

**НА НАШ ЖУРНАЛ МОЖНО ПОДПИСАТЬСЯ
С ЛЮБОГО МЕСЯЦА ЧЕРЕЗ АГЕНТСТВО УРАЛ-ПРЕСС.**

Подписку можно оформить
на сайте агентства www.ural-press.ru



**ЛЮБОЙ ИЗ НОМЕРОВ ЗА 2022—25 гг.
МОЖНО ПРИОБРЕСТИ ЧЕРЕЗ РЕДАКЦИЮ
ПО ЛЬГОТНЫМ ЦЕНАМ**

Для этого перечислите стоимость заказа на р/с 40702810538360026837 в ПАО Сбербанке России г. Москва, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225. Получатель — ИНН 7723672695, КПП 771801001 ООО «Администратор образования», Московский банк ПАО Сбербанк России, г. Москва. Наши коды: ОКПО 52456318, ОКВЭД 22.1, 22.11, 22.11.1. Цены на продукцию вы можете узнать по телефону (901) 517-30-74 или по e-mail ovd_r@mail.ru.

Доставка бандеролями. Расходы на пересылку включены (кроме отдаленных районов со специальными тарифами).

Для гарантированного получения заказа не забудьте указать свой почтовый адрес с индексом.

*Только полезная правовая
и нормативно-методическая
информация — на каждый день!*

**Администратор
образования**



20
2025
Администратор
образования

- 6** КАК МОДЕРНИЗИРОВАТЬ ШКОЛЬНУЮ БИБЛИОТЕКУ: МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (окончание)
- 16** КАК ОЦЕНИВАТЬ ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ: МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ НАПРАВЛЯЕТ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
- 30** КАК ПРОВЕСТИ ВПР В 2025/2026 УЧЕБНОМ ГОДУ: РОСОБНАДЗОР ИНФОРМИРУЕТ
- 31** КАК ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПЛАТФОРМУ МАХ И ИКОП «СФЕРУМ»: МИНЦИФРЫ РОССИИ И МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ РАЗЪЯСНЯЮТ
- 36** НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФОБРАЗОВАНИИ И ПРОФОБУЧЕНИИ
- 54** ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОТЕКЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
- 66** КАК ОРГАНИЗОВАТЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА: ИЗ ОПЫТА
- 69** К ВОПРОСУ О ДОМАШНИХ ЗАДАНИЯХ: ВСЕ «ЗА» И «ПРОТИВ» В ОБЗОРЕ НАШЕГО ЭКСПЕРТА



НЕ ПРОПУСТИТЕ!
Начинается подписка
НА I ПОЛУГОДИЕ 2026 ГОДА
на журнал



Наши индексы остаются прежними (см. стр. 1), равно как и

Наши принципы:
Актуальность,
Достоверность,
Оперативность!



УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Если вы являетесь авторами
учебно-методической литературы, не тратьте
время на поиск редакции и издательства —
обращайтесь к нам!

**ООО "Администратор
образования"**
**предлагает издательские
услуги авторам
методических пособий,
учебников, монографий.**



Цены на услуги вы можете узнать по телефону
(901) 517-30-74 или по e-mail ovd_r@mail.ru.

**Администратор
образования**

Федеральный журнал для руководителей

Учредитель и главный редактор —
С.В. Сонин

Макет и верстка **Н.А. Шехватовой**

Корреспондент **С.А. Донская**

Фото на 1-й стр. обл. — **офиц. сайт
Минпросвещения России edu.gov.ru**

Свидетельство о регистрации
ПИ № ФС77-68351.

Журнал выходит два раза в месяц.

Издатель:

ООО «Администратор образования»

107023 Москва,
ул. Малая Семёновская, д. 11а, стр. 6

Тел.: (901) 517-30-74.

E-mail: ovd_r@mail.ru

Сайт: <http://www.ovd.com.ru>

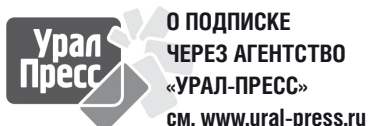
ПОЧТОВЫЙ АДРЕС РЕДАКЦИИ:

107143 Москва, ул. Вербная, д. 6, с. 1

Тираж 3000 экз.

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС —

П7797 (эл. каталог «Почта России»)



Использование авторских
материалов возможно только
по согласованию с редакцией.

Мнение авторов может
не совпадать с мнением редакции.

© **ООО «Администратор образования»,
2025**

Отпечатано в типографии
ИП Терентьева Е.И., г. Москва.

Заказ № 503

Подписано в печать 07.10.2025

Администратор образования

16+

№ 20 (752) октябрь 2025

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:

В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ

Эксперимент по расширению доступности СПО
будет продолжен..... 3

ОБРАЗОВАНИЕ И ВЛАСТЬ

Не сдавших ОГЭ направят на профессиональ-
ное обучение 4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

УПРАВЛЕНИЕ

О направлении материалов <по модерниза-
ции и научно-методическому сопровождению
деятельности школьных библиотек>. *Пись-
мо Минпросвещения России от 14.08.2025
№ ОК-2287/03 (с приложением) (окончание).....* 6

Об использовании методических рекомендаций
<по оценке поведения обучающихся с 1-го по 8-й
классов в отдельных общеобразовательных ор-
ганизациях субъектов Российской Федерации>. *Письмо Минпросвещения России от 17.07.2025
№ 03-1385* 16

О проведении ВПР в 2025/2026 учебном году.
*Письмо Рособнадзора от 15.09.2025 № 01-
155/08-01* 30

ЦИФРОВОЕ РАЗВИТИЕ

По вопросам использования Цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум». *Письмо Минцифры России от 27.08.2025 № ММ-П10-82860* 31

О рассмотрении обращения <по многофункциональному сервису обмена информацией>. *Письмо Минпросвещения России от 22.08.2025 № 04-ЗГ-МП-67* 33

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». *Федеральный закон от 29.09.2025 № 368-ФЗ* 36

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Методические рекомендации по изучению произведений отечественного кинематографа в общеобразовательных организациях. *Материалы Минпросвещения России (продолжение)* 38

Перечень произведений патриотической направленности, созданных современными писателями и рекомендованных для внеклассного чтения. *Направлен письмом Минпросвещения России от 14.08.2025 № ОК-2287/03* 50

ПРАКТИКА И ОПЫТ

УПРАВЛЕНИЕ

Примерное положение о библиотеке общеобразовательной организации. *Приложение к методическим рекомендациям «Модернизация и научно-методическое сопровождение деятельности школьных библиотек»* 54

Примеры успешных проектов: организация книжных клубов, литературных мероприятий и акций. *Приложение к методическим рекомендациям «Модернизация и научно-методическое сопровождение деятельности школьных библиотек»* 63

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Положение об организации научно-исследовательской работы студентов в ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына» 66

НАШИ КОНСУЛЬТАЦИИ

В.Г. Боровик. К вопросу о домашних заданиях 69

ЭКСПЕРИМЕНТ ПО РАСШИРЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ СПО БУДЕТ ПРОДОЛЖЕН

Министр просвещения РФ Сергей Кравцов провел совещание, посвященное подведению итогов эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования в Москве, Санкт-Петербурге и Липецкой области.

В ходе мероприятия было принято решение продолжить реализацию эксперимента в 2025/26 учебном году.

— Мы подводим итоги эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования. Мы видим, что растет востребованность колледжей, абитуриенты чаще выбирают рабочие специальности. Популярностью пользуется проект «Профессионалитет», в кластерах которого ведется подготовка специалистов под запросы предприятий. Сегодня в Москве, в Санкт-Петербурге и в Липецкой области активно развивается система среднего профессионального образования, и не случайно, что именно эти регионы были выбраны в качестве участников эксперимента, — сказал Сергей Кравцов.

Эксперимент проводился в рамках Федерального закона от 1 апреля 2025 г. № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования». Он предусматривал упрощенную процедуру поступления выпускников 9-х классов в образовательные организации СПО — им достаточно было сдать экзамен только по двум предметам (вместо традиционных четырех) — русскому языку и математике.

Глава Минпросвещения России сообщил, что эксперимент оказался востребован среди выпускников девятых классов и итоги проведения в пилотных субъектах Российской Федерации успешны. Планируется продолжить его реализацию в 2025/26 учебном году.

— В этом году в Москве ОГЭ после девятого класса сдавало 117 тысяч

ребят, в том числе 107 тысяч, которые окончили государственную школу. Из них выбрали возможность поучаствовать в эксперименте и сдавать не четыре экзамена, а два, 39 тысяч. Москва взяла на себя повышенное обязательство обеспечить каждого ребенка, который сдавал два ОГЭ, бесплатным бюджетным местом в городском колледже. Для этого мы создали 47 тысяч бюджетных мест и свои обязательства выполнили в полном объеме. Понимая, что где-то в городских колледжах не хватало мест, особенно по информационным технологиям или стринскому делу, мы заключили договоры с профильными федеральными вузами, в составе которых есть соответствующие колледжи. Поэтому все дети поступили на те специальности, на которые хотели. Мы провели опросы среди родителей выпускников и видим, что 85% довольны и выбранным колледжем, и специальностью, — рассказала об итогах пилотного проекта заммэра Москвы по вопросам социального развития Анастасия Ракова.

Вице-губернатор Санкт-Петербурга Ирина Потехина сообщила, что в городе предоставляли гарантированные бюджетные места на 19 самых востребованных профессий в 29 колледжах:

— Санкт-Петербург — город промышленный. Мы заинтересованы в том, чтобы ребята, выбирая для себя получение среднего профессионального образования, в первую очередь приходили на рабочие профессии. На протяжении последних 15 лет ежегодно число школьников в Санкт-Петербурге увеличивается на 20 тысяч, общий рост численности — в полтора раза. Если

у нас в 2020 году 45 тысяч детей сдавали ОГЭ после девятого класса, то в этом году — 56 тысяч. В некоторых колледжах сейчас конкурс достигает 15 человек на место. С 2020 года мы на треть увеличили количество бюджетных мест в системе СПО в целом, на 20% — по рабочим профессиям. У нас за 5 лет появилось 75 тысяч новых рабочих мест только в промышленности. Мы очень довольны предварительными результатами эксперимента. По всем профессиям наблюдаем существенный рост — до 80%, и хотели бы, чтобы эксперимент был продлен.

Заместитель губернатора Липецкой области Юлия Котлярова рассказала о реализации эксперимента в своем регионе:

— Важный положительный эффект от эксперимента — это осознанность выбора ребятами перехода в 10-й класс. Для нас очень важен рост выбора профиля, был рост на естественно-научные, технологические и социально-экономические направления, основным из которых являлась

математика. 36,1% поступили в 10-й класс. Стоит отметить, что мы видим качественные изменения средних баллов — свыше 80% сдали на 4,5, что для нас очень важно. Важным итогом кампании поступления стало то, что 63,2% девятиклассников пошли учиться в СПО, и для нас это рекорд. На нужные нам профессии мы также полностью удовлетворили спрос. И хотелось бы отметить, что в рамках ГИА мы сэкономили до 25% времени педагогов, которых раньше привлекали на экзамены. Большой конкурс — до 10—15 человек на место — был на более востребованные специальности: «обеспечение информационной безопасности специализированных систем», «информационные системы прогнозирования», «автомобиле- и тракторостроение». Мы считаем, что «пилот» в нашей области прошел очень успешно, и хотели бы его продлить.

**По материалам пресс-службы
Минпросвещения России**

НЕ СДАВШИХ ОГЭ НАПРАВЯТ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Возможно, скоро девятиклассники смогут не только ограничиваться сдачей всего лишь двух ОГЭ, но и не особо унывать, если они и их в итоге не сдадут. Госдума России в первом чтении одобрила законопроект, согласно которому девятиклассники, получившие неудовлетворительные результаты на ГИА по программам основного общего образования, вправе бесплатно обучиться рабочим профессиям и должностям служащих.

В пояснительной записке к проекту федерального закона № 969143-8 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»» отмечается необходимость развития новой модели начального профессионального образования.

Начальное профессиональное образование в России официально упразднено в 2013 году в связи с вступлением

в силу действующего в настоящее время Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Как подчеркивается далее в пояснительной записке, Федеральным законом закреплена система профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, которая предназначена для лиц различного возраста, ранее

не имевших профессии рабочего, должности служащего (ст. 73). Такое профессиональное обучение направлено на получение профессиональной компетенции без изменения уровня образования; по его итогам сдается квалификационный экзамен (ст. 74), выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (п. 10 ст. 60). Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых существуют такие обязательные требования (пункты 10, 11 ст. 60).

По действующему регулированию профессиональное обучение может быть получено в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательной программы среднего профессионального образования бесплатно (ч. 5 ст. 73 Федерального закона об образовании).

В целях восполнения острого дефицита рабочих кадров в стране необходима не только популяризация рабочих профессий, но и обеспечение расширения возможностей получения этих профессий, причем на бесплатной основе. С учетом того, что статья 43 Конституции РФ не предусматривает возможности бесплатного получения начального профессионального образования, предлагается для этих целей использовать механизм бесплатного профессионального обучения.

Авторы законопроекта считают, что значительная доля граждан в связи с неуспешным прохождением государственной итоговой аттестации по основному общему образованию не может реализовать свое право на профессиональное образование. Нередки ситуации, когда девятиклассник, не сдавший ОГЭ, до его пересдачи теряет почти год, который мог бы быть использован для получения рабочей квалификации. В связи с этим предлагается предусмотреть для указанных

лиц возможность пройти профессиональное обучение, по его итогам сдать квалификационный экзамен, а по итогам освоения основных образовательных школьных программ пройти государственную итоговую аттестацию и получить не только документ об образовании (аттестат об основном общем образовании), но и документ о квалификации — свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Для этого предлагается закрепить в Федеральном законе об образовании возможность для девятиклассников, не прошедших государственную итоговую аттестацию, право пройти бесплатно обучение по программам профессиональной подготовки рабочего, служащего. Перечень таких профессий, а также организаций, в которых можно пройти обучение, будет определяться органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Необходимо отметить, что в период прохождения программы профессионального обучения учащийся продолжает осваивать программу основного общего образования в порядке, установленном действующим законодательством. Этот порядок не меняется.

Перечень обязательных учебных предметов, которые сдают по программам основного общего образования учащиеся, освоившие программы профессиональной подготовки, будет определяться Минпросвещения России совместно с Рособрнадзором.

Предполагается, что нововведение будет способствовать получению востребованной профессии большим количеством молодых людей, которые смогут реализовать свои трудовые навыки на рынке труда, главным образом — в своем родном регионе, что, в свою очередь, окажет положительное влияние и на создание и укрепление молодых семей, а в конечном итоге — на улучшение демографической ситуации.

МОДЕРНИЗАЦИЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ¹

Окончание. Начало см. в № 19.

IV. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ФОНДОВ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Фонд школьной библиотеки является важнейшей документальной и информационно-библиотечной основой образовательного процесса, обеспечивающего обучающихся необходимыми ресурсами для изучения предметов, развития навыков самостоятельного поиска информации и формирования целостного мировоззрения. Богатый и грамотно подобранный библиотечный фонд способствует не только эффективному освоению учебных программ, но и пробуждает интерес к книге, чтению и исследованию. Фонд библиотеки формируется в соответствии с локальными нормативными актами.

4.1. Принципы формирования и регулярного обновления библиотечного фонда

При комплектовании библиотечного фонда следует руководствоваться рядом принципов, среди которых:

- принцип отбора (селективность) — включение в фонд документов, в наибольшей степени соответствующих задачам библиотеки и информационным потребностям обучающихся;
- принцип соответствия (конгруэнтность) — включение в фонд документов, соответствующих основной образовательной программе ОО;
- принцип профилирования-координирования — специализация, т.е. сознательное ограничение тематики и других параметров всего фонда и его составных частей в зависимости от решаемых задач ОО;
- принцип систематичности и плановости — анализ количественных и качественных характеристик фонда, следование заранее намеченной системе мероприятий по сохранности и обновлению фонда;
- принцип информационной безопасности — защита фонда от включения в него материалов, которые могут нанести вред развитию и здоровью детей, в том числе экстремистской направленности.

¹ Направлены письмом Минпросвещения России от 14.08.2025 № ОК-2287/03. Составители: И.Н. Добротина, М.А. Аристова, Ж.Н. Критарова, Т.Д. Жукова, Е.В. Качева, Н.В. Борисова. Рецензент: О.А. Корнеева, заведующий библиотекой МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14», г. Кемерово. — *Ред.*

Важными задачами библиотеки (ИБЦ) ОО в работе с фондом являются своевременное его пополнение и обновление, а также освобождение от документов, которые по тем или иным причинам потеряли свою значимость для пользователей.

В качестве критерия оценки документа при принятии решения о включении его в библиотечный фонд выступает соответствие документа профилю фонда. Профиль фонда отражается в его модели, в которой учтены информационные потребности пользователей данной библиотеки. В соответствии с ГОСТ Р 7.0.93-2015¹ совокупный фонд любой библиотеки, в том числе библиотеки ОО, представляет собой систему отдельных фондов, дифференцирующихся по функциональному назначению и по составу. По функциональному назначению фонды разделяют на пользовательские, предназначенные непосредственно для обслуживания пользователей, и технологические фонды (обменные, резервные, страховые). Пользовательские фонды по составу могут быть универсальными и специализированными.

Универсальный фонд (основной) включает основные документы по профилю библиотек ОО и предназначен для постоянного или долгосрочного хранения. В состав фонда входят художественная и отраслевая литература (научные, научно-популярные, учебно-методические и т.п. издания по всем учебным предметам и образовательно-воспитательным направлениям); справочно-библиографические издания (справочники, словари, энциклопедии); периодические издания; литература по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся; сетевые и локальные электронные документы.

Специализированный фонд (учебный) состоит из документов, отобранных по одному из признаков (вид документов, тематика, читательское назначение, язык публикации и др.). Для библиотек общеобразовательных организаций таким фондом является фонд учебников, включенных в ФПУ², учебных пособий, выпущенных организациями, осуществляющими выпуск учебных пособий³.

4.2. Нормативные требования, предъявляемые к комплектованию специализированного фонда школьной библиотеки

Библиотечный фонд общеобразовательной организации формируется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»⁴, федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Часть 1 статьи 18 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» содержит общие требования к содержанию библиотечного фонда общеобразовательной организации: «Библиотечный фонд должен быть укомплектован

¹ ГОСТ Р 7.0.93-2015. Библиотечный фонд. Технология формирования (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 декабря 2015 г. № 2125-ст).

² Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.06.2025 № 495 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных и разработанных в комплекте с ними учебных пособий».

³ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

⁴ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

печатными и(или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)».

Эти требования уточняются в федеральных стандартах ФГОС НОО (п. 36.2) и ФГОС ООО (п. 37.2) и определяют обязательную укомплектованность библиотеки ОО печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана и фонд дополнительной литературы, который должен включать детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Требования к фонду библиотеки, содержащиеся в ФГОС СОО (п. 24)¹ сформулированы иначе: «материально-техническое оснащение образовательной деятельности должно обеспечивать возможность... обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических текстов графических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся».

Статья 35 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает порядок пользования учебной литературой в пределах ФГОС, федеральных государственных требований, образовательных стандартов и самостоятельно устанавливаемых требований организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

В федеральных государственных образовательных стандартах начального общего (п. 36.1) и основного общего (п. 37.2) образования установлены требования по обеспеченности обучающихся учебной литературой: организация должна предоставлять не менее одного учебника из ФПУ и(или) учебного пособия в печатной форме, выпущенных организациями, входящими в перечень², на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящему как в обязательную часть образовательной программы, так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» формирование списка учебников и учебных пособий, используемых для реализации учебных программ, курсов, дисциплин, модулей, и порядок пользования учебной литературой ОО определяет самостоятельно. Список ежегодно утверждается руководством ОО.

