

**Дорогие читатели!**

*Мы