Приказами Минпросвещения России³ уточняется порядок обеспечения школьников печатными учебниками. В документах зафиксировано, что печатный

¹ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

² Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

³ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»; приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования»; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

учебник должен выдаваться каждому обучающемуся на уровне начального общего образования по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению, иностранным языкам, на уровне основного общего образования по русскому языку, математике, физике, химии, биологии, литературе, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам, информатике. При этом школы получают право наравне с печатным пособием использовать электронный учебник по иным предметам.

На уровне среднего общего образования — не менее одного учебника в печатной и(или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета, на каждого обучающегося по каждому учебному предмету.

Состав и величина учебного библиотечного фонда должны соответствовать задачам, стоящим перед образовательной организацией, и контингенту обучающихся, предполагая, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», стопроцентную обеспеченность обучающихся учебным фондом.

4.3. Рекомендации по составу и объему универсального фонда школьной библиотеки

Для обеспечения непрерывного и стабильного доступа всех участников образовательных отношений к информации необходимо, чтобы содержание универсального фонда обеспечивало методическое и информационное сопровождение реализации образовательного процесса.

Принципы формирования и регулярного обновления библиотечного фонда в полной мере соответствуют комплектованию универсального фонда. Если обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями регламентируется нормативными документами, то состояние универсального фонда требует помощи на государственном уровне, так как планового комплектования фонда внеучебной литературы долго не было.

Обновление универсального фонда библиотеки ОО должно происходить на регулярной основе для обеспечения актуальности информации, содержащейся в фонде, ее соответствия современному развитию общества. Показатель обновляемости зависит от книговыдачи (в расчет берется только книговыдача по универсальному фонду, т.е. без учебников), и его необходимо рассчитывать ежегодно при планировании основных показателей работы библиотеки. В научной и методической литературе предлагается несколько подходов при расчете рассматриваемого показателя.

Российская библиотечная ассоциация предлагает для общедоступных библиотек норматив новых поступлений на 1000 жителей в зависимости от вида библиотеки. Но есть и средний показатель, который можно принять и школьным библиотекам, — 3,8% от планируемой книговыдачи. Например, книговыдача универсального фонда за год составила 5 000 экземпляров. Следовательно, планируемое количество новых поступлений будет составлять 190 книг.

ФИМЦ предлагает другой показатель — не менее 0,1% от объема книговыдачи универсального фонда. Тогда при объеме книговыдачи 5 000 экземпляров количество новых поступлений будет составлять только пять экземпляров книг, что явно недостаточно для обновления фонда. Кроме того, при этом показателе полное обновление универсального фонда произойдет только через 1000 лет, что тоже не может соответствовать государственной политике в сфере

образования. Поэтому более правильным будет придерживаться рекомендаций РБА — 3,8% от планируемой книговыдачи.

Расчет показателя книгообеспеченности по универсальному фонду также имеет несколько подходов. В методических рекомендациях ФИМЦ по формированию фондов библиотек рекомендованная обеспеченность документами универсального фонда составляла не менее 10 экземпляров на одного обучающегося, а школьными словарями и справочниками — не менее 0,5 экземпляра на одного обучающегося. Эти показатели включают все виды изданий универсального библиотечного фонда: художественную, научно-популярную, справочную, методическую и прочую литературу и на сегодняшний день не соответствуют потребностям сферы образования.

Как показывает практическая библиотечная деятельность, обеспеченность программной художественной литературой разнится в зависимости от уровня образования: для учеников начальных классов — не более 30% от численности контингента обучающихся для каждого названия, поскольку в образовательном процессе по литературному чтению используются учебники-хрестоматии. На уровне основного общего и среднего общего образования этот показатель должен быть не менее 35%.

При рассмотрении обеспеченности литературой для внеклассного чтения, в том числе патриотической направленности, необходимо учитывать еще и форму издания: печатная и(или) электронная. В данном случае обеспеченность может составлять не менее 25% на всех уровнях образования. Показатель рассчитывается на каждое произведение, включенное в списки.

Итак, при количестве обучающихся 1000 человек объем универсального фонда школьной библиотеки должен составлять не менее 10 000 экземпляров. При этом фонд художественной литературы рекомендуется определить не менее 0,15 экземпляра на обучающегося в соответствии с перечнем художественных произведений, в том числе современных авторов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Рекомендации по книгообеспеченности и обновлению основного фонда школьных библиотек нацелены на обеспечение непрерывного доступа обучающихся к качественной и актуальной информации, необходимой для успешного обучения и полноценного развития. Своевременное обновление и полное обеспечение библиотечных фондов позволяют школе достигать высоких показателей в обучении и воспитании подрастающего поколения.

V. АКТУАЛИЗАЦИЯ СПИСКА ПРОИЗВЕДЕНИЙ ДЛЯ ВНЕКЛАССНОГО ЧТЕНИЯ

Одним из поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина по итогам заседания Совета по реализации государственной политики в сфере поддержки русского языка и языков народов Российской Федерации, состоявшегося 5 ноября 2024 г., стало «предусмотреть включение литературных произведений патриотической направленности, созданных современными писателями, в списки рекомендованных произведений для внеклассного чтения»¹.

¹ Пункт 76 Перечня поручений по итогам заседания Совета по реализации госполитики в сфере поддержки русского языка и языков народов России (утв. Президентом РФ 30.12.2024 № Пр-2814). URL: <http://www.kremlin.ru/acts/assignments/orders/76077> (дата обращения: 22.06.2025).

Поручение дано в связи с необходимостью комплекса мер по модернизации школьных библиотек и осуществления их научно-методической поддержки.

Для обновления фондов школьных библиотек в рамках их модернизации подготовлен список произведений, рекомендуемых к внеклассному чтению, который призван:

- обеспечивать расширение читательского кругозора и формирование интереса работы с детской книгой в соответствии с федеральными рабочими программами;
- помогать в организации уроков внеклассного чтения;
- служить ориентиром для самостоятельного чтения школьниками, организации семейного чтения.

Подготовленный список состоит из нескольких частей.

Список 1 содержит произведения, включенные в федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. На уровне среднего общего образования дается список на базовом и углубленном уровнях, на всех уровнях выделены произведения зарубежной литературы, а на уровне среднего общего образования и литературная критика.

Список 2 представлен списком произведений, рекомендованных для внеклассного чтения, куда включены как художественные тексты известных авторов, изданные до 1991 года и традиционно предлагаемые для внеклассного чтения школьников, так и произведения духовно-нравственной проблематики современных авторов.

При составлении списка были учтены:

- рекомендательно-библиографический список классических и современных произведений, которые представляют собой «ядро фонда детской библиотеки» (январь 2025 г.); URL: <https://rgdb.ru/profession%20alam/14559-rekomendatelnij-spisok-detskoj-literatury?ysclid=m7stctzgav738443361>;

- приложения 1, 6 к письму Минобрнауки России от 14.04.2016 № 08-709 «О списках рекомендуемых произведений», разработанных Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Научная педагогическая библиотека имени К.Д. Ушинского» совместно с Русской школьной библиотечной ассоциацией;

- приложение к письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 января 2013 г. № НТ-41/08 «О перечне “100 книг” по истории, культуре и литературе народов Российской Федерации»;

- материалы единых учебников по всеобщей и российской истории для 5—9-х классов (авторы: В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян);

- материалы единых учебников по истории России и Всеобщей истории для 10—11-х классов в части списков литературы для дополнительного чтения (авторы: В.Р. Мединский, А.В. Торкунов, А.О. Чубарьян);

- материалы учебников по военной истории России для 6—11-х классов в части списков литературы для дополнительного чтения (под редакцией В.Р. Мединского).

В списках произведений, рекомендованных для внеклассного чтения в 1—11-х классах, произведения распределены по уровням образования и по тематическим направлениям, соответствующим содержанию учебных предметов «Литературное чтение» и «Литература»:

- начальное общее образование (1—4-й классы):
- О подвигах и героях. О Великой Отечественной войне;

- О семье. Я расту;
- О родной природе;
- В мире сказок и приключений;
- Зарубежная литература;
- основное общее образование (5—9-й классы):
- О подвигах и героях. О Великой Отечественной войне;
- Нравственный выбор;
- О ваших ровесниках;
- Зарубежная литература;
- среднее общее образование (10—11-й классы):
- О подвигах и героях. О Великой Отечественной войне;
- История и современность. Нравственный выбор;
- Зарубежная литература.

Список 3 создан впервые непосредственно в соответствии с поручением Президента Российской Федерации и содержит перечень произведений для внеклассного чтения патриотической направленности, созданных с 1991 по 2025 г. молодыми писателями или писателями старшего поколения.

При составлении списка учитывалось:

- соответствие нормативно-правовой базе Российской Федерации;
- соответствие возрастным особенностям школьников, их читательским интересам;
- время создания произведений (с 1991 по 2025 г.);
- художественная ценность произведения, подтвержденная наличием положительной литературной критики и оценки, а также отмеченная российскими детскими литературными премиями;
- отражение в содержании произведения традиционных российских духовно-нравственных ценностей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

При составлении списка также были учтены:

- список произведений патриотической направленности современных писателей, составленный специалистами ФГБУК «Российская государственная детская библиотека». Список включает научно-познавательную и художественную литературу, для каждого произведения проставлен рекомендуемый читательский возраст;
- рекомендательно-библиографический список классических и современных произведений, которые представляют собой «ядро фонда детской библиотеки» (январь 2025 г.); URL: <https://rgdb.ru/professionalam/14559-rekomendatelnyj-spisok-detskoj-literatury?ysclid=m7stctzgav738443361>;
- материалы единых учебников по истории России и Всеобщей истории для 5—9-х, 10—11-х классов в части списков литературы для дополнительно-го чтения (авторы: В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян);
- методические материалы «Наши герои». URL: <https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2024/06/nashi-geroi.-metodicheskie-materialy.pdf>;
- предложения от членов рабочей группы при Министерстве просвещения Российской Федерации (протокол от 06.03.2025 № ОК-13/03пр).

В списках произведений патриотической направленности современных писателей, рекомендованных для внеклассного чтения в 1—11-х классах,

произведения распределены по уровням образования и по тематическим направлениям, соответствующим содержанию учебных предметов «Литературное чтение» и «Литература»:

- начальное общее образование (1—4-й классы):
 - О родной земле;
 - Великая Отечественная война. Историческая память и традиции;
 - О великих людях России;
- основное общее образование (5—9-й классы):
 - Полководцы Святой Руси;
 - На страже русской земли;
 - Великая Отечественная война. Историческая память и традиции;
 - О великих людях России;
 - За наших;
- среднее общее образование (10—11-й классы):
 - На страже русской земли;
 - Великая Отечественная война. Историческая память и традиции;
 - О великих людях России;
 - За наших.

Списки будут направлены письмом Министерства просвещения Российской Федерации дополнительно.

В целях обновления фондов школьных библиотек Российской Федерации идет формирование общего списка произведений патриотической направленности, созданных современными региональными писателями, для включения в списки рекомендованных произведений для внеклассного чтения обучающихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, который после завершения подготовки будет размещен на сайте «Единое содержание общего образования» (<https://edsoo.ru/>). Кроме того, такой список может быть утвержден решением регионального учебно-методического объединения.

VI. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ С УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Оснащение школьных библиотек и информационно-библиотечных центров соответствующими документами и современным оборудованием направлено на повышение качества образовательного процесса, обеспечивает доступ обучающихся к актуальной и разнообразной информации, способствует углублению знаний и формированию навыков самостоятельного поиска и анализа информации.

Внедрение электронных ресурсов, цифровых библиотек и мультимедийных средств позволяет использовать активные методы обучения, повышает интерес школьников к учебе, развивает критическое мышление. Доступ к средствам информации формирует основу для компетентного освоения новых знаний и навыков, необходимых в дальнейшем профессиональном развитии.

Оборудованная современная библиотека становится местом, где ученики усваивают принципы этичного использования информационных ресурсов, учатся применять полученные знания на практике, осуществляют совместные исследовательские проекты, занимаются наукой и творчеством.

Полноценная работа школьной библиотеки призвана содействовать формированию навыков информационной культуры школьников с привлечением всех участников образовательных отношений.

Взаимодействие школьной библиотеки с участниками образовательных отношений может быть как внутренним, так и внешним.

Внутреннее взаимодействие школьной библиотеки происходит с участниками образовательного процесса внутри школы: обучающимися, администрацией, учителями-предметниками, классными руководителями, родителями.

Взаимодействие библиотеки с обучающимися

Взаимодействие школьной библиотеки с читателями строится на принципах сотрудничества и взаимопонимания в соответствии с задачами учебно-воспитательной деятельности ОО и читательским интересом ребят. Работа с читателями может быть индивидуальной и групповой.

Индивидуальная работа направлена на удовлетворение запросов школьника, консультирование при самостоятельном выборе книги с учетом его личных особенностей. Индивидуальная работа со школьником может включать беседу при записи в библиотеку, разговор о рекомендованной или прочитанной книге, информирование о поступивших книгах, помощь в формировании траектории индивидуального чтения.

Групповая работа нацелена на удовлетворение читательских потребностей группы школьников, объединенных общими интересами.

Основными формами групповой работы могут быть:

— обучающее занятие (семинар) по работе с библиотечным фондом и информационными ресурсами;

— клуб по интересам;

— тематические библиотечные часы;

— презентация книги, книжной выставки;

— встреча с писателями, интересными людьми;

— читательская конференция, диспут, устный журнал;

— литературная игра, квест и т.д.

Взаимодействие библиотеки с педагогом, классным руководителем должно способствовать продуктивному учебно-воспитательному процессу. Библиотекарь оказывает методическую помощь учителю-предметнику или классному руководителю, знакомит с методической литературой по интересующему вопросу.

Библиотекарь совместно с учителями-предметниками подбирает литературу для разработки программ элективных курсов и внеаудиторных занятий, а также оказывает помощь в:

— проведении группового и индивидуального библиотечно-библиографического обслуживания;

— проведении обучающих семинаров и мастер-классов;

— подготовке и проведении тематических библиографических обзоров по учебному плану;

— проведении предметных недель и праздников, в реализации проектов;

— подборке необходимых документов путем устных консультаций;

— использовании техническими средствами и электронными ресурсами библиотеки.

Взаимодействие библиотеки и родителей

Формирование информационной культуры в рамках работы школьной библиотеки требует обучения и расширения профессионального кругозора в данной

области всех участников образовательных отношений, в том числе и родителей. В соответствии с профессиональным стандартом специалиста по библиотечно-информационной деятельности¹ в обязанности библиотекаря входит консультирование родителей (законных представителей) пользователей библиотеки детского возраста по организации детского, подросткового и юношеского чтения. Работа школьного библиотекаря с родителями нацелена на интеграцию библиотечного чтения с домашним чтением. При библиотечном обслуживании родителей необходим дифференцированный подход в соответствии с ролью в семье, возрастом, профессией, образованием, количеством детей в семье, наличием детей с ограниченными физическими возможностями.

В работе библиотеки с родителями можно выделить несколько направлений:

- библиотечное обслуживание по необходимости;
- привлечение к совместной работе;
- организация семейного досуга;
- информационно-просветительская работа;
- воспитание традиции семейного чтения, культуры чтения и др.

Для полноценного нравственно-эстетического развития личности и формирования читательской культуры в работе с родителями в школьной библиотеке могут быть использованы следующие формы работы:

- организация семинаров для родителей, презентация новых книг для внеклассного чтения обучающихся;
- проведение совместных конкурсов, акций;
- выполнение совместных проектов;
- участие в совместных с детьми дистанционных играх, викторинах и т.д.

Внешнее взаимодействие школьной библиотеки с рядом учреждений культуры нацелено на расширение образовательного пространства и обогащение читательского опыта обучающихся. Сотрудничество с внешними организациями позволит школьной библиотеке предоставлять обучающимся и педагогам более широкий спектр возможностей для развития читательской культуры и информационной грамотности.

Сотрудничество с библиотеками других общеобразовательных организаций будет способствовать взаимодействию по следующим направлениям:

- повышение профессионального уровня школьных библиотекарей;
- участие в профессиональных семинарах, конференциях и обмену опытом с коллегами;
- обмен учебной литературой (при необходимости);
- совместное проведение выставок, конференций, литературных конкурсов, марафонов чтения.

Сотрудничество с детскими публичными библиотеками (муниципальными, районными, поселковыми, сельскими) может стать чрезвычайно успешным, так как школьную и публичную библиотеку объединяют общие цели и задачи: создание условий для качественной информационной поддержки обучающихся, формирование у них устойчивого интереса к книге, чтению; воспитание активной, интеллектуально развитой, творческой личности, способной адаптироваться в любой социально-экономической обстановке. Публичные библиотеки обладают большими фондами и ресурсами, включая редкие книги и электронные ресурсы.

В целях обеспечения полноценного образовательного процесса литературой школьные библиотеки могут обратиться к публичным библиотекам за

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.09.2022 № 527н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»» (зарегистрирован Минюстом России 14.10.2022, рег. № 70503).

помощью в комплектовании фондов, в том числе на условиях их временного пользования.

Взаимодействие может осуществляться по следующим направлениям:

— обмен опытом в процессе проведения семинаров, конференций, что будет способствовать совершенствованию профессиональных навыков и внедрению передовых методик работы с читателями;

— реализация учебно-проектной и исследовательской деятельности обучающихся, в том числе основанной на краеведческом материале;

— проведение мероприятий, связанных с формированием у школьников навыков работы с информацией, представленной на разных носителях и в разных информационных образовательных и поисковых системах и т.д.

Сотрудничество с организациями среднего профессионального образования основано на координации работы школьной библиотеки с библиотекой ОО среднего профессионального образования по различным направлениям деятельности, связанной с профориентацией выпускников школ. В течение учебного года оформляются книжные выставки, проводятся просмотры и обзоры литературы. Совместно с педагогами определяется круг интересов школьников и разрабатывается цикл занятий по профориентации.

Сотрудничество с местным сообществом включает взаимодействие с организациями дополнительного образования, литературными клубами и объединениями, музеями. Целью такого сотрудничества является приобщение обучающихся к мировой музыкальной, художественной и изобразительной культуре, что будет способствовать формированию эстетического вкуса школьников, пониманию ими роли и значения художественной деятельности в жизни человека.

Укрепление связей между школой и местным сообществом будет способствовать созданию более тесных связей между обучающимися, родителями, педагогами и общественностью.

Разнообразие форм работы можно увидеть на сайтах школьных библиотек.

***Приложения к Методическим рекомендациям см. в разделе
«Практика и опыт» настоящего номера¹.***

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

17.07.2025 № 03-1385

Органы исполнительной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющие государственное управление
в сфере образования (по списку)

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

Департамент государственной общеобразовательной политики и развития дошкольного образования Минпросвещения России (далее — Департамент)

¹ Приложение 2 «Информационные ресурсы и программы повышения квалификации для библиотечных работников» см. на сайте журнала в сети «Интернет» по адресу <http://ovd.com.ru/doc139.pdf>. — Ред.

в рамках проведения апробации системы оценивания поведения обучающихся, осуществляемой в соответствии с поручением министра просвещения Российской Федерации С.С. Кравцова, направляет для использования в работе *методические рекомендации по оценке поведения обучающихся с 1-го по 8-й классов в отдельных общеобразовательных организациях субъектов Российской Федерации*, разработанные ФГБУ «Росдетцентр», ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания», Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», ФГБНУ «Институт содержания и методов обучения имени В.С. Леднева».

**Директор Департамента
А.В. Реут**

УТВЕРЖДАЮ
заместитель министра просвещения
Российской Федерации
О.П. Колударова

11 июля 2025 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по оценке поведения обучающихся с 1-го по 8-й классов
в отдельных общеобразовательных организациях
субъектов Российской Федерации**

1. Общие положения

Настоящие методические рекомендации по оценке поведения обучающихся с 1-го по 8-й классов в отдельных общеобразовательных организациях¹ субъектов Российской Федерации *(далее соответственно — методические рекомендации, оценка поведения обучающихся, образовательные организации)* определяют вариант организации деятельности образовательных организаций в период апробации различных моделей оценки поведения обучающихся с 1-го по 8-й классов.

Настоящие методические рекомендации разработаны в связи с поручением Президента Российской Федерации Правительству Российской Федерации «совместно с межведомственной рабочей группой по вопросам развития системы образования, Советом при Президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека, Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации организовать обсуждение с профессиональным и родительским сообществами вопросов о целесообразности введения оценки поведения в общеобразовательных организациях».

Методические рекомендации распространяются на процесс оценивания поведения обучающихся с 1-го по 8-й классов, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

¹ Под отдельными общеобразовательными организациями в настоящих методических рекомендациях понимаются общеобразовательные организации — участники апробации введения оценки поведения, определенные субъектами Российской Федерации.

Промежуточные и итоговые оценки за поведение обучающихся с 1-го по 8-й классов не влияют на результаты выпускников 9-х, 11-х классов.

Методические рекомендации разработаны с целью обеспечения в образовательной организации объективности на основе комплексного подхода к оценке поведения обучающихся с 1-го по 8-й классов и установлению единых требований к организации и технологии оценивания в образовательной организации.

Методические рекомендации являются основой для разработки локальных нормативных актов образовательной организации осуществления процесса оценивания поведения обучающихся с 1-го по 8-й классов.

2. Основные понятия, используемые в методических рекомендациях

В целях терминологического единообразия в методических рекомендациях будут использованы следующие определения основных понятий:

1) апробация системы оценки поведения обучающихся — проверка объективности и эффективности системы оценки поведения обучающихся 1—8-х классов;

2) поведение обучающихся — это совокупность внешне наблюдаемых проявлений активности, дисциплинированности и ответственности обучающихся в системе межличностного взаимодействия, в учебной, внеурочной, социально значимой деятельности, организуемой в образовательной организации, в том числе с участием общественных объединений, в совокупности отражающих ценностно-целевые установки личности;

3) просоциальное поведение обучающихся — это добровольное поведение личности, отвечающее этическим и правовым нормам межличностного взаимодействия, основанное на принятии традиционных российских духовно-нравственных ценностей и их деятельностной реализации в различных видах деятельности в соответствии с возрастными особенностями обучающихся;

4) система оценки поведения обучающихся — это концептуально, методически и технологически обоснованный, утвержденный локальными актами образовательной организации комплекс действий образовательной организации по оценке поведения обучающихся, интегрированный с иными направлениями деятельности образовательной организации в соответствии с утвержденными основными образовательными программами начального общего и основного общего образования;

5) модель оценки поведения обучающихся — это установленный в системе оценки поведения обучающихся комплекс критериев, показателей, уровней проявления личностью просоциального поведения, выступающий основой определения соответствия показателей фактического поведения обучающихся показателям просоциального поведения, установленным в системе оценки поведения обучающихся;

6) оценка поведения обучающихся как процесс (оценивание поведения обучающихся) — это технологически обеспеченный процесс установления соответствия показателей фактического поведения обучающихся показателям просоциального поведения, установленным в системе оценки поведения обучающихся;

7) оценка поведения обучающихся как результат — это формирование и формализованное представление оценочного суждения, отражающего качественные и количественные характеристики фактического поведения обучающихся в соответствии с установленной моделью оценки поведения обучающихся;

8) отметка за поведение обучающихся — это балл или символ, с помощью которого обеспечивается формализованная фиксация оценочного суждения,

отражающего качественные и количественные характеристики фактического поведения обучающихся в соответствии с установленной моделью оценки поведения обучающихся;

9) субъекты оценивания поведения обучающихся — педагогические работники, уполномоченные осуществлять данную деятельность в соответствии с установленной в образовательной организации системой оценки поведения обучающихся и должностными обязанностями педагогических работников;

10) объект оценки поведения обучающихся — фактическое поведение обучающихся в соответствии с установленным в системе оценки поведения обучающихся комплексом критериев, показателей, уровней проявления личностью просоциального поведения;

11) выставление оценок за поведение обучающихся — процесс фиксации результатов оценивания поведения обучающихся в соответствии с установленной в образовательной организации системой оценки поведения обучающихся и иными локальными актами.

3. Нормативное регулирование оценки поведения обучающихся

Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

— Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

— приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

— федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 286;

— федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31 мая 2021 г. № 287;

— федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 372;

— федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 370;

— федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 (далее — *ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ*);

— федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 (далее — *ФГОС общего образования обучающихся с УО*);

— федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1023 (далее — *ФАОП НОО обучающихся с ОВЗ*);

— федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1025 (далее — *ФАОП ООО обучающихся с ОВЗ*);

— федеральной адаптированной образовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1026 (далее — *ФАООП общего образования обучающихся с УО*).

4. Концептуальные основы системы оценки поведения обучающихся

Для обеспечения оценки поведения обучающихся в образовательной организации разрабатывается система оценки поведения обучающихся, которая интегрируется в утвержденные основные образовательные программы начального общего и основного общего образования и является ориентиром для осуществления соответствующей деятельности педагогическими работниками.

Ключевая идея внедрения системы оценки поведения обучающихся в образовательной организации состоит в создании действенных инструментов анализа поведения личности обучающегося как самостоятельного субъекта социальных отношений и деятельности, обеспечении на этой основе педагогического влияния на обучающихся для принятия ими ценностей и форм просоциального поведения.

Общая цель оценки поведения обучающихся в образовательной организации состоит в стимулировании просоциального поведения обучающихся, основанного на этических и правовых нормах межличностного взаимодействия, принятии личностью традиционных российских духовно-нравственных ценностей и их деятельностной реализации в процессе собственной жизнедеятельности в соответствии с возрастными особенностями обучающихся и снижении на этой основе доли обучающихся с признаками девиантного (асоциального, антиобщественного, противоправного) поведения.

Цель оценки поведения обучающихся может быть дифференцирована по группам «пользователей» результатов оценки:

— для обучающихся цель оценки их поведения — стимулирование личностного развития, успешной социализации ученика посредством влияния на процессы осмысления, личностной рефлексии, оценки собственного поведения и деятельности на основе установленных ценностно-целевых ориентиров просоциального поведения;

— для педагогических работников цель оценки поведения обучающихся — установление обратной связи, получение объективной информации о соответствии персональных показателей фактического поведения обучающихся показателям просоциального поведения и определении на этой основе системы воспитательных, коррекционных, развивающих мероприятий;

— для администрации образовательной организации цель оценки поведения обучающихся — получение объективной информации о соответствии общих показателей фактического поведения по всему контингенту обучающихся образовательной организации показателям просоциального поведения и о достаточности или недостаточности создаваемых условий для воспитания, развития, успешной социализации обучающихся, необходимости привлечения дополнительных ресурсов (кадровых, организационных, методических, материально-технических, др.);

— для родителей (законных представителей) обучающихся цель оценки поведения их детей — получение объективной информации о соответствии

показателей фактического поведения обучающихся показателям просоциального поведения, проблемах и трудностях личностного развития и успешной социализации ребенка и определение на этой основе необходимости изменения системы семейного воспитания, понимание характера необходимой помощи ребенку, в том числе с привлечением специалистов системы медико-социальной и психолого-педагогической помощи.

Методологической основой системы оценки поведения обучающихся в образовательной организации являются системный, деятельностный, личностно ориентированный, аксиологический, социологический, технологический, информационный подходы.

Основой проектирования и практической реализации системы оценки поведения обучающихся выступают следующие принципы:

- гуманистический характер оценивания поведения обучающихся, основанный на уважении личного достоинства, прав и свобод каждого обучающегося;
- единообразие критериев, показателей, механизмов оценивания поведения обучающихся с 1-го по 8-й классы;
- обеспечение преемственности в организации, технологическом обеспечении процесса оценивания поведения обучающихся на всех уровнях образования;
- комплексность при проектировании модели оценки поведения обучающихся на основе достаточного набора критериев и показателей, позволяющих объективно определить уровни проявления личностью просоциального поведения;
- объективность оценивания на основе установленной в образовательной организации модели оценки поведения независимо от социокультурных характеристик обучающихся;
- коллегиальность оценивания поведения обучающихся при ведущей позиции классного руководителя, советника директора по воспитанию, иных специалистов в области воспитания;
- развивающий и воспитывающий характер оценивания на основе использования технологии формирующего оценивания;
- нормативное регулирование процедур оценивания поведения обучающихся посредством внесения дополнений в образовательные программы начального общего и основного общего образования, локальные акты образовательной организации.

5. Модели оценки поведения обучающихся

Модели оценки поведения обучающихся включают в себя комплекс критериев, показателей, уровней проявления личностью просоциального поведения, на основе которых субъекты оценивания поведения обучающихся определяют соответствие показателей фактического поведения обучающихся показателям просоциального поведения, установленным в системе оценки поведения обучающихся.

Образ просоциального поведения обучающихся — это ориентир для профессиональной рефлексии качества условий, созданных в образовательной организации, семье, социуме для развития личности обучающегося и его успешной социализации.

Пятью критериями просоциального поведения обучающихся являются:

- дисциплинированность (соблюдение правил внутреннего распорядка обучающихся, установленных в образовательной организации);

- соблюдение норм межличностного взаимодействия с обучающимися (неконфликтность, уважительное, доброе отношение к сверстникам);
- соблюдение норм межличностного взаимодействия со взрослыми (неконфликтность, уважительное отношение ко взрослым);
- социальная активность (участие в социально значимых проектах, программах, в том числе гражданско-патриотической направленности);
- правомерное поведение (отсутствие фактов антиобщественных действий и противоправного поведения).

Каждый критерий просоциального поведения характеризуется комплексом показателей (табл. 1).

Таблица 1

Критерии и показатели просоциального поведения обучающихся

№ п/п	Критерии оценки просоциального поведения обучающихся	Показатели просоциального поведения обучающихся (в соответствии с возрастными особенностями обучающихся)
1	2	3
1.	Дисциплинированность (соблюдение правил внутреннего распорядка обучающихся, установленных в образовательной организации)	<i>Обучающийся:</i> 1.1. выполняет все требования локальных нормативных актов образовательной организации, в том числе в части соблюдения дресс-кода образовательной организации, установленного расписания и распорядка дня в образовательной организации; 1.2. соблюдает нормы поведения при проведении гражданско-патриотических акций, в том числе связанных с использованием государственных символов (флаг, герб, гимн); 1.3. соблюдает правила безопасного поведения, установленные в образовательной организации, в том числе связанные с соблюдением личной безопасности
2.	Соблюдение норм межличностного взаимодействия с обучающимися (неконфликтность, уважительное, доброе отношение к сверстникам)	<i>Обучающийся:</i> 2.1. конструктивно взаимодействует со сверстниками, соблюдает общепринятые нормы коммуникации; 2.2. не создает умышленно конфликтные ситуации, не проявляет отношения и действия осознанной агрессии (травли) по отношению к окружающим сверстникам
3.	Соблюдение норм межличностного взаимодействия со взрослыми (неконфликтность, уважительное отношение ко взрослым)	<i>Обучающийся:</i> 3.1. уважительно взаимодействует с педагогами, взрослыми участниками образовательных отношений, соблюдает нормы коммуникации; 3.2. проявляет ответственное отношение к поручениям, рекомендациям педагогов в связи с общественно значимой деятельностью, поведением, др.
4.	Социальная активность (участие в социально значимых проектах, программах)	<i>Обучающийся:</i> 4.1. участвует в общественной жизни класса и школы, в том числе в деятельности и мероприятиях детских и молодежных общественных объединений;

1	2	3
	мах, в том числе гражданско-патриотической направленности)	4.2. регулярно посещает внеурочные занятия «Разговоры о важном» (не пропускает без уважительной причины)
5.	Правомерное поведение (отсутствие фактов антиобщественных действий и противоправного поведения)	<i>В поведении обучающегося:</i> 5.1. отсутствуют факты антиобщественных действий и противоправного поведения (вандализм, хулиганство, травля, воровство и другое) <i>В отношении обучающегося:</i> 5.2. не проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации (не состоит на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

Таким образом, система оценки поведения обучающихся включает пять критериев и 11 показателей. Среди перечисленных показателей восемь имеют положительную модальность (утверждают наличие значимой положительной характеристики поведения обучающегося), три показателя имеют отрицательную модальность (2.2, 5.1, 5.2 — формулировка отражает отсутствие нежелательных характеристик поведения обучающегося). Данный подход является обоснованным с точки зрения целостности характеристики поведения обучающихся с учетом показателей риска, которые могут свидетельствовать о наличии признаков девиантного поведения.

Перечисленные показатели являются обязательными для оценки поведения обучающихся всех возрастных групп. Содержание показателей просоциального поведения может уточняться образовательной организацией с учетом возрастных особенностей обучающихся и особенностей организации образовательной деятельности (участие в определенных видах деятельности, в мероприятиях, общественных объединениях).

Для анализа и фиксации результатов оценки поведения обучающихся могут быть использованы количественные системы, основанные на балльной оценке, и(или) альтернативные — содержательные, символические системы оценки.

Для оценки фактического поведения обучающихся по отдельным показателям может быть использована одна из трех моделей оценки.

Первый вариант модели оценки.

Двухуровневая система оценивания поведения обучающихся, включающая две содержательные оценки: «зачет», «незачет».

Шкала оценки показателей:

- 1 балл — поведение обучающегося соответствует показателю (показатель проявляется в поведении обучающегося всегда или в большинстве ситуаций);
- 0 баллов — поведение обучающегося не соответствует показателю (показатель не проявляется или отсутствует в поведении обучающегося).

При наличии фактов нарушений по показателям с отрицательной модальностью (2.2, 5.1, 5.2) оценка показателя — «0».

Суммарно максимальное количество баллов при оценке всех показателей просоциального поведения обучающегося составляет 11 баллов.

Оценка «зачет» выставляется обучающимся в результате суммарной оценки всех показателей просоциального поведения обучающегося в диапазоне 4—11 баллов.

Оценка «незачет» выставляется обучающимся в результате суммарной оценки всех показателей просоциального поведения обучающегося менее 4 баллов.

Второй вариант модели оценки.

Трехуровневая система оценивания поведения обучающихся, включающая три содержательные оценки: «образцовое поведение», «допустимое поведение», «недопустимое поведение».

Шкала оценки показателей:

— «да»/«соответствует»/2 балла — показатель проявляется всегда как устойчивая характеристика поведения обучающегося; показатель отражает личностно осмысленное, мотивированное, деятельностное отношение обучающегося; педагогическое управление поведением обучающегося, контроль не требуются или являются минимальными;

— «частично»/«частично соответствует»/1 балл — показатель проявляется не всегда, является неустойчивой характеристикой поведения обучающегося; показатель отражает недостаточно осмысленное, мотивированное, деятельностное отношение обучающегося; требуются педагогическое управление, контроль за поведением обучающегося;

— «нет»/«не соответствует (отсутствует)»/0 баллов — показатель не проявляется или отсутствует в поведении обучающегося; показатель отражает отсутствие осмысленного, мотивированного, деятельностного отношения обучающегося; требуются педагогическое управление, контроль, коррекция поведения обучающегося.

Общая оценка фактического поведения обучающихся может варьироваться в зависимости от силы/слабости, активности/пассивности проявления отдельных показателей и критериев.

В связи с этим выделяются уровни проявления поведенческих характеристик обучающегося:

— «образцовое поведение» — поведение обучающегося соответствует большинству показателей просоциального поведения;

— «допустимое поведение» — поведение обучающегося частично соответствует показателям просоциального поведения;

— «недопустимое поведение» — поведение обучающегося не соответствует показателям просоциального поведения.

Суммарно максимальное количество баллов при оценке всех показателей просоциального поведения обучающегося составляет 22 балла.

Оценка «образцовое поведение» определяет соответствие фактического поведения обучающегося большинству показателей просоциального поведения личности (от 90 до 100%), то есть не менее девяти показателей получили оценку «соответствует», не более двух показателей — «частично соответствует», при абсолютном соблюдении показателей по критерию «правомерное поведение» (оценка — «соответствует»). Оценка «образцовое поведение» выставляется обучающимся в результате суммарной оценки всех показателей просоциального поведения обучающегося в диапазоне 20—22 баллов.

Оценка «допустимое поведение» определяет частичное соответствие фактического поведения обучающегося показателям просоциального поведения

личности (от 29 до 89%), то есть не менее восьми показателей получили оценку «соответствует» или «частично соответствует», при соблюдении всех показателей с отрицательной модальностью (оценка не ниже «частично соответствует»).

Оценка «допустимое поведение» выставляется обучающимся в результате суммарной оценки всех показателей просоциального поведения обучающегося в диапазоне 4—20 баллов.

Оценка «недопустимое поведение» определяет несоответствие фактического поведения обучающегося показателям просоциального поведения личности (от 0 до 28%), то есть менее восьми показателей получили оценку «частично соответствует», зафиксированы нарушения по критерию «правомерное поведение».

Оценка «недопустимое поведение» выставляется обучающимся в результате суммарной оценки всех показателей просоциального поведения обучающегося в диапазоне 0—3 баллов.

Третий вариант модели оценки.

Пятиуровневая система оценивания поведения обучающихся, включающая пять содержательных оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «совсем неудовлетворительно».

Шкала оценки показателей:

— 1 балл — поведение обучающегося соответствует показателю (показатель проявляется в поведении обучающегося всегда или в большинстве ситуаций).

— 0 баллов — поведение обучающегося не соответствует показателю (показатель не проявляется или отсутствует в поведении обучающегося).

При наличии фактов нарушений по показателям с отрицательной модальностью (2.2, 5.1, 5.2) оценка показателя — «0».

Суммарно максимальное количество баллов при оценке всех показателей просоциального поведения обучающегося составляет 11 баллов.

Оценка «отлично» выставляется обучающимся в результате суммирования баллов по критериям и получения суммы баллов в диапазоне 10—11.

Оценка «хорошо» выставляется обучающимся в результате суммирования баллов по критериям и получения суммы баллов в диапазоне 7—9.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся в результате суммирования баллов по критериям и получения суммы баллов в диапазоне 4—7.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся в результате суммирования баллов по критериям и получения суммы баллов в диапазоне 1—3.

Оценка «совсем неудовлетворительно» выставляется обучающимся в результате суммирования баллов по критериям и получения суммы баллов со значением «0».

Задача образовательной организации — выбрать для апробации одну из моделей оценки поведения обучающихся, разработать и утвердить необходимые методические материалы, принять соответствующие локальные акты образовательной организации.

6. Субъекты оценивания и механизмы выставления оценок поведения обучающихся

Субъектами оценивания поведения обучающихся являются педагогические работники, уполномоченные осуществлять данную деятельность в соот-

ветствии с установленной в образовательной организации системой оценки поведения обучающихся и должностными обязанностями педагогических работников.

Руководителем образовательной организации локальными актами утверждаются:

— система оценки поведения обучающихся (на основе выбранной модели оценки поведения обучающихся);

— порядок формирования и фиксации оценки поведения обучающихся в соответствии с установленными критериями и показателями;

— периодичность и ответственные за выставление оценок обучающимся за поведение.

Рекомендуемым периодом выставления оценок за поведение обучающихся могут стать учебная неделя, месяц, четверть. При определении периодичности необходимо учитывать временные затраты и сложность формирования персональной оценки для каждого обучающегося в образовательной организации.

Оценка за поведение обучающимся выставляется классным руководителем с учетом мнения педагогов, работающих с обучающимися, а также администрации образовательной организации.

В формировании оценки за поведение обучающегося могут принимать участие учителя-предметники, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог при ведущей роли классного руководителя, полномочия которых определяются локальными актами образовательной организации. Вариант распределения полномочий педагогических работников при оценке поведения обучающихся в соответствии с установленными показателями и критериями представлен в табл. 2.

Формой фиксации оценок за поведение обучающихся являются индивидуальные листы оценки на каждого обучающегося, поведение которого подлежит оцениванию (приложение 1)¹. Для общего анализа классным руководителем формируется сводная ведомость оценки поведения обучающихся класса (приложение 2).

Таблица 2

Распределения полномочий педагогических работников при оценке поведения обучающихся

№ п/п	Критерии оценки просоциального поведения обучающихся	Ответственные за выставление оценки за поведение обучающихся
1	2	3
1.	Дисциплинированность (соблюдение правил внутреннего распорядка обучающихся, установленных в образовательной организации)	Учителя-предметники, учителя-логопеды, учителя-дефектологи (в случае оценивания поведения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья) коллегиально определяют уровень проявления каждого показателя, информируют классного руководителя о предлагаемой оценке (единая оценка — не менее 70% учителей).

¹ Приложения при данной публикации не приводятся. — *Ред.*

1	2	3
		Классный руководитель формирует оценку с учетом мнения педагогических работников и администрации школы, учитывая фактические данные о нарушениях дисциплины обучающимся, и фиксирует оценку по критерию «дисциплинированность» в индивидуальном листе оценки или в сводной ведомости класса
2.	Соблюдение норм межличностного взаимодействия с обучающимися (неконфликтность, уважительное, доброе отношение к сверстникам)	Классный руководитель формирует оценку с учетом мнения педагогических работников и педагога-психолога школы, учитывая фактические данные о нарушениях норм межличностного взаимодействия обучающимся и фиксирует оценку по критерию «соблюдение норм межличностного взаимодействия с обучающимися» в индивидуальном листе оценки или в сводной ведомости класса
3.	Соблюдение норм межличностного взаимодействия со взрослыми (неконфликтность, уважительное отношение ко взрослым)	Классный руководитель формирует оценку с учетом мнения учителей-предметников и педагога-психолога школы, учитывая фактические данные о нарушениях норм межличностного взаимодействия обучающимся и фиксирует оценку по критерию «соблюдение норм межличностного взаимодействия со взрослыми» в индивидуальном листе оценки или в сводной ведомости класса
4.	Социальная активность (участие в социально значимых проектах, программах, в том числе гражданско-патриотической направленности)	Советник директора по воспитанию и классный руководитель определяют уровень проявления каждого показателя, информирует классного руководителя о предлагаемой оценке. Родители и обучающиеся дополнительно могут предоставлять документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося вне образовательной организации. Классный руководитель фиксирует оценку по критерию «социальная активность» в индивидуальном листе оценки или в сводной ведомости класса
5.	Правомерное поведение (отсутствие фактов антиобщественных действий и противоправного поведения)	Социальный педагог определяет уровень проявления каждого показателя, информирует классного руководителя о предлагаемой оценке. Классный руководитель фиксирует оценку по критерию «правомерное поведение» в индивидуальном листе оценки или в сводной ведомости класса

В целях обеспечения мотивированной вовлеченности обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе оценки поведения обучающихся могут учитываться показатели их социальной активности (критерий 4) вне образовательной организации на основе предоставления подтверждающих документов, отзывов, характеристик. Порядок учета индивидуальных достижений обучающихся вне образовательной организации утверждается локальными актами образовательной организации. Оценка индивидуальных достижений социальной активности обучающихся интегрируется с общей оценкой показателей по критерию «социальная активность».

Администрацией образовательной организации определяется механизм контроля выставления оценок за поведение обучающихся для избегания субъективизма.

В случае возникновения конфликтных ситуаций, в связи с несогласием обучающихся и(или) их родителей (законных представителей) с оценкой поведения, руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом организуется объективный анализ ситуации и урегулирование отношений с привлечением специалистов службы медиации или примирения и в соответствии с действующими в образовательной организации локальными актами об урегулировании внутришкольных конфликтов.

Учитывая социально-психологические особенности современного поколения детей, преобладание визуальных способов восприятия информации, вариантом фиксации результатов может быть тепловая карта оценки поведения обучающихся.

Тепловая карта предполагает использование цветового «светофора» с обозначением сигнальных (информационных) характеристик каждого цвета:

- зеленый — поведение обучающегося соответствует большинству показателей просоциального поведения;
- желтый — поведение обучающегося частично соответствует показателям просоциального поведения;
- красный — поведение обучающегося не соответствует показателям просоциального поведения.

Тепловая карта является эффективным информационным средством, позволяющим провести анализ фактической поведенческой активности обучающихся и донести соответствующую информацию:

- обучающимся для понимания проблем и точек роста, вариантов саморазвития;
- родителям (законным представителям) обучающихся для понимания рисков, угроз поведенческой активности ребенка и понимания направлений изменения семейного воспитания, поддержки и помощи ребенку;
- педагогическим работникам для понимания рисков, угроз поведенческой активности обучающегося и определения необходимых направлений воспитательных, коррекционно-развивающих мероприятий, определения направлений и содержания проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.

6.1. Оценивание поведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Процесс оценивания поведения также распространяется на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом их психофизических особенностей и состояния здоровья.

Так, для ряда обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в целом характерны несоответствие эмоциональных реакций сложившейся ситуации, недостаточная сформированность самоконтроля, трудности понимания личных границ (своих и окружающих). Для отдельных категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта, с расстройствами аутистического спектра) характерны непроизвольные агрессивные реакции (по отношению к себе, к окружающим), аффективные вспышки, поведенческие паттерны (аутостимуляции).

Таким образом, необходимо принимать во внимание описанные выше особенности психического развития данной категории обучающихся.

При оценивании их поведения целесообразно за основу брать принцип усвоения указанными обучающимися адекватных способов поведения в классе, в образовательной организации, на улице в условиях реальной или смоделированной учителем ситуации; усвоения нормативного поведения, элементарных правил безопасного поведения в природе и обществе, в том числе под контролем взрослого.

Указанные направления воспитательной работы являются предметом реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС общего образования обучающихся с УО, ФАОП НОО обучающихся с ОВЗ, ФАОП ООО обучающихся с ОВЗ и ФАООП общего образования обучающихся с УО.

При выставлении оценок за поведение следует ориентироваться не на средние показатели по классу, а на индивидуальную динамику каждого обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Помимо этого, к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта) не могут применяться меры дисциплинарного взыскания¹.

7. Ожидаемые результаты внедрения модели оценки поведения обучающихся

Результаты оценивания поведения обучающихся могут быть использованы индивидуально для разработки системы:

— поощрений обучающихся (подпункт 10.1, подпункт 11 пункта 3 статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

— поддержки обучающихся, нуждающихся в стимулирующем, тьюторском сопровождении наставника;

— индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними (статья 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

¹ Часть 5 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

15.09.2025 № 01-155/08-01

Исполнительные органы
субъектов Российской Федерации,
осуществляющие государственное управление
в сфере образования

О ПРОВЕДЕНИИ ВПР В 2025/2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) информирует, что приказом Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» определены состав участников, сроки, продолжительность и перечень учебных предметов для проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (*далее — всероссийские проверочные работы, ВПР*).

Всероссийские проверочные работы включены в перечень мероприятий по оценке качества образования, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 (*далее — постановление*).

В соответствии с пунктом 6 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением, организацию проведения ВПР, включая методическое обеспечение, осуществляет Рособрнадзор.

Координацию проведения всероссийских проверочных работ будет осуществлять подведомственная Рособрнадзору организация — федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» (*далее — ФГБУ «ФИОКО»*).

На официальном сайте ФГБУ «ФИОКО» в разделе «Навигатор ОКО» — «Всероссийские проверочные работы в ОО» (<https://fioco.ru/nav-vpr-oo>) размещены:

- нормативные документы ВПР;
- методические материалы по проведению ВПР;
- инструктивные материалы для проведения ВПР;
- образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР в 2026 году;
- перечень учебных изданий и электронных образовательных ресурсов по тематике ВПР, прошедших экспертизу и получивших положительную экспертную оценку ФГБУ «ФИОКО».

Указанную информацию рекомендуем использовать при организации и проведении всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году.

Обмен информацией при проведении ВПР будет осуществляться через личные кабинеты образовательных организаций в государственной

информационной системе «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее — *личные кабинеты ФИС ОКО*). В личных кабинетах ФИС ОКО будут размещены инструктивные материалы, порядок проведения ВПР, план-график проведения ВПР, реквизиты доступа, статистика проверки, результаты и другая необходимая информация. Просим заблаговременно проверить наличие доступа в личный кабинет ФИС ОКО.

Контактное лицо по вопросам проведения ВПР: Кравец Юлия Викторовна, тел.: +7 (495) 198-38-88 (доб. 2031); адрес электронной почты: monitoring@fioco.ru.

Рособрнадзор просит довести информацию, содержащуюся в данном письме, до органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования, а также до образовательных организаций, реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

**Руководитель
федеральной службы
А.А. Музаев**

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

27.08.2025 № ММ-П10-82860

Директору Департамента
информационных технологий
Правительства Российской Федерации
Е. Комару

**[По вопросам использования Цифровой платформы МАХ
и ИКОП «Сферум»]**

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее — *Министерство*), на основании рассмотрения запроса № 2339, поступившего из Аппарата Правительства Российской Федерации (исх. 74465-П10 от 20.08.2025), зарегистрированного в Министерстве за № 154600 от 20.08.2025, в рамках своей компетенции сообщает следующее.

По вопросу цифровой платформы МАХ (далее — *Платформа*) сообщаем, что она разрабатывается в соответствии с пунктом 2 Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»: создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией обеспечиваются определенной решением Правительства Российской Федерации организацией.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2025 № 1880-р «Об организации, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией» создание

и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией обеспечиваются обществом с ограниченной ответственностью «Коммуникационная платформа», обладающим исключительным правом на программу для электронных вычислительных машин информационной системы «Цифровая платформа МАХ», которая обеспечивает функционирование многофункционального сервиса обмена информацией.

Использование функционала МАХ является полностью добровольным. Цель данного мессенджера — обеспечить удобство коммуникации и доступа к полезным сервисам.

По вопросу обработки персональных данных учащихся в информационно-коммуникационной платформе «Сферум» (далее — ИКОП «Сферум») сообщаем, что, в соответствии с пунктом 3(1) постановления Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе “Моя школа” и внесении изменения в подпункт “а” пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме», информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» предоставлена безвозмездно, на добровольной основе обществом с ограниченной ответственностью «Компания ВК», при этом правообладателем данного программного обеспечения является общество с ограниченной ответственностью «ВК», зарегистрированное в Российской Федерации.

Вместе с тем отмечаем, что Минцифры России не осуществляет функции оператора ИКОП «Сферум». За подробной информацией по вопросам, связанным с функциональностью ИКОП «Сферум», включая вопросы обработки и хранения персональных данных, можно обратиться по электронной почте info@sferum.ru.

С пользовательским соглашением ИКОП «Сферум» можно ознакомиться по ссылке https://sferum.ru/static/sferum_terms_of_use.pdf.

В отношении права руководителя образовательной организации или работодателя принуждать сотрудника, родителя (законного представителя) или ученика к регистрации в ИКОП «Сферум» разъясняем следующее. Обязательная регистрация в ИКОП «Сферум» не предусмотрена законодательством Российской Федерации. Решение об использовании указанного информационного ресурса принимается обучающимися и(или) их родителями (законными представителями) самостоятельно.

Вместе с тем отмечаем, что в соответствии с частями 1, 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон № 273-ФЗ), образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. При этом требования об обязательном использовании ИКОП «Сферум» в образовательном процессе в законодательстве Российской Федерации не предусмотрены, однако его применение может быть закреплено локальными нормативными актами образовательной организации, а также условиями трудового договора, заключенного между работником и работодателем.

Касательно получения информации об образовательном процессе учеником или родителем в случае отказа от регистрации в ИКОП «Сферум» в образовательных целях сообщаем, что, в соответствии с пунктом 10 статьи 28 Закона № 273-ФЗ, обязанностью образовательной организации является осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. В какой именно обязательной форме должен вестись учет (электронной или бумажной), Закон № 273-ФЗ не предписывает, но и не обязывает по каждому из учеников вести одновременно и электронный, и бумажный учет успеваемости и информирования об образовательном процессе. Следовательно, в отношении тех учеников, чьи родители подали заявление на ведение учета успеваемости в электронном виде, учитель обязан вести электронные журнал и дневник, а в отношении тех учеников, чьи родители не подали или отозвали заявление на ведение учета в электронном формате, учитель обязан вести бумажные журнал и дневник.

Дополнительные разъяснения в части обязательности применения платформ МАХ и «Сферум» образовательными учреждениями или в рамках трудовой деятельности даны Министерством просвещения Российской Федерации¹, Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в рамках их компетенции.

Советник министра
М.В. Мезенцева

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

22.08.2025 № 04-ЗГ-МП-67

О РАССМОТРЕНИИ ОБРАЩЕНИЯ

В соответствии с письмом Аппарата Правительства Российской Федерации Департамент цифровой трансформации и приоритетных проектов Минпросвещения России (*далее — Департамент*) рассмотрел обращение по многофункциональному сервису обмена информацией и сообщает следующее.

В соответствии с пунктом 1 Федерального закона от 24 июня 2025 г. № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (*далее — Закон № 156-ФЗ*), в целях повышения доступности услуг и сервисов в различных сферах жизнедеятельности, создания комфортной и безопасной среды при использовании информационных технологий, обеспечения конфиденциальности передаваемой и получаемой информации создается многофункциональный сервис обмена информацией (*далее — национальный мессенджер*).

Пунктом 2 Закона № 156-ФЗ установлено, что создание и функционирование национального мессенджера обеспечивается определенной решением Правительства Российской Федерации организацией.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 г. № 1880-р определена организация, обладающая исключительным правом на

¹ См. следующий документ. — Ред.

программу для электронных вычислительных машин, которая обеспечивает функционирование национального мессенджера (*далее — платформа национального мессенджера*).

В соответствии с пунктом 3 Закона № 156-ФЗ при реализации функций национального мессенджера может осуществляться в том числе организация взаимодействия участников образовательных отношений при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ, в том числе с использованием региональных информационных систем в сфере общего образования, среднего профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых, федеральных информационных систем в системе образования, единой системы идентификации и аутентификации и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Дополнительно Департамент сообщает, что статьей 28 Закона об образовании установлено, что образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

Образовательные организации свободны в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам, что следует из части 2 статьи 28 Закона об образовании.

Таким образом, исходя из приведенных положений Закона об образовании, следует, что вопросы использования цифровых платформ и сервисов относятся к компетенции образовательной организации и регулируются локальными нормативными актами образовательной организации.

Департамент информирует, что цифровые платформы и сервисы не являются обязательными к использованию в образовательном процессе, так как выступают в качестве вспомогательных инструментов взаимодействия учителей и обучающихся.

Вместе с тем Департамент подчеркивает, что отсутствие регистрации обучающегося на электронных платформах не является основанием для отказа в реализации права на образование.

По вопросу обработки персональных данных Департамент информирует, что в соответствии с положениями части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (*далее — Федеральный закон № 152-ФЗ*) обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» (*далее — постановление № 1241*) разработана федеральная государственная информационная система «Моя школа» (*далее — ФГИС «Моя школа»*).

Пунктом 3(1) Постановления № 1241 определено, что Обществом с ограниченной ответственностью «Компания ВК» безвозмездно, на добровольной

основе предоставлена информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (далее — ИКОП «Сферум»), обеспечивающая эффективное взаимодействие и онлайн-коммуникации пользователей в рамках образовательного процесса.

Разработчиком и правообладателем ИКОП «Сферум» является российская компания — ООО «Компания ВК», которая входит в группу компаний VK.

VK осуществляет свою операционную деятельность на территории Российской Федерации и действует в соответствии с российским законодательством.

Дополнительно Департамент сообщает, что ИКОП «Сферум» — это отечественный мессенджер, соответствующий требованиям законодательства. Разработка является полностью российской, данные хранятся на защищенных серверах на территории РФ.

ИКОП «Сферум» предоставляет максимальную пользовательскую безопасность: в нем постоянно технически совершенствуется защита аккаунтов и внедряются новые технологии безопасности. Данные учебных профилей недоступны остальным пользователям.

Дополнительно Департамент сообщает, что в соответствии с положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2009 г. № 228, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных, является Роскомнадзор.

Вместе с тем Департамент информирует, что в настоящее время осуществлена интеграция ИКОП «Сферум» в национальный мессенджер.

По вопросу организации образовательного процесса Департамент сообщает, что согласно пунктам 4, 5 части 3 статьи 44 Закона об образовании родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей, защищать их права и законные интересы.

Пунктом 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536, определено, что ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме, порядок ведения которых должен быть установлен правилами внутреннего трудового распорядка.

В случае отказа родителей (законных представителей) от использования цифровых информационных ресурсов в обучении ребенка образовательный процесс может быть организован только с использованием традиционных средств обучения.

Вместе с тем пунктом 2 части 4 статьи 44 Закона об образовании установлено, что родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и(или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

По вопросу возрастного ограничения Департамент сообщает.

В соответствии с пользовательским соглашением платформы национального мессенджера (далее — *Соглашение*) пользователем является физическое лицо, зарегистрированное в соответствии с установленным в Соглашении порядком, достигшее возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта условий Соглашения, и обладающее необходимым для этого объемом дееспособности, которому предоставляется право на использование Сервиса в предусмотренных настоящим Соглашением пределах.

Одновременно Департамент обращает внимание, что магазины приложений устанавливают маркировку возраста для размещенных приложений самостоятельно.

Директор Департамента
А.В. Горобец

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Принят Государственной Думой 23 сентября 2025 года

Одобен Советом Федерации 24 сентября 2025 года

Статья 1

Внести в **Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2014, № 30, ст. 4217, 4263; 2015, № 1, ст. 53; № 18, ст. 2625; 2016, № 1, ст. 9, 24, 72; № 27, ст. 4160, 4223, 4238; 2018, № 28, ст. 4152; № 31, ст. 4860; 2019, № 25, ст. 3160; № 30, ст. 4134; № 49, ст. 6962; № 52, ст. 7796; 2020, № 6, ст. 588; № 22, ст. 3379; 2021, № 1, ст. 56; № 22, ст. 3679; № 24, ст. 4188; № 27, ст. 5148; 2022, № 29, ст. 5265; 2023, № 25, ст. 4408, 4418; № 52, ст. 9531; 2024, № 1, ст. 32; № 29, ст. 4100; № 33, ст. 4928, 4970, 5011, 5024; № 51, ст. 7865; № 53, ст. 8561; 2025, № 9, ст. 857; № 17, ст. 2115, 2129) следующие изменения:

1) *часть 5.2 статьи 47* дополнить предложением следующего содержания: «Дополнительное профессиональное образование лиц и педагогических работников, указанных в настоящей части, в целях занятия ими педагогической деятельностью по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), направленным на получение знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или по альтернативным им учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) осуществляется в образовательных организациях, указанных в настоящей части, а также в духовных образовательных организациях и частных образовательных организациях, учредителями которых являются централизованные религиозные организации.»;

2) статью 73 дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Типовые программы профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, типовые программы профессионального обучения — программы профессиональной подготовки охранников и программы повышения квалификации охранников утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, в сфере оборота оружия, в сфере частной охранной деятельности, в сфере частной детективной деятельности, в сфере вневедомственной охраны, а также в сфере обеспечения общественной безопасности в пределах своих полномочий, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.»;

3) часть 7 статьи 76 дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, в сфере оборота оружия, в сфере частной охранной деятельности, в сфере частной детективной деятельности, в сфере вневедомственной охраны, а также в сфере обеспечения общественной безопасности в пределах своих полномочий, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, — в области частной охранной деятельности (для повышения квалификации руководителей частных охранных организаций).»;

4) в пункте 6 части 1 статьи 81 слова «и в сфере вневедомственной охраны» заменить словами «, в сфере частной детективной деятельности, в сфере вневедомственной охраны, а также в сфере обеспечения общественной безопасности в пределах своих полномочий»;

5) в части 16 статьи 91 слова «и в сфере вневедомственной охраны» заменить словами «, в сфере частной детективной деятельности, в сфере вневедомственной охраны, а также в сфере обеспечения общественной безопасности в пределах своих полномочий».

Статья 2

1. Настоящий Федеральный закон вступает в силу с 1 сентября 2026 года, за исключением пункта 1 статьи 1 настоящего Федерального закона.

2. Пункт 1 статьи 1 настоящего Федерального закона вступает в силу со дня официального опубликования настоящего Федерального закона.

**Президент
Российской Федерации
В. Путин**

Москва, Кремль
29 сентября 2025 года
№ 368-ФЗ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ПРОИЗВЕДЕНИЙ ОТЕЧЕСТВЕННОГО КИНЕМАТОГРАФА В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Продолжение. Начало см. в № 19.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по созданию и организации деятельности школьных кино клубов и методика организации кинопоказов

1. Общие положения

Школьный кино клуб в данных методических рекомендациях рассматривается как форма организации воспитательной и(или) внеурочной деятельности с обучающимися в общеобразовательной организации или в условиях сетевого взаимодействия с культурно-досуговыми учреждениями.

Школьный кино клуб в данных методических рекомендациях не рассматривается как структурное подразделение или общественное объединение на базе общеобразовательной организации.

Школьный кино клуб является разновидностью клубного формирования, под которым понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях определенным видом деятельности, творчеством, др. К таким формированиям относятся кружки, коллективы, студии, любительские объединения и др.

Основным предметом деятельности в рамках Школьного кино клуба является кинематограф, средства и ресурсы которого могут быть использованы в качестве:

- вида изобразительного искусства (кинофильмы);
- вида деятельности, заключающейся в создании кинофильмов (подготовка сценария, режиссура, съемка, монтаж, т.д.).

Основными участниками школьного кино клуба являются обучающиеся общеобразовательной организации. Школьный кино клуб может функционировать как одновозрастное или разновозрастное объединение обучающихся, не превышающее разницу в возрасте 3 года. Состав участников Школьного кино клуба может быть постоянным или переменным в соответствии с целями деятельности.

Школьный кино клуб может создаваться по инициативе обучающихся или педагогов общеобразовательной организации, социальных партнеров, родителей обучающихся.

Решение о создании и положение о деятельности Школьного кино клуба закрепляется локальным актом общеобразовательной организации.

Программно-методическое обеспечение деятельности Школьного кино клуба может осуществляться в рамках реализации общеобразовательной организации:

- 1) Программы воспитания;
- 2) Плана внеурочной деятельности;
- 3) программ дополнительного образования обучающихся;

4) сетевых программ и проектов во взаимодействии с культурно-досуговыми учреждениями.

Финансовое обеспечение деятельности Школьного кино клуба может осуществляться за счет:

- бюджетного финансирования общеобразовательной организации на реализацию общеобразовательных программ в части обеспечения Плана внеурочной деятельности, Программы воспитания, включая деятельность классных руководителей;

- бюджетного финансирования общеобразовательной организации на реализацию дополнительных общеобразовательных программ;

- внебюджетных средств, привлекаемых общеобразовательной организацией, в том числе в рамках участия в проектах и программах с грантовой поддержкой;

- паритетного привлечения финансирования из бюджетных или внебюджетных средств общеобразовательной организации и средств культурно-досугового учреждения, на базе которого реализуется программа Школьного кино клуба (сетевая модель);

- внебюджетных средств, предоставляемых общеобразовательной организацией спонсорами, социальными партнерами на реализацию социальных проектов.

Наполняемость Школьного кино клуба определяется целями его создания, возрастом участников, направленностью деятельности.

2. Нормативные и организационно-методические документы, регламентирующие деятельность школьного кино клуба

Деятельность Школьного кино клуба осуществляется в соответствии с нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность общеобразовательных организаций:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413;

— федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372;

— федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370;

— федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371, др.

В организационно-методической регламентации деятельности Школьного киноклуба можно руководствоваться:

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

— информационно-методическим письмом Министерства просвещения РФ от 5 июля 2022 г. № ТВ-1290/03 «Об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования».

3. Цели и задачи деятельности школьного киноклуба

Актуальность создания Школьного киноклуба в общеобразовательной организации в том, что он является эффективным инструментом образования и воспитания, развития критического мышления, формирования культурных ценностей и социализации учащихся. Деятельность Школьных киноклубов объединяет образовательные, воспитательные и досуговые функции, позволяя обеспечивать познавательные интересы и социальную активность обучающихся.

Общая цель Школьного киноклуба — обеспечение воспитания и неформального образования обучающихся общеобразовательной организации с использованием средств и ресурсов кинематографа как вида изобразительного искусства и(или) вида деятельности.

Цель Школьного киноклуба может конкретизироваться при выборе отдельного направления использования средств и ресурсов кинематографа.

Школьный киноклуб, приоритетом которого является кинематограф как вид изобразительного искусства, имеет своей целью обеспечение воспитания, неформального образования, развития обучающихся общеобразовательной организации посредством ознакомления с произведениями кинематографа в контексте изучения истории, культуры, приобщения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям.

Школьный киноклуб, приоритетом которого является кинематограф как вид деятельности, имеет своей целью обеспечение воспитания, неформального образования, развития обучающихся общеобразовательной организации посредством освоения обучающимися опыта поисковой, творческой, проектно-исследовательской, медиадеятельности в процессе самостоятельного (индивидуально или в группе) создания кинофильмов.

К задачам Школьного киноклуба в общеобразовательной организации можно отнести следующие.

1. Образовательная задача — изучение истории, литературы, искусства, других наук и областей знания посредством использования ресурсов кинематографа. Посредством просмотра и анализа кинофильмов дети и подростки знакомятся с произведениями литературы, историческими фактами и значимыми событиями в жизни отдельных людей и целых народов, научными открытиями, с историей, культурой, традициями разных стран и народов, с различными художественными стилями и направлениями. В рамках решения данной задачи содержание деятельности Школьного кино клуба влияет на достижение обучающимися предметных образовательных результатов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов каждого уровня образования.

2. Воспитательная задача — формирование ценностей ориентаций обучающихся, мировоззрения, комплекса личностных качеств. Кино — это «уроки жизни в картинках». Содержание кинофильмов является источником восприятия, осмысления, проживания детьми и подростками множества модельных жизненных ситуаций. Результатом этого становится формирование личностного смысла и принятие обучающимися традиционных духовно-нравственных ценностей. Личностное восприятие и переживание детьми содержания кинофильмов о семье, дружбе, патриотизме и т.д. позволяет воспитывать патриотизм, гражданственность, доброту, милосердие, эмпатию, др. Школьный кино клуб должен стать площадкой для формирования гражданской идентичности личности подростка посредством просмотра и анализа исторического кино, документальных фильмов, фильмов о современных героях. Кино — прекрасная возможность мягко обсуждать «трудные» темы с целью профилактики девиантного поведения. В рамках решения данной задачи содержание деятельности Школьного кино клуба влияет на достижение обучающимися личностных образовательных результатов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов каждого уровня образования.

3. Развивающая задача — развитие всех психических процессов (познавательных, эмоциональных, волевых), речи. В процессе просмотра и анализа кинофильмов обучающиеся осваивают способы аналитического, критического мышления, навыков дискуссии. Кино — это сложный текст, который нужно уметь читать. Обсуждение фильма позволяет анализировать сюжет, символику, режиссерские приемы, игру актеров, выявлять скрытые смыслы. Это учит структурировать мысли, аргументировать свою позицию, выслушивать и понимать чужую. Дискуссия — это основной метод осмысления содержания кинофильмов и форма организации группового взаимодействия в процессе анализа и обсуждения содержания фильмов. Обучающиеся учатся вести диалог, отстаивать свою точку зрения, уважать мнение оппонента, формулировать вопросы и отвечать на них. Это ключевые навыки в рамках формирования функциональной грамотности обучающихся, влияющие на достижение ими метапредметных образовательных результатов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов каждого уровня образования.

4. Задача социализации личности — создание в рамках Школьного кино клуба площадки для реального межличностного общения, проявления инициатив, социальной активности и самореализации обучающихся. Кино клуб объединяет людей по интересам, создает дружескую атмосферу, где каждый может проявить себя, стать интересным и значимым для окружающих. В условиях Школьного кино клуба учащиеся имеют возможность участвовать и воспринимать

конструктивные способы межличностного взаимодействия, модели успешной социализации в обществе. Это способствует формированию горизонтальных связей, улучшает психоэмоциональный климат в образовательной организации и детских коллективах.

5. Профориентационная задача. Школьный кино клуб посредством содержания фильмов позволяет обучающимся получить представление о различных сферах деятельности, профессиях, их особенностях и современных вызовах в сфере труда и профессиональной деятельности человека. Просмотр кинофильмов может вдохновить детей, подростков на определенную профессию или область деятельности, показать примеры успешных людей, работающих в интересных сферах. Ознакомление обучающихся с кинематографом как видом деятельности позволяет обучающимся лучше понять особенности сценария, монтажа, операторской работы и актерского мастерства. Обучающиеся могут выявить свои предпочтения в жанрах кино и режиссерской школе, что поможет им лучше понять, что их заинтересовало и к чему, возможно, у них есть склонности.

6. Организационная задача. Школьный кино клуб это — создание условий для продуктивной, содержательной, ценностно ориентированной занятости обучающихся посредством избираемой личностно и социально значимой деятельности. Организационная форма клубной деятельности является фактором развития многих личностных качеств обучающихся (ответственности, дисциплинированности, культуры поведения, неконфликтности, др.) и источником познания себя, понимания своего места в системе социальных отношений. У обучающихся формируется понимание значимости продуктивной организации своего свободного времени как средства личностного развития и самореализации.

7. Задача создания воспитывающей среды. Создание Школьного кино клуба позволяет создать одно из самостоятельных ценностно ориентированных направлений развития воспитывающей среды образовательной организации, в которой находят гармоничное сочетание педагогически значимое содержание, культуросообразное смысловое предметное пространство, эффективные мультимедийные формы, возможности организации «диалога поколений» и творческой самореализации обучающихся.

4. Организационные модели школьных кино клубов

Модель Школьного кино клуба — это его условный концептуальный образ как части, элемента воспитывающей среды общеобразовательной организации.

Модель Школьного кино клуба зависит от ключевой идеи, цели его создания, приоритетных задач, которые он призван решать в воспитательной системе общеобразовательной организации, в целом в обеспечении образовательной деятельности.

1. Модель учебно-тематического (познавательного) кино клуба.

Идея создания Школьного кино клуба: создать объединение обучающихся, которое позволит усилить возможности освоения обучающимися предметного содержания учебных дисциплин. Кинофильмы используются как дополнительный видео- и информационный ресурс для освоения программного материала по истории, литературе, обществознанию, др. Пример: просмотр экранизаций литературных произведений («Война и мир», «Преступление и наказание») с последующим сопоставлением с текстом произведения.

2. Модель дискуссионного киноклуба.

Идея создания Школьного киноклуба: создать объединение обучающихся, которое позволит формировать у обучающихся функциональную грамотность, способность критически мыслить, выстраивать реальную коммуникацию на основе принципов диалога. Кинофильм используется как средство, источник для организации и проведения дискуссии, обсуждения с участием обучающихся, педагогов и(или) приглашенных экспертов. Пример: обсуждение фильма «Доживем до понедельника» (1968) на тему выбора профессии и ценностей.

3. Модель проектно-исследовательского киноклуба.

Идея создания Школьного киноклуба: создать объединение обучающихся, основным направлением деятельности которого является разработка обучающимися исследовательских проектов. Предметом проектов обучающихся — участники киноклуба могут выступать: содержание кинофильмов, история их создания, сценарии в сравнении с аутентичными текстами произведений, поступки героев или игра актеров, др. В результате у обучающихся формируются комплекс метапредметных умений и навыков, функциональная грамотность, расширяется кругозор, укрепляются ценностно-смысловые личностные ориентиры. Пример: учащиеся сами выбирают фильмы, готовят презентации, пишут на них рецензии по теме проекта «Кино как зеркало эпохи» — анализ советского и современного кино.

4. Модель клуба-киностудии.

Идея создания Школьного киноклуба: создать объединение обучающихся, основным направлением деятельности которого будет создание самими обучающимися тематических фильмов на актуальные темы (история школы, гордость школы и достижения выпускников, герои нашего времени, будни учителя, наука рядом, др.). Деятельность обучающихся в рамках такой модели киноклуба носит комплексный характер, включая определение «острых» тем, разработку сценария, подбор героев или артистов для планируемых ролей, проведение съемок, подбор музыкального фона, монтаж, озвучание и др. Школьный киноклуб — киностудия может быть сложным творческим клубным объединением, включающим несколько тематических групп по отдельным направлениям деятельности: сценаристы, артисты, операторы, др. Такой киноклуб может быть создан на основе сетевого взаимодействия с культурно-досуговыми учреждениями и функционировать как школа прикладных допрофессиональных знаний и навыков.

5. Модель кинофестивального киноклуба (медиакиноклуба).

Идея создания Школьного киноклуба: создать разновозрастное объединение обучающихся или детско-взрослое сообщество, возможно переменного состава, участники которого увлечены созданием коротких видео, тематических фильмов на актуальные темы, их публичной демонстрацией. Основной принцип деятельности киноклуба — это освещение интересных тем и участие в презентационно-конкурсных показах самостоятельно снятых видеоматериалов, фильмов.

5. Этапы создания школьного киноклуба

Методика создания Школьного клубного формирования включает несколько этапов.

1. Разработка идеи и концепции Школьного киноклуба.

Определение целевой аудитории: «Для кого этот киноклуб? Определенный класс, параллель? Студенты определенной группы, курса? Все желающие?»

Формулирование миссии и целей: «Чего мы хотим достичь? Просто просмотр? Глубокий анализ? Тематические циклы?»

Выбор формата: «Еженедельные встречи? Раз в две недели? Тематические марафоны?»

2. Формирование команды организаторов деятельности Школьного киноклуба.

Инициативная группа: нужны школьники, студенты и(или) учителя (преподаватели), которые действительно увлечены кино и готовы посвятить время организации.

Куратор (модератор): важна роль человека, который будет направлять дискуссию, готовить материалы, поддерживать порядок. Это может быть учитель (преподаватель) или активный школьник (студент).

3. Создание материально-технической базы Школьного клуба.

Помещение: удобная аудитория с проектором, большим экраном (или интерактивной доской), хорошим звуком. Важно, чтобы было комфортно сидеть и обсуждать.

Оборудование: проектор, ноутбук, акустическая система.

Фильмы: источники фильмов (легальные платформы, лицензионные диски, возможно, сотрудничество с посольствами или культурными центрами). Важно помнить об авторских правах!

4. Разработка программы и репертуара для просмотра фильмов.

Тематические циклы: например, «Кино и история», «Психология в кинематографе», «Фильмы — лауреаты международных фестивалей», «Экранизации классики», «Кино как зеркало общества» (фильмы о социальных проблемах).

Разнообразие жанров и стран.

Привлечение аудитории к выбору: опросы, голосования, предложения от участников. Это повышает вовлеченность.

Подготовка к просмотру: краткое введение в фильм, информация о режиссере, контексте создания.

5. Продвижение и привлечение участников Школьного клуба.

Социальные сети: создание групп, регулярные анонсы, интересные посты о кино.

Объявления: на стендах, в учебных корпусах.

Самый эффективный способ — довольные участники рассказывают друзьям.

Открытые мероприятия: первые встречи можно сделать максимально открытыми, с приглашением всех желающих.

6. Программно-методическое обеспечение деятельности школьного киноклуба в рамках плана внеурочной деятельности общеобразовательной организации

Программа деятельности Школьного киноклуба может быть реализована в рамках плана внеурочной деятельности как внеурочный курс.

В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения

основной образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных) и осуществляется в формах, отличных от урочной.

План внеурочной деятельности может включать в себя внеурочную деятельность по организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и других.

Для достижения целей и задач внеурочной деятельности используется всё многообразие доступных объектов отечественной культуры, в том числе наследие отечественного кинематографа. Наследие отечественного кинематографа может использоваться как в качестве дидактического материала при реализации курсов внеурочной деятельности, так и быть основой для разработки курсов внеурочной деятельности, посвященной этому виду отечественного искусства.

Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, определяется за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, но не более 10 часов. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул, но не более 1/2 количества часов. Внеурочная деятельность в рамках Школьного киноклуба может быть реализована в каникулярное время в формах каникулярных смен, тематических проектов, кинолекториев и др.

Программа Школьного киноклуба может быть реализована за счет бюджета времени, отведенного на реализацию плана внеурочной деятельности, включая следующие направления:

- внеурочная деятельность по учебным предметам (еженедельно — от 2 до 4 часов);
- внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (еженедельно — от 1 до 2 часов);
- внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся (еженедельно — от 1 до 2 часов);
- организация деятельности ученических сообществ и проведение воспитательных мероприятий (еженедельно — от 2 до 4 часов).

Выбор варианта модели Школьного киноклуба, программа которого реализуется в рамках плана внеурочной деятельности, определяется в соответствии с принятой в общеобразовательной организации моделью плана внеурочной деятельности:

- модель плана с преобладанием учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и организационному обеспечению учебной деятельности;
- модель плана с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве общеобразовательной организации;
- модель плана с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

Формы внеурочной деятельности обучающихся в рамках Школьного киноклуба должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся, сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), могут предусматривать как

постоянный, так и переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность.

В зависимости от конкретных условий и модели организации Школьного кино клуба допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

Реализация деятельности Школьного кино клуба как программы внеурочного курса может предусматривать использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, культурно-досуговые учреждения, образовательные организации профессионального и высшего образования, обладающие необходимыми ресурсами.

Программа внеурочного курса, обеспечивающая деятельность Школьного кино клуба, должна соответствовать требованиям, предъявляемым к рабочим учебным программам по предметам, курсам, реализуемым в общеобразовательной организации в рамках основных образовательных программ.

7. Методика организации кинопоказа в рамках внеурочного занятия

Кинопоказ в рамках внеурочного занятия — это не просто просмотр фильма, а система действий, направленных на понимание, осознание и применение нравственных понятий, ценностно-смысловых идей, которые лежат в основе фильма.

Цель внеурочного занятия с кинопоказом: формирование осмысленного ценностно ориентированного отношения обучающихся к определенным событиям, поступкам, фактам, представленным в фильме.

Задачи внеурочного занятия с кинопоказом:

- в области личностных результатов:
 - формировать осмысленное понимание традиционных российских духовно-нравственных ценностей на примере образов конкретных людей и их поступков, представленных в фильме;
 - создать воспитательную ситуацию переживания и личностного проживания обучающимися эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей, сострадания на примере описания судеб отдельных людей, общего сюжета фильма;
 - формировать личностно осознанное чувство причастности, небезразличия к событиям, описанным в сюжете фильма, осознание личностного смысла культурно-исторических событий;
 - формировать эмоциональные мотивы деятельностного отношения к решению социальных проблем, личной ответственности за свои поступки;
 - формировать личностное осознание российской гражданской идентичности;
- в области метапредметных результатов:
 - формировать умение работать с видеоинформацией (воспринимать, слушать, слышать, удерживать информацию);
 - критически мыслить, адекватно понимать информацию, руководствуясь не эмоциональными образами, а объективными данными;
 - делать выводы и обобщения; рефлексировать; высказывать конструктивный, ценностно-смысловой диалог;
- в области предметных результатов:
 - расширять кругозор, формировать представления, объективное понимание данных, фактов, событий, представленных в фильме, интегрировать их в систему актуальных знаний;

— применять знания, информацию, опыт решения практических задач, вопросов, приобретенные в процессе просмотра и анализа фильмов, в процессе освоения содержания учебных дисциплин.

Форма организации внеурочного занятия с кинопоказом определяется педагогом самостоятельно, с учетом ресурсов образовательной организации, контингента обучающихся, временного режима проведения внеурочного занятия.

Основной формой организации внеурочного занятия с кинопоказом является коллективный, групповой просмотр фильма (отдельных частей фильма, фрагментов) с дискуссионно-рефлексивным обсуждением его содержания и вопросов, затрагивающих смысловые и ценностные аспекты фильма.

Варианты форм организации внеурочного занятия с кинопоказом: тематический показ, открытый или закрытый показ, киновстреча, беседа, разговор, киноклуб, дискуссионный киноклуб, панельная дискуссия, диалоговая площадка, кинолекторий, паблик-ток, киноакция др.

Просмотр фильма на внеурочном занятии предполагает выбор и использование таких приемов и видов деятельности, как: беседа на этапе предпросмотра, дискуссия, анализ фрагментов фильма, метод «стоп-кадр», комментированное обсуждение отдельных сюжетов, рефлексивный дневник, самостоятельная работа с источниками информации, др.

Для проведения кинопоказа и дальнейшего обсуждения, анализа содержания фильма могут быть определены ведущие (учитель, классный руководитель, советник директора по воспитанию, активные школьники, др.) и соведущие из числа учителей истории или литературы, педагогов-психологов, родителей, значимых интересных людей, обучающихся.

Принципы организации внеурочного занятия с кинопоказом:

— культуросообразность содержания и ценностных оснований выбора кинофильмов, информационного материала для просмотра обучающимися;

— возрастосообразность содержания, форм, методов организации деятельности обучающихся в рамках внеурочного занятия с кинопоказом;

— актуальность, целесообразность выбираемых для просмотра фильмов с учетом контекста исторических событий, социокультурной ситуации, событий в жизни нашей страны, других стран, мира;

— качество аудио-, видеоматериалов и средств их трансляции;

— добровольность, избирательность, непринудительное мотивированное участие обучающихся в просмотрах кинофильмов (не привлекать к просмотру фильма обучающихся, которые в недавнем времени пережили кризисные ситуации, в том числе связанные с СВО, утратой близких);

— мотивационно-ценностный познавательный анонс просмотра кинофильмов;

— конструктивное диалогическое взаимодействие в рамках анализа содержания кинофильмов;

— психологическая безопасность для обучающихся содержания, видеоматериалов, тональности дискуссии после просмотра кинофильмов;

— конструктивное, корректное воспитывающее влияние на идентификацию, эмоциональное проживание участниками содержания фильма и дискуссии как лично значимого;

— использование приемов влияния на личностно-мотивационную и ценностно-смысловую сферу участников;

- совместное обсуждение и рефлексия содержания фильма, отдельных сюжетов фильма;
- создание ситуаций критического осмысления отдельных сюжетов кинофильма, фильма в целом;
- ценностно-смысловая ориентация диалога и рефлексии содержания фильма на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- стимулирование личностной включенности каждого участника в диалог;
- рефлексивность анализа содержания каждым участником;
- предупреждение грубых, агрессивных оценок, националистических высказываний со стороны обучающихся в отношении сюжета, героев фильма, актеров, создателей кинофильма.

Проведению внеурочного занятия с кинопоказом предшествует этап подготовки, включая:

- 1) выбор темы (например, «Экранизации классики», «Кино о науке»);
- 2) подбор фильма с учетом возраста и интересов аудитории:
 - для младших школьников — короткие форматы, игра, визуальная яркость;
 - для подростков — дискуссии, сравнение с книгой, социальные темы;
 - для старших — глубокий анализ, приглашенные эксперты, дебаты;
- 3) определение сценария внеурочного занятия с кинопоказом;
- 4) определение ведущих и соведущих, их ролей, содержания вопросов, комментариев, реплик;
- 5) подготовку вводной лекции (история создания фильма, режиссер, контекст).

Общая структура организации внеурочного занятия с кинопоказом включает четыре этапа.

1. *Предпросмотр фильма* — «создание настроения»: вступительное слово ведущего (соведущего); рассказ об истории создания фильма, авторе; информация о культурно-историческом, географическом, национальном, политическом контексте событий фильма, др.

2. *Демонстрация фильма* — «погружение в реальность». Варианты организации просмотра определяются подготовленностью участников и ведущих: «немой» просмотр; комментированный просмотр; просмотр с использованием «стоп-кадра» на ключевых, переломных, спорных сценах.

В случае если запланированный для просмотра фильм имеет сложную сюжетную линию, возможно осуществление кинопоказа в несколько этапов, с выделением логических частей, фрагментов фильма для восприятия и анализа обучающимися.

3. *Ценностно-смысловой диалог* — «критическое мышление»: обсуждение по заданной ведущими логике; конструктивная смысловая дискуссия; открытие нового знания, проблем, вызовов; привлечение дополнительного фактического материала, данных, художественных образов; привлечение экспертных мнений; форсайт-техники, др. Обсуждение побуждает к осмыслению и пониманию ситуаций, показанных на экране, к самоанализу и стремлению примерить на себя проявленные героями качества. Ведущий, соведущие в соответствии со сценарием кинопоказа задают наводящие вопросы, приглашают к высказыванию, следят за корректностью поведения обучающихся в процессе диалога, обобщают высказывания.

Важно:

- избегать навязывания мнения — дать детям высказаться;
- не бояться пауз — подросткам нужно подумать;

— создать ценностно-смысловой ряд образов, аналогий, сравнений с другими произведениями.

4. Постпросмотр фильма — «рефлексия»: осмысление каждым участником личностной причастности к ценностно-смысловым аспектам фильма; деятельностное закрепление личностных смыслов в форме рефлексивного дневника, эссе, социального практического действия, др.

Просмотр фильма и методически организованная работа с содержанием фильма должны вызвать отклик в душе ребенка, подростка и готовность к конструктивному социально полезному действию. Поэтому в рамках внеурочной деятельности важно не ограничиваться кинопоказом и обсуждением. Логика приобщения обучающихся к ценностям, выражаемая формулой «знание — отношение — опыт», диктует необходимость этапа осуществления социальных практик.

5. Социальная практика — это личностно и социально значимое действие, ценностно осмысленное и мотивированное содержанием фильма, эмоциональными переживаниями, которые он вызвал у обучающихся. Осознанное стремление к проявлению нового знания и мотивированная готовность к действию после просмотра фильма пробуждают инициативу, творчество. Совместное выполнение полезных дел по следам просмотренного фильма позволит закрепить на практике нравственные качества, раскрываемые в фильме, и улучшить нравственно-эмоциональное состояние обучающихся.

Советуем прочитать

1. Актуальные проблемы художественно-эстетического и нравственного воспитания и образования детей: традиции и новаторство: сборник научных трудов. Липецк: Липецкий ГПУ, 2019.

2. *Веретенникова С.В.* Теория и практика духовно-нравственного воспитания молодежи во внеурочной деятельности: учебное пособие / С.В. Веретенникова, Т.Н. Позднякова; под редакцией Т.И. Петраковой, В.И. Попова. Воронеж: ВГПУ, 2022.

3. В помощь руководителю клубного формирования: методические материалы / отв. за выпуск Л.Н. Романова; ГЦНТ. Красноярск: ООО «Типография КАСС», 2023.

4. Детский кино клуб — формы и методы организации работы кино клуба для детей: методические рекомендации / сост. Е.В. Нужина. Белгород: ГБУК «БГЦНТ», 2024.

5. Организация кино встречи как формы проблемно-ценностного общения детей, молодежи и взрослых: учебно-методическое пособие / Н.Н. Журба, К.С. Задорин, Л.Е. Идиатуллина и др. / под ред. Н.Н. Журбы, А.В. Щербакова. Челябинск: ЧИРО, 2024.

6. *Мурюкина Е.В.* Эстетические традиции медиаобразования в современных кино клубах для школьников и студентов: монография / Е.В. Мурюкина; под ред. канд. пед. наук, доц. И.В. Чельшевой. Таганрог: Изд-во Таганрог. ин-та имени А.П. Чехова, 2014.

7. *Попова О.С.* Актуальные направления воспитания личности в системе профессионально-технического и среднего специального образования: методические рекомендации / О.С. Попова; под редакцией О.С. Поповой, Т.А. Сезень. 7-е изд., стер. Минск: РИПО, 2018.

8. Рожков М.И. Конспекты уроков для учителя 5—9 классов общеобразовательных учреждений: Воспитание гражданина: уроки социальности: учебное пособие. М.: Владос, 2014.

9. Социальное воспитание детей и подростков в дополнительном образовании: монография / С.В. Баранова, О.И. Бирюкова, В.А. Варданян [и др.]; под редакцией Л.П. Карпушиной, Т.А. Козловой. Саранск: МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2021.

Окончание см. в следующем номере.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОИЗВЕДЕНИЙ ПАТРИОТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, СОЗДАННЫХ СОВРЕМЕННЫМИ ПИСАТЕЛЯМИ И РЕКОМЕНДОВАННЫХ ДЛЯ ВНЕКЛАССНОГО ЧТЕНИЯ¹

Начальное общее образование (1—4-й классы)

№ п/п	Автор	Произведение	Возраст- ная мар- кировка
1	2	3	4
О родной земле			
1.	Макурин Д.	Будь, что не бывает	6+
2.	Махотин С.	Стихотворения (Этот дом со скрипучим крыльцом. Счастливо. Грибной дождь)	6+
3.	Назарова Л.	Важная профессия	6+
4.	Русинова Е.	Письмо из прошлого	6+
5.	Степанов В.	Стихотворения (Родные просторы. Что мы родиной зовем? Рассказ ветерана)	6+
Великая Отечественная война. Историческая память и традиции			
6.	Алексеев С.	Сборник рассказов (Богатырские фамилии)	6+
7.	Воскобойников В.	Девятьсот дней мужества	6+
8.	Гаврилов Л.	Лёнькина война	6+
9.	Иванова Ю.	Дорога жизни. Кронштадт: город-крепость	6+
10.	Коровина Е.	У Лёки большие щёки	6+
11.	Печерская А.	Юные герои Великой Отечественной. Рассказы	6+

¹ Направлен письмом Минпросвещения России от 14.08.2025 № ОК-2287/03 руководителям исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования. — *Ред.*

1	2	3	4
12.	Печерская А.	Всё для Победы	6+
13.	Ульева Е.	Беседы о войне	6+
14.	Симонов О.	Александр Покрышкин	6+
О великих людях России			
15.	Артемова Н., Артемова О.	Девочки, прославившие Россию. Мальчики, прославившие Россию	6+
16.	Андрианова Н.	Выдающиеся русские люди, о которых знает весь мир	6+
17.	Волкова Н.	Под крылом самолета макушка земли: рассказы о полярных летчиках	6+
18.	Конюхов Ф.	Как адмирал Ушаков Черное море русским сделал	6+
19.	Лисаченко А.	Валентина Гризодубова	6+
20.	Монвиж-Монтвид А.	Первый полет в космос	6+
21.	Нечипоренко Ю.	Рассказы о Ломоносове	6+
22.	Скрыпник Л.	Минин и Пожарский	6+
23.	Тихомиров О.	Рассказы о великих полководцах	6+
24.	Усачёв Ю.	Один день с космонавтом	6+
25.	Яхнин Л.	Герои Древней Руси для детей	6+

Основное общее образование (5—9-й классы)

№ п/п	Автор	Произведение	Возраст- ная мар- кировка
О родной земле			
1	Ленковская Е.	Волга-бабушка. Наши с Савкой разговоры о великой реке	12+
Полководцы Святой Руси			
2.	Андриевская Ж.	Славные Рюриковичи. От Рюрика до Ярос- лава мудрого	12+
3.	Володихин Д.	Полководцы Святой Руси	12+
4.	Елисеев Г.	Андрей Боголюбский	12+
5.	Карпов А.	Великий князь Ярослав Мудрый. Великий князь Юрий Долгорукий	12+
6.	Колпакова О.	Александр Невский. Дмитрий Донской	12+
7.	Морозова Л.	Великий князь Всеволод Большое Гнездо	12+
8.	Плотникова О.	Великий князь Дмитрий Донской	12+
9.	Чудинова Е.	Гардарика	12+
10.	Юрасов М.	Великий князь Владимир Мономах	12+

Продолжение табл.

1	2	3	4
На страже русской земли			
11.	Поротников В.	1612. Минин и Пожарский	12+
12.	Шигин В.	Севастополь. Город русской славы	12+
Великая Отечественная война. Историческая память и традиции			
13.	Факторович Е. (сост.)	Детская книга войны. Дневники 1941—1945	12+
14.	Ермакова Н., Штильман С.	А я останусь!	12+
15.	Олифир С.	Когда я был маленьким, у нас была война	12+
16.	Рюмина С., Баратов П.	75 фактов о Великой Отечественной войне	12+
17.	Сухачёв М.	Дети блокады. Там, за чертой блокады	12+
18.	Теплюк Л.	Главное, живи!	12+
19.	Шнирман Н.	Счастливая девочка	12+
20.	Рой О.	Сыны Победы	12+
О великих людях России			
21.	Авдеенко С.	Безрукий воин. Три подвига Василия Петрова	12+
22.	Коваленко Д.	Александр Потапов — Герой России посмертно: «Главное, чтобы вы жили...»	12+
23.	Коваленко Д.	Зоя Космодемьянская. Первая девушка — Герой Советского Союза	12+
24.	Мирнова С.	Путешественники, прославившие Россию	12+
25.	Решетников В.	Избранники времени. Обреченные на подвиг	12+
26.	Худяков В., Сехина Е., Савинов М.	Русские мореплаватели-первооткрыватели XVIII—XIX веков	12+
За наших			
27.	Рой О.	Тени Донбасса: маленькие истории большой войны. Неотправленные письма	12+
28.	Федоров М.	Герои СВО. Символы российского мужества	12+

Среднее общее образование (10—11-й классы)

№	Автор	Произведение	Возрастная маркировка
1	2	3	4
На страже русской земли			
1.	Дубровин Н.	Первая оборона Севастополя 1854—1855 гг. «Русская Троя»	16+
2.	Песков И.	Первая Мировая война. Самая полная энциклопедия	16+

1	2	3	4
Великая Отечественная война. Историческая память и традиции			
3.	Басова Е.	Следы	16+
4.	Вострышев М.	Москва военная день за днем. Дневники жизни и смерти. 22 июня 1941 — 9 мая 1945	16+
5.	Драбкин А.	На войне как на войне. «Я помню»	16+
6.	Исаев А., Драбкин А.	Армия Победы. Великая Отечественная война	16+
7.	Мединский В.	Война. Мифы СССР. 1939—1945	16+
8.	Угольников И., Шмелёв В.	Подольские курсанты	16+
9.	Шагланов А.	«Севастополь останется русским!» Оборона и освобождение Крыма 1941—1944	16+
О великих людях России			
10.	Константинов К.	Рокоссовский. Командующий Парадом Победы	16+
11.	Перова Н.	Адмирал Нахимов	16+
12.	Прилепин З.	Взвод. Офицеры и ополченцы русской литературы	16+
13.	Нерсесов Я.	Гений войны Кутузов. «Чтобы спасти Россию, надо сжечь Москву»	16+
14.	Рунов В.	Гений войны Скобелев. «Белый генерал»	16+
15.	Шишов А.	Герои 1812 года. От Багратиона и Барклая до Раевского и Милорадовича	16+
16.	Бахревский В.	Тишайший. Аввакум. Никон	16+
За наших			
17.	Иванов Н.	Суворовец Воевода	16+
18.	Измайлов О.	Донбасс — сердце России	16+
19.	Можаев А.	За чертой	16+
20.	Поволяев В.	Путь кочевника	16+
21.	Родионова Т. (ред.)	Сборник стихов о СВО — «Поэзия русской зимы»	16+
22.	Шорохов А.	Бранная слава	16+

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о библиотеке общеобразовательной организации¹

1. Общие положения

1.1. Положение является локальным нормативным актом общеобразовательной организации (*далее — Положение*), определяет уровень требований к школьной библиотеке, соответствует действующим нормативно-правовым документам.

1.2. Библиотека является структурным подразделением общеобразовательной организации, участвующим в образовательном и воспитательном процессе в целях обеспечения права всех участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

1.3. Библиотека руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «О библиотечном деле», «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами, распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов регионального уровня, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательной организации, настоящим Положением.

1.4. Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условий их предоставления определяются настоящим Положением и правилами пользования библиотекой, утвержденными руководителем образовательной организации.

1.5. Организация библиотечно-информационного обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

2. Цели, задачи деятельности библиотеки

2.1. Цели библиотеки соответствуют целям общеобразовательной организации и включают в себя: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, раскрытия их индивидуальных способностей, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, уважения к родному языку, развитию у обучающихся информационной культуры, культуры речи, интереса к чтению.

2.2. Задачами библиотеки общеобразовательной организации являются:

2.2.1. библиотечно-информационное сопровождение учебно-воспитательного процесса;

2.2.2. образовательная деятельность в целях интеллектуального и профессионального развития личности, социализации и профориентации детей и подростков;

¹ Приложение 1 к методическим рекомендациям «Модернизация и научно-методическое сопровождение деятельности школьных библиотек».

2.2.3. культурно-просветительская и досуговая деятельность по формированию культуры чтения, развитию творческих и интеллектуальных способностей обучающихся, воспитанию духовно-нравственной личности;

2.2.4. формирование и развитие информационной культуры, информационной грамотности, информационной гигиены, развитие критического мышления обучающихся;

2.2.5. организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению;

2.2.6. методическая и консультационная поддержка педагогических работников и родителей в области работы с информационными ресурсами, популяризации книги и чтения;

2.2.7. осуществление информационно-методической поддержки воспитательной деятельности по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи;

2.2.8. совершенствование библиотечной деятельности на основе информационных технологий и автоматизации процессов библиотечно-информационного обслуживания, формирование комфортной читательской среды.

3. Содержание деятельности библиотеки

Для реализации основных задач школьная библиотека:

3.1. формирует библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами общеобразовательной организации;

3.2. формирует фонд учебников (в соответствии с действующим федеральным перечнем учебников);

3.3. осуществляет комплектование фонда художественной, научно-познавательной, справочной литературой;

3.4. осуществляет пополнение библиотечного фонда аудиовизуальными и электронными документами (планы деятельности, учетные и отчетные показатели, информация о результатах деятельности библиотеки и др.);

3.5. реализует меры по обеспечению доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам; обеспечивает связь с библиотеками, межбиблиотечный обмен;

3.6. осуществляет учет поступления новых документов в библиотечный фонд, их подсчет и регистрацию;

3.7. при пополнении основного библиотечного фонда соблюдает требования федеральных законов от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» осуществлять сверку по мере поступления новых документов в библиотеку с Федеральным списком экстремистских материалов. Документы, включенные в перечень экстремистских материалов, приобретать запрещено, при выявлении их в фонде необходимо изымать из доступа. В помещении библиотеки размещается утвержденный федеральным органом исполнительной власти актуальный Федеральный список экстремистской литературы, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации;

3.8. осуществляет размещение, организацию и сохранность документов;

3.9. формирует развивающее и комфортное книжное пространство;

3.10. осуществляет информационно-библиографическую деятельность;

3.11. формирует и ведет справочно-библиографический аппарат (СБА), электронные каталоги, организует занятия и консультации по использованию СБА;

3.12. осуществляет дифференцированное справочно-библиографическое обслуживание обучающихся, работников общеобразовательной организации, родителей (законных представителей);

3.13. ведет учет, планирование и анализ работы по библиотечно-информационному обслуживанию пользователей;

3.14. проводит мероприятия по воспитанию у обучающихся информационной культуры, среди них:

- проектирование и реализация социально-педагогических программ воспитания у обучающихся информационной культуры;

- проведение занятий, направленных на освоение обучающимися методов поиска и критического анализа информации, определения достоверности информации, осуществления поиска информации в традиционной библиотечной и электронной среде с использованием алгоритмов адресного, тематического и фактографического поисков;

- проведение занятий по формированию сознательного и ответственного информационного поведения обучающихся;

- осуществление педагогической поддержки деятельности детских общественных объединений информационной направленности (детских прессы или медиацентров, редакций газет образовательных организаций и др.);

- реализация мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся в образовательной организации;

3.15. осуществляет организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению, таких как:

- проведение творческих мероприятий по формированию у обучающихся интереса к чтению, по популяризации и пропаганде детского чтения на основе социального партнерства институтов социализации;

- осуществление информационно-методической поддержки воспитательной деятельности по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи;

- реализация различных форм и методов выставочной деятельности с целью формирования у обучающихся интереса к чтению, литературе;

- организация участия обучающихся в проведении выставок книг, подготовке ими презентаций произведений художественной литературы;

- обеспечение использования информационных библиотечных ресурсов в различных видах внеурочной деятельности;

- осуществление педагогической поддержки семейного чтения, консультирование родителей (законных представителей) по организации детского чтения;

- проведение мероприятий по социально-педагогической поддержке детского литературного творчества;

- осуществление педагогической поддержки деятельности детских общественных объединений читательской направленности;

- осуществление педагогической поддержки инициатив обучающихся по созданию медиасреды образовательной организации.

4. Организация деятельности библиотеки

4.1. Структура библиотеки формируется в соответствии с площадью, наличием изолированных помещений, возможностью выделения пространственно

обособленных зон различных типов, материально-техническими условиями, численностью контингента обучающихся и предусматривает: абонемент, читальный зал, книгохранилище, медиатеку (компьютерная зона), рекреационное пространство (зона для досугового чтения).

4.2. Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами общеобразовательной организации, концепциями развития, программами, проектами и планом работы библиотеки.

4.2.1. Состав основного фонда формируется с учетом требований ФГОС, списка художественных произведений, включенных в федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, списка рекомендованных произведений для внеклассного чтения, перечня произведений патриотической направленности, созданных современными писателями, для включения в списки рекомендованных произведений для внеклассного чтения, отраслевой литературы, изданий справочно-го характера, периодических изданий.

4.3. В целях обеспечения модернизации деятельности библиотеки в пределах средств, выделяемых учредителями, образовательная организация обеспечивает библиотеку:

- гарантированным финансированием комплектования библиотечно-информационных ресурсов;
- организацией доступа к сети Интернет, к электронным библиотекам, федеральным и региональным информационным ресурсам, образовательным и просветительским платформам;
- достаточным количеством компьютеров;
- программным обеспечением — автоматизированной информационно-библиотечной системой (АИБС), современным оборудованием для автоматизации библиотечных процессов;
- современной телекоммуникационной, копировально-множительной техникой;
- ремонтом и сервисным обслуживанием техники и оборудования библиотеки;
- библиотечной техникой и канцелярскими принадлежностями;
- необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии со структурой библиотеки и требованиями СанПиН.

4.4. Материально-техническое оснащение библиотеки должно предусматривать обеспечение реализации ФГОС в части развития инфраструктуры, определяться финансовыми и организационными возможностями образовательной организации.

4.5. Денежные средства за макулатуру, сданную библиотекой, расходуются на укрепление материально-технической базы библиотеки, подписку профессиональных изданий, комплектование фонда документов.

4.6. Руководитель образовательной организации создает условия для сохранности фонда, оборудования и имущества библиотеки.

4.7. Ответственность за систематичность и качество комплектования основного фонда библиотеки, комплектование учебного фонда в соответствии с федеральным перечнем учебников, федеральным перечнем электронных образовательных ресурсов, создание необходимых условий для деятельности библиотеки несет руководитель образовательной организации в соответствии с ее Уставом.

4.8. Режим работы библиотеки определяется директором общеобразовательной организации в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.

При определении режима работы библиотеки предусматриваются:

— выделение времени для ежедневного выполнения внутрибиблиотечной работы;

— определение санитарного дня (один раз в месяц), когда обслуживание пользователей не производится.

В целях обеспечения качества библиотечно-информационного обслуживания обучающихся и работников образовательной организации библиотека общеобразовательной организации взаимодействует с библиотеками других образовательных учреждений, библиотеками различных систем и ведомств, общественными и иными организациями.

5. Управление, кадровое обеспечение

5.1. Управление библиотекой осуществляется в соответствии с федеральным и региональным законодательством, Уставом общеобразовательной организации, настоящим Положением.

5.2. Общее руководство деятельностью библиотеки осуществляет руководитель общеобразовательной организации, который несет ответственность за доступность и качество библиотечно-информационного обслуживания пользователей библиотеки.

5.3. Непосредственное руководство библиотекой осуществляет заведующий библиотекой или сотрудник, ответственный за организацию деятельности библиотеки (педагог-библиотекарь, библиотекарь), который назначается руководителем образовательной организации и несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию и результаты деятельности библиотеки, является членом педагогического коллектива, входит в состав педагогического совета и общего собрания работников.

5.4. Трудовые отношения сотрудников библиотеки регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.5. В целях обеспечения дифференцированной работы библиотеки могут быть введены должности: заведующий библиотекой, педагог-библиотекарь, библиотекарь, медиаспециалист.

5.6. *Заведующий библиотекой, или сотрудник, ответственный за организацию деятельности библиотеки, разрабатывает и представляет руководителю образовательной организации на утверждение документы:*

- Положение о библиотеке;
- Правила пользования библиотекой;
- планово-отчетную документацию.

5.7. На работу в библиотеку принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании и(или) квалификации.

Должностные обязанности работников библиотеки регламентируются:

— для педагога-библиотекаря — профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания» (п. 3.6 Обобщенная трудовая функция «Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации»). URL:

https://school98.gosuslugi.ru/netcat_files/32/50/1._Spetsialist_v_oblasti_vospitaniya.pdf?ysclid=mbrkp5ylb9332883560;

— для библиотекаря и заведующего библиотекой — профессиональным стандартом «Специалист по библиотечно-информационной деятельности». URL: <https://rgub.ru/files/profstandart-970-2.pdf?ysclid=mbrklhu7kb806325259>.

6. Права и обязанности сотрудников библиотеки

6.1. Сотрудник библиотеки имеет право:

6.1.1. самостоятельно выбирать формы, средства и методы библиотечно-информационного обслуживания образовательного и воспитательного процессов в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе общеобразовательной организации и настоящем Положении;

6.1.2. проводить в установленном порядке мероприятия, факультативные занятия, библиотечные уроки, внеурочные занятия;

6.1.3. изымать из фонда документы, проводить списание с указанием причины выбытия в соответствии с инструкцией по учету библиотечного фонда;

6.1.4. устанавливать в соответствии с Правилами пользования библиотекой форму компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки;

6.1.5. участвовать в управлении общеобразовательной организацией в порядке, определенном ее Уставом;

6.1.6. вносить предложения по совершенствованию оплаты труда, в том числе надбавок, доплат и премирования сотрудников библиотеки;

6.1.7. быть представленным к различным формам поощрения, наградам и знакам отличия, предусмотренным для работников образования и культуры;

6.1.8. на поддержку администрации в деле организации повышения квалификации работников библиотек, создания необходимых условий для их самообразования, а также для обеспечения их участия в работе методических объединений библиотечных работников, в научных конференциях, совещаниях и семинарах по вопросам библиотечно-информационной работы;

6.1.9. участвовать в общественных профессиональных организациях, ассоциациях и сообществах;

6.1.10. на ежегодный отпуск в соответствии с трудовым договором, Трудовым кодексом Российской Федерации;

6.1.11. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Сотрудник библиотеки обязан:

6.2.1. осуществлять библиотечно-информационное обслуживание пользователей в соответствии с Правилами пользования библиотекой, размещенными в доступном для ознакомления месте;

6.2.2. создать развивающее и комфортное пространство для работы пользователей в библиотеке; при оборудовании помещений придерживаться принципов безбарьерности и трансформируемости пространства, предусмотреть условия для учащихся с ОВЗ;

6.2.3. формировать и пополнять библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами образовательной организации;

6.2.4. осуществлять комплектование фонда научно-познавательной, художественной, справочной литературы; контроль поступления новых документов в библиотечный фонд; недопущение нахождения в фонде библиотеки

экстремистской литературы, произведений, созданных лицами, признанными иноагентами;

6.2.5. осуществлять учет, хранение и рациональное использование находящихся в фонде документов в соответствии с установленными требованиями; осуществлять проверку фонда в целях исключения возможности доступа к экстремистским материалам путем сверки актуализированного Федерального списка экстремистских материалов, размещенного на сайте Минюста России, с фондом школьной библиотеки;

6.2.6. обеспечить защиту детей от вредной для их здоровья и развития информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

6.2.7. обеспечивать свободный доступ к ресурсам библиотеки участникам образовательных отношений; реализовывать меры по организации доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам;

6.2.8. осуществлять справочно-библиографическое обслуживание обучающихся и работников образовательной организации; организовать справочно-библиографический аппарат, систему электронных каталогов, использовать цифровые технологии для поддержки образовательного процесса, предоставлять обучающимся доступ к электронным ресурсам, формировать информационную безопасность (информационную культуру и гигиену) подрастающего поколения;

6.2.9. организовывать и проводить творческие мероприятия по формированию у обучающихся интереса к чтению, по популяризации и пропаганде детского чтения и семейного чтения;

6.2.10. обеспечивать режим работы библиотеки в соответствии с потребностями пользователей и режимом работы общеобразовательной организации;

6.2.11. отчитываться в установленном порядке перед руководителем общеобразовательной организации не реже одного раза в год;

6.2.12. получать дополнительное профессиональное образование через освоение программ повышения квалификации по направлению профессиональной деятельности (не реже чем один раз в три года);

6.2.13. обеспечивать связь с библиотеками, организациями межбиблиотечного обмена;

6.2.14. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Пользователи, их права, обязанности и ответственность

7.1. Общий порядок организации обслуживания пользователей библиотеки определяется в соответствии со спецификой конкретной образовательной организации и соотносится с Правилами пользования школьной библиотекой.

7.2. Право пользования библиотекой имеют обучающиеся, педагогические работники и другие сотрудники школы, родители (законные представители).

7.3. Пользователи библиотеки имеют право:

7.3.1. иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации, не противоречащим установленным требованиям¹;

7.3.2. получать полную информацию о составе библиотечного фонда, порядке доступа к документам и консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;

7.3.3. получать во временное пользование любой документ из фонда библиотеки, продлевать срок пользования документами;

7.3.4. пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки, получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки;

7.3.5. принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой;

7.3.6. обращаться для разрешения конфликтной ситуации к руководителю общеобразовательной организации, обжаловать в установленном законодательством порядке незаконные действия сотрудников библиотеки.

7.4. Пользователь обязан:

7.4.1. соблюдать Правила пользования библиотекой;

7.4.2. возвращать взятые им документы из фонда в установленный библиотекой срок;

7.4.3. не выносить из помещения школьной библиотеки документы без записи в принятых библиотекой формах учета;

7.4.4. бережно относиться к библиотечному фонду (не делать в книгах пометок, подчеркиваний, не вырывать и не загибать страницы);

7.4.5. соблюдать в библиотеке тишину, не нарушать порядок расстановки книг на полках открытого доступа к фонду;

7.4.6. при получении документов из фонда тщательно их просмотреть и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю;

7.4.7. пользователи (педагоги, сотрудники и родители [законные представители] обучающихся) несут ответственность за сохранность и своевременный возврат в библиотеку учебников и литературы, предоставленных обучающимся в личное пользование;

7.4.8. по истечении обучения или работы в общеобразовательной организации вернуть все документы, заменять документы библиотеки в случае их утраты или порчи идентичными в соответствии с утвержденными Правилами.

7.5. Порядок пользования библиотекой

7.5.1. Запись обучающихся производится в индивидуальном порядке в соответствии со списками классов; работники образовательной организации и родители (законные представители) записываются по паспорту или другому документу, удостоверяющему личность. Перерегистрация читателей библиотеки производится ежегодно.

¹ Федеральный закон от 29.12.2012 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию»; приказ Минкультуры России от 06.12.2019 № 1905 «Об утверждении правил предоставления и размещения общедоступными библиотеками находящейся в их фондах информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с частью 2 статьи 5 Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»»; приказ Минюста России от 29.11.2022 № 307 «Об утверждении Порядка ведения реестра иностранных агентов и размещения содержащихся в нем сведений на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Порядка принятия решения об исключении физического лица, впервые включенного в реестр иностранных агентов, из реестра иностранных агентов, формы заявления иностранного агента об исключении из реестра иностранных агентов».

7.5.2. На каждого читателя заполняется читательский формуляр установленного образца. Формуляр читателя является документом, удостоверяющим факт и дату выдачи читателю документов из фонда и приема их библиотечным работником.

7.5.3. Порядок пользования абонементом:

— при записи в библиотеку читатель должен быть ознакомлен с Правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство их выполнения своей подписью в формуляре читателя;

— читатель имеет право получить на дом имеющиеся в наличии издания;

— учебная, методическая литература выдается читателю на срок обучения в соответствии с образовательной программой (с обязательной перерегистрацией в конце учебного года);

— литературные произведения, изучаемые по программе на уроках, выдаются на срок, соответствующий образовательной программе;

— срок выдачи научно-популярной, познавательной, художественной литературы — 15 дней;

— редкие и ценные книги, альбомы, единственные экземпляры справочных изданий на дом не выдаются.

7.5.4. Порядок пользования читальным залом:

— документы, предназначенные для работы в читальном зале, на дом не выдаются;

— количество документов из фонда, выдаваемых для работы с ними в читальном зале, не ограничивается.

7.5.5. Порядок работы с компьютером в помещении библиотеки:

— работа с компьютером участников образовательного процесса осуществляется в присутствии сотрудника библиотеки;

— разрешается работа за одним персональным компьютером не более двух человек одновременно;

— пользователь имеет право работать с носителем информации после предварительного тестирования его работником библиотеки;

— по вопросам поиска информации в Интернете пользователь имеет право обращаться за консультацией к сотруднику библиотеки;

— запрещается обращение к ресурсам Интернета, предполагающим оплату;

— работа на ПК осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

— работа с компьютером производится согласно утвержденным санитарно-гигиеническим требованиям.

8. Сроки действия Положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения, действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

8.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя общеобразовательной организации в новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает юридическую силу.

ПРИМЕРЫ успешных проектов: организация книжных клубов, литературных мероприятий и акций¹

Примеры инновационных практик, которые используются в работе школьных библиотек:

- игровые технологии и квесты («Проведение тематических квестов», «Библионочь, книжные жмурки», «Библиопеременки для детей», «Буккроссинг», «Кукольный театр в библиотеке»);
- виртуальные выставки и экскурсии;
- социальные сети и онлайн-платформы («Ведение страницы библиотеки в соцсети»);
- проектная деятельность и конкурсы, акции (проекты «Читающая мама, читающая школа, читающая страна», «Любить Родину по-гайдаровски!», «Подари книгу!», «Читаем вслух, читаем вместе», «Читаем книги о войне»).

Конкурс лучших педагогических практик школьных библиотек, который был проведен ФГБНУ «Институт содержания и методов обучения имени В.С. Леднева» по поручению Минпросвещения России в марте — мае 2025 года, позволяет говорить об успешных практиках в номинациях «Читаем в семье, читаем о семье», «Читаем о защитниках Отечества», «Я в мире информации: учимся быть убедительными и защищенными».

Примеры интересных практик от участников Всероссийского конкурса лучших педагогических практик школьных библиотек

Номинация «Читаем о защитниках Отечества»

Литературная зарница «Без права на забвение» (автор — Григорьева Анастасия Владимировна, педагог-библиотекарь средней общеобразовательной школы № 31 города Абакана, Республика Хакасия).

В фойе возле библиотеки можно оформить площадку с фотозоной, где команды 5—10-х классов проходят испытания на пяти станциях.

День 1. КПП (контрольно-пропускной пункт): задание — расставить в хронологическом порядке великие битвы 1941—1945 годов, собрать пазлы с изображением военной техники и найти в книге ее название, а также собрать солдата в поход.

День 2. Бастион мужества «Они сражались за Родину»: участники вспоминают героев Великой Отечественной войны, сопоставляя портрет героя с именем и краткой информацией о нем. С помощью азбуки Морзе расшифровывают секретные донесения, разгадывают кроссворд о животных, которые помогали бойцам в годы войны.

День 3. Блиндаж «И память о войне нам книга оживит»: расшифровка авторов поэтических строк о войне, сопоставление отрывков из произведений и иллюстраций.

День 4. Фронтальной привал «Война глядит с экрана»: на привале вспоминали названия художественных фильмов о войне, снятых по мотивам произведений, разгадывали ребусы.

¹ Приложение 3 к методическим рекомендациям «Модернизация и научно-методическое сопровождение деятельности школьных библиотек».

День 5. Командный штаб. Заключительный этап игры: расшифровка ключевой фразы «Знамя Победы», минута молчания как память о погибших героях.

Аудиокнига «Все для Победы!» (авторы — Еренкова Марина Александровна, Ухаботина Валентина Ивановна, «Краевой центр образования», г. Хабаровск).

Школьники знакомятся с книгами гражданско-патриотической тематики, отбирают материалы, готовятся к выразительному чтению и записи в студии, подбирают вместе со взрослыми музыкальное оформление. Аудиокнига может звучать на школьных мероприятиях, на переменах в особенные, памятные для страны дни. Отрывки из писем фронтовиков, стихи о войне, воспоминания ветеранов и рассказы очевидцев в детском исполнении звучат особенно трогательно, так как наполнены с искренностью и уважением к подвигу героев.

Проект «Улицы памяти» (автор — Куракина Татьяна Александровна, средняя общеобразовательная школа № 12, г. Балашиха).

Такой подход позволяет вызвать личную заинтересованность в изучении материала, сделать его актуальным для самих детей — стремление больше узнать об улице родного города, названной в честь героя.

Номинация «Читаем в семье, читаем о семье»

Проект «Мама, папа, я — читающая семья!» (автор — Алирзаева Айида Рашидовна, Ахтынская средняя общеобразовательная школа № 2 им. В. Эмирова).

Проект включает несколько направлений и форм работы:

- экскурсия в библиотеку родителей и детей «Давайте знакомиться!»;
- обзор книг «Для вас родители»;
- «громкие чтения» художественной литературы «Радость семейного чтения», «Любимые книги мам и пап»;
- выставки творческих работ «Мир семейных увлечений»;
- обзор книг «Подружись с хорошей книгой»;
- памятки для родителей: «Организация чтения художественной литературы»; «Рекомендательный список для совместного чтения с детьми младшего школьного возраста»;
- анкетирование родителей «Семейное чтение», «Читающая семья XXI века»;
- консультации для родителей по организации домашнего чтения «Как вырастить книголюбца»;
- беседа с детьми «Книги, которые читаем дома»;
- дискуссии «Исповедь пристрастий» (рассказы читателей о роли книги в их семье);
- познавательно-развлекательная игра для детей и их родителей: «Счастлива будет семья, если чтением увлечена»;
- благотворительная акция «Дарите книги с любовью».

Онлайн-проект по семейному чтению «Нескучные весенние каникулы» (автор — Фомина Парасковья Семеновна, «Нижне-Бестяхская средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов», Республика Саха (Якутия).

Создана площадка в телеграмм-канале. Каждый день проекта имеет свою тему, которая объявляется в соответствующий день с утра на площадке. На нем же публикуются картинка по теме, небольшой мотивирующий текст по теме дня, инструкция по чтению и заданию. Дается список произведений со ссылками на тексты произведений. По этим ссылкам школьники и роди-

тели переходят на сайт школьной библиотеки или на облачный диск. Чтение текстов распределяется по очереди — родитель начинает, на следующий день ребенок продолжает. Есть дни, где осуществляется совместное чтение: «День поэзии», «Любимый Чуковский», «Семейная постановка».

Вместо читательского дневника после прочтения участники делают запись о прочитанном — комментарий под произведением, которое прочитали. Таким образом, в конце дня по комментариям видно, кто что прочитал.

Для большей эффективности в достижении цели проекта каждый день проводится интеллектуальная игра для всей семьи. Ровно в 20.00 на площадке публикуется игра дня. Например, в первый день по теме дня «Лучшие друзья» публикуется онлайн-викторина о собаках. Всей семьей отвечают на вопросы викторины. Игра «Превращалки», конкурс на скорочтение, игра на кругозор «Давайте знакомиться» и другие.

Проект семейного чтения «Прикосновение к Чуду» (автор — Аладина Наталья Аркадьевна, муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7» городского округа Подольск Московской области).

Основные мероприятия проекта:

- 1) занятие «Читаем новогодние сказки»;
- 2) разработка конкурса;
- 3) изготовление шаблона к конкурсу;
- 4) информирование по конкурсу;
- 5) сбор работ;
- 6) подведение итогов.

Проект «Прикосновение к чуду» зародился в дни рождественских чтений в 2019 году. Считается, что в Рождество сам Николай Чудотворец — покровитель детей и бедных, прообраз современного Деда Мороза — спускается на землю в сопровождении ангелов, чтобы порадовать людей своими подарками. Он кладет их в рождественские сапожки, которые принято вешать у камина. После чтения сказки Баума «Приключения Деда Мороза» кто-то из ребят предложил украсить библиотеку рождественскими сапожками. Был сделан шаблон, составлено объявление о конкурсе. Поступили разные оригинальные, неповторимые сапожки, которые украсили и библиотеку, и школьный холл. Конечно, детям помогали родители. Так проект вышел за рамки школьного, став семейным.

Акция планировалась разовой. Однако и ребята, и родители стали интересоваться, когда будет снова проводиться конкурс «Рождественский сапожок». Тогда было решено сделать его долгосрочным.

В 2020 году и на библиотечных занятиях, и в кругу семьи читали «Сказку о том, как появились на свете добрый Дед Мороз и его красавица-внучка Снегурочка» детского писателя, автора канала «Детская планета» Татьяны Викторовны Боковой, а конкурс назывался «Рукавичка деда Мороза».

В 2021 году после чтения сказки Черила Хокинсона в переводе Татьяны Викторовны Боковой «Семья Снегопухов встречает Новый год» прошел конкурс «Веселый снеговик».

В 2022 году после прочтения сказки Владимира Федоровича Одоевского «Мороз Иванович» гимназию украсили избушки Деда Мороза.

В 2023 году было предложено к чтению несколько сказок о гномиках, охраняющих домашний очаг и его домочадцев от бед и всего плохого. «Сказка про гномиков» Татьяны Сыроежкиной, «Сказка про двух гномиков» Нины Гусовой (Калягиной) вдохновили наших читателей сделать гномиков. Каждый гномик был неповторим, со своим характером, индивидуален.

2024 год — Год Семьи в России. Проект стал отражением главной идеи года — «изобилие возможностей, которые появляются в семье вместе с детьми». Родители вовлеклись в чтение сказок с детьми, совместное творчество. Сказка Татьяны Викторовны Боковой «Как елочка стала колючей» — история лесного семейства, которая учит дружбе, сплоченности, смелости, стойкости, умению преодолевать любые трудности. Елочка — волшебная иголочка — объединила семьи для общения, обсуждения, совместного творчества. А к Новому году празднику закружился хоровод из лесных красавиц: красивых и нарядных, озорных и веселых.

**Номинация «Я в мире информации:
учимся быть убедительными и защищенными»**

«Я — ИнформГрамотейка»: образовательно-воспитательная видеопрактика для учащихся 4-х классов (авторы — Гайнуллина Юлия Владимировна, Шашкина Валентина Николаевна, «Гимназия» г. Чернушка, Пермский край).

«Информационные умные переменки» помогают выстроить взаимосвязь содержания учебных предметов и достигаемых предметных и метапредметных результатов учащихся при работе с информацией из различных областей знаний.

«Консультант знаний для обучающихся» — использование некоторых материалов Цифрового ликбеза — просветительского проекта, который поможет повысить цифровую грамотность и узнать больше о кибербезопасности в сети (видеоролики для детей и взрослых от ведущих цифровых компаний-лидеров).

Взаимодействие школьной библиотеки с читателями должно строиться на принципах сотрудничества и взаимопонимания в соответствии с задачами учебно-воспитательной деятельности образовательной организации и читательским интересом читателей-школьников и педагогов-предметников.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации научно-исследовательской работы студентов в ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына»

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) — один из важнейших и обязательных элементов организации и реализации учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов, имеющий целью подготовку высококвалифицированных специалистов, владеющих углубленными знаниями в области дисциплин специализации, а также владеющих навыками организации и выполнения исследовательской работы, навыками постановки и решения новых научных и производственных задач. Научно-исследовательская работа студентов является действенным средством повышения качества подготовки выпускников и проводится в тесной связи с учебным процессом и как его составная часть.

1.2. Основные задачи постановки НИРС в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленский авто-транспортный колледж имени Е.Г. Трубицына» (далее — Колледж):

1) обеспечение фундаментальной, мировоззренческой, теоретико-методологической и общенаучной подготовки на основе глубокого изучения базовых, естественных, социально-гуманитарных наук и общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом;

2) формирование и развитие творческого мышления, интереса к исследовательской работе;

3) выработка у студентов умений и навыков самостоятельной работы с научной литературой, подготовки и проведения экспериментов, обсуждения полученных результатов, оформления выполненных работ;

4) популяризация НИРС, дальнейшее привлечение к ней студентов, привитие навыков организаторской работы студентам-исследователям.

1.3. НИРС включает в себя:

- подготовку рефератов, обзор научной литературы;
- выполнение курсовых и дипломных работ с элементами творческой исследовательской деятельности;

- подготовку и представление научных докладов (на семинарах, конференциях);

- участие во всероссийских, региональных и внутренних конкурсах на лучшую научно-исследовательскую работу студентов.

1.4. Научно-исследовательская работа может проводиться за пределами Колледжа, на предприятиях соответствующего профиля. Организацию таких работ могут осуществлять предметно-цикловые комиссии (далее — ПЦК), социальные партнеры. Такого типа исследования студентов могут быть засчитаны ПЦК как обязательные работы при условии их соответствия требованиям, установленным для работ учебного процесса.

1.5. Конкретное содержание НИРС, формы и сроки выполнения научных исследований определяются соответствующими ПЦК и утверждаются педагогическим советом Колледжа.

1.6. Подготовка студентов к исследовательской работе, руководство НИРС — обязательный вид педагогической деятельности преподавателей Колледжа.

1.7. Организационно-административное и научно-методическое руководство и координация НИРС осуществляется заместителем директора Колледжа по учебно-воспитательной работе, методистом и руководителем научного студенческого объединения.

2. Цели и задачи научно-исследовательской работы студентов

2.1. В учебном процессе не всегда находят отражение новейшие достижения науки и техники, передовой опыт организации производства и управления. В этой связи НИРС является одним из важных средств повышения качества подготовки и воспитания специалистов со средним профессиональным образованием, способных творчески решить практические задачи современной индустрии.

Привлечение студентов к научно-исследовательской работе позволяет также использовать их творческий и трудовой потенциал для выполнения проводимых в Колледже бюджетных и инициативных научно-исследовательских работ.

2.2. Основными задачами НИРС являются:

- овладение студентами методом познания, углубленное и творческое освоение учебного материала;
- обучение методике и средствам самостоятельного решения научных и технических задач, а также навыкам работы в научных коллективах;
- широкая пропаганда научно-технических знаний среди студентов и учащейся молодежи.

3. Организация НИРС и ее формы

3.1. НИРС подразделяется на:

- научно-исследовательскую работу, включаемую в учебный процесс (УНИРС);
- научно-исследовательскую работу, выполняемую во внеучебное время (ВНИРС).

3.2. УНИРС развивает творческую инициативу студентов и предусматривает:

- выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых проектов, содержащих элементы научных исследований и документально оформленных в виде отчета;
- написание рефератов по заданной теме с анализом и выводами по этой теме (особенно рекомендуется для студентов младших курсов);
- выполнение конкретных нетиповых заданий исследовательского характера в период производственной или учебной практики.

3.3. ВНИРС организуется в формах:

- работы в научных студенческих кружках или секциях — сюда входят занятия, организованные вне сетки расписания по углубленному изучению новых разделов соответствующих дисциплин, написание научных рефератов, выступление с докладами, изготовление учебных пособий, макетов, приборов, установок и стендов, участие в работе научного студенческого общества (конкурсы, кружки по интересам);
- участие студентов группами или в индивидуальном порядке в выполнении исследовательской работы на предприятиях социальных партнеров;
- выступления с докладами на студенческих научных конференциях;
- участие студентов в конкурсах студенческих научных работ, в выставках творчества молодежи;
- участие в предметных олимпиадах по дисциплинам учебного плана;
- участие в творческих вечерах, дискуссиях;
- участие студентов в олимпиадах по специальностям выпускающих ПЦК;
- участие в международных конференциях, олимпиадах, выставках научно-технической продукции, идей и разработок.

3.4. Каждый вид научно-исследовательской работы студентов завершается обязательным представлением отчета, сообщением на заседании кружка, конференции, написанием курсовой или лабораторной работы с обсуждением результата на ПЦК.

3.5. Лучшие студенческие работы по рекомендациям ПЦК Колледжа рекомендуются для участия в региональных и всероссийских олимпиадах и конкурсах, а также конкурсах профессионального мастерства.

3.6. За успехи, достигнутые в научно-исследовательской работе и организации НИРС, студенты могут награждаться грамотами, дипломами, экскурсионными путевками.



В.Г. БОРОВИК,
советник государственной гражданской службы
Российской Федерации 1 класса,
заслуженный учитель России

К ВОПРОСУ О ДОМАШНИХ ЗАДАНИЯХ

Уроки на дом имеют большое значение. Правильно организованные, они приучают к самостоятельной работе, воспитывают чувство ответственности, помогают овладеть знаниями, навыками.

Н.К. Крупская

История вопроса

Разговоры об отмене домашних заданий школьникам возникают с завидной регулярностью, в том числе среди российских парламентариев. В 2023 году вице-спикер Госдумы России Вячеслав Даванков предлагал разработать соответствующий закон по домашним заданиям. А весной 2024 года Президент России В.В. Путин поручил снизить нагрузку на школьников за счет усиления межпредметных связей, синхронизации вопросов государственной итоговой аттестации с образовательными программами, уменьшения количества проверочных работ и сокращения времени на выполнение домашнего задания.

Председатель Госдумы Вячеслав Володин 9 августа 2025 года обратился к подписчикам своего Telegram-канала с предложением обсудить эффективность школьного домашнего задания: «Вопрос становится всё более актуальным еще по той причине, что у детей появляются новые возможности для формального выполнения домашнего задания — технологии искусственного интеллекта, поиск готовых ответов в Интернете. Тем самым всё это порой превращается просто в пустую трату времени». Также отмена домашних заданий предлагается им как один из способов снизить чрезмерную нагрузку на учеников, поскольку дети в школе перегружены.

По имеющейся информации, Госдума намерена подробнее обсудить этот вопрос этой осенью.

Существующие нормы

С 1 сентября 2025 года начинают действовать нормы домашних заданий, подготовленные с учетом возрастных, психофизических особенностей, способностей и интересов учащихся. Продолжительность выполнения домашних заданий должна составлять: для 1-х классов — 1 час, для 2—3-х классов — 1,5 часа, 4—5-х классов — 2 часа, 6—8-х классов — 2,5 часа, 9—11-х классов — 3,5 часа. Обратим внимание, что здесь указаны предельные величины.

Если задание необходимо сделать на компьютере, его выполнение не должно занимать у учащихся: 1—2-х классов — более 20 минут, 3—4-х — более 25 минут, 5—9-х — более 30 минут, 10—11-х — более 35 минут.

Объем домашнего задания не должен превышать половины работы, выполненной на уроке. При этом не очень понятно, как будет контролироваться время выполнения заданий вне школы.

Кроме того, до сих пор в России действовал запрет на домашние задания в первом классе. Однако на практике это в большинстве школ не выполнялось:

первоклассникам давали рекомендации к повторению, которые были эквивалентны домашней работе. Теперь домашние задания в первом классе должны вводиться постепенно с подробным объяснением ученику хода их выполнения.

Домашнее задание может быть устным, письменным или предназначенным для выполнения в цифровой среде. Оно может представлять собой практическую, творческую, проектную или исследовательскую работу. Выполнять домашнее задание можно дома, в информационно-библиотечных центрах, в комнатах самостоятельной подготовки, лабораториях или в других оборудованных помещениях в школе и за ее пределами. При этом на выполнение трудоемких заданий (сочинение или доклад) учащимся должны выделять не менее 7 календарных дней.

В 1—6-х классах домашние задания на выходные не задаются. В 7—11-х классах допускаются домашние задания на выходные в объеме не более половины работы, выполненной на уроке. Домашние задания на праздничные дни не задаются, равно как и на каникулы (за исключением рекомендованной литературы).

В период отсутствия школе по причине болезни домашние задания учащимся могут не выполняться. Вместе с тем, школьникам в случае болезни по мере возможности всё же рекомендуется штудировать учебники и делать домашние задания — иначе будут возникать пробелы в знаниях, которые могут привести к проблемам с успеваемостью.

Домашнее задание на следующий урок учитель задает на текущем занятии, а если используется электронный журнал, то задание дублируется там не позднее времени окончания учебного дня.

Как было раньше?

В 1918 году Декретом ВЦИК домашние задания были отменены. Однако опыт работы учителей показал, что уровень знаний учеников резко упал, поэтому в 1923 году они были вновь введены в систему школьного образования.

В 30—40-е годы XX века домашние задания стали рассматриваться как необходимый компонент работы начальной и средней школы. Основным назначением домашней работы стало развитие навыков наблюдения, обследования и исследования, организация домашней жизни учащихся, привитие интереса к книге, подготовка к групповой работе, закрепление классной работы.

В 70—80-е годы прошлого века изучались особенности организации домашней учебной работы. Эти исследования были учтены в принятых 29 сентября 1974 года «Санитарных правилах по устройству и содержанию общеобразовательных школ», согласно которым домашние задания даются учащимся с учетом возможности выполнения их в пределах: в I классе — до 1 часа; во II — до 1,5 часов; III — IV — до 2 часов; в V и VI — до 2,5 часов; в VII — до 3 часов; в VIII—X(XI) — до 4 часов.

Зарубежный опыт

В разных странах мира школьникам задают домашние задания, но подходы и особенности могут отличаться. Например, в США ученики обычно получают домашнее задание на каждый учебный день. Это могут быть стандартные упражнения по математике, языку или литературе, а также исследовательские проекты, эссе, научные работы. В американских школах образовательный процесс стараются персонализировать и отталкиваться от потребностей и интересов каждого ученика.

Дети в Японии получают задания каждый день и обычно работают над ними под руководством родителей. Там уделяется большое внимание не только умениям и знаниям, но и навыкам самоорганизации, дисциплине и трудолюбию.

Учащиеся в Германии получают домашнее задание реже, чем в других странах. Но зато их задания более сложны и требуют глубокого понимания материала.

Школьники во Франции получают задания на каждый день и должны строго следить за их выполнением. Французские учителя предпочитают давать задачи на аналитическое мышление и креативный подход. Во Франции с 1956 года действует запрет на задание письменных работ учащимся начальных классов, однако учителя могут дать устное домашнее задание, включая чтение, упражнения на память или материал, который необходимо усвоить. На практике некоторые учителя, часто при поддержке или давлении со стороны родителей учащихся начальных классов, по-прежнему задают письменные домашние задания.

В школах Великобритании существует определенная свобода в этом вопросе, но объем домашних заданий, как правило, невелик.

В Швеции закон об образовании не регулирует вопрос домашних заданий, но там предполагают, что обучение должно проходить в школе. Иногда ученика, который не может выполнить задание на уроке, могут попросить выполнить его дома. Шведские школы способствуют сотрудничеству между учениками, многие задания они выполняют в парах или группах. Школьникам может быть поручено выполнение совместного проекта после занятий. Некоторые частные школы задают ученикам традиционные домашние задания.

В Канаде не существует единых правил выполнения домашних заданий по всей стране. На территории крупнейшего школьного совета в округе Торонто (почти 600 школ и 238 тыс. учащихся) в 1—6-х классах домашнее задание может включать чтение, игры, общение с семьей или, например, приготовление пищи. Однако для старших классов этой возрастной группы домашнее задание может принимать форму самостоятельной работы. В 7—8-х классах задания дают на дом, но учащиеся не должны выполнять их более 1 часа в день.

В Италии частные начальные учебные заведения рекламируют себя как школы, где домашнее задание отменено. Но итальянские школы, от начальных школ до средних школ и колледжей, отличаются тем, что учащимся задают домашнее задание даже на каникулы, много и по разным предметам. Споры о целесообразности поручать учащимся летнюю домашнюю работу ведутся уже давно, но практика сохраняется.

В Китае дети очень загружены домашними заданиями и дополнительными занятиями. Уже с пяти лет ребенок постоянно учится: это связано с высокой конкуренцией при поступлении в университеты и жесткими экзаменами. В Китае большой упор делают на математику — стандарты по этому предмету там выше, чем в России. Однако стандарты ориентированы на финальные экзамены, а не под креативность. Уровень знания математики по тестам в Китае лучший в мире, но тесты не развивают в детях изобретательность в решении задач.

Нужны или нет домашние задания?

В чем польза домашних заданий? Чтобы ответить на этот вопрос, посмотрим на положительные и отрицательные стороны домашнего задания. С одной стороны, их полезную функцию сложно отрицать. Они позволяют глубже изучить и закрепить пройденный на уроке материал. Для запоминания любой информации необходимо повторить ее через некоторое время, чтобы перевести из кратковременной памяти в долговременную; ничтожное количество людей

способны усвоить содержательный материал и запомнить его с одного раза — чтобы знания закрепились, их нужно повторить через час, день, неделю и месяц. Без домашних заданий механизм запоминания просто не работает. Во-вторых, выполнение домашних заданий дисциплинирует — тренирует волю, собранность и усидчивость, формирует умение доводить начатое до конца и отвечать за результат своих действий. В-третьих, это учит ребенка самоорганизации и помогает выработать навык самообразования. Это особенно важно сегодня, когда любой человек вынужден учиться новому на протяжении всей жизни. Наконец, выполняя домашнюю работу, ребенок постигает азы тайм-менеджмента, учится планировать, следовать расписанию и укладываться в сроки, а нестандартные домашние задания развивают творческое и критическое мышление, развивают навыки поиска, систематизации и анализа информации.

Отрицательную сторону домашних заданий можно увидеть прежде всего в плане их организации. Во-первых, проблемой современной школы является то, что многие задания дети объективно не могут выполнить самостоятельно, и получается, что дома учатся не только школьники, но и их родители. Во-вторых, дети перегружены домашней работой, на выполнение домашнего задания в начальной школе часто уходит 4—5 часов, а общее время учебы в школе и дома составляет 8—10 часов. По данным Российской Академии образования, около 80% школьников делают домашние задания и в выходные, и на каникулах, что приводит к дефициту личного времени. Но специалисты объясняют это не чрезмерными объемами заданий, а неумением школьников эффективно выполнять их. Детям не хватает функциональной грамотности, не получается понять прочитанное и применить на практике, соотнести теорию с реальной задачей.

В нынешнем виде домашние задания часто выполняют лишь роль контроля знаний, а не развития умений. Поскольку практически у всех школьников есть выход в Интернет, то выполнение домашних заданий зачастую превращается в механический поиск ответа в Сети или решения с использованием «искусственного интеллекта».

Но несмотря на несовершенство системы домашних заданий, большинство родителей и учителей всё же согласны с тем, что задания на дом нельзя отменять совсем. Они признают важность и полезность домашней работы, но призывают уменьшить объемы и скорректировать содержание. Можно согласиться с мнением народного учителя РФ С.Р. Рукшина, который считает, что «всерьез говорить об отмене домашних заданий может только вредитель либо абсолютно некомпетентный человек».

Президент Российской академии образования Татьяна Васильева обнадеедила, что ведется большая работа по созданию специальных заданий, которые помогут тренировать функциональную грамотность школьников, что, добавив от себя, улучшит положение с выполнением домашних работ.

Заключение

Итак, домашние задания нужны, но в другом виде. В каком — не знает никто, хотя ответ лежит на поверхности.

Первое — перестаньте превращать школу в наукообразное учреждение и делать из детей псевдоученых, верните школу на землю (невольно вспоминаются слова из популярной песни конца семидесятых годов прошлого века — «нынче в школе первый класс вроде института»). Второе — пора определиться, какого ученика мы ждем на выходе из школы, какова цель обучения. И тогда сразу станет ясно, что делать с домашними заданиями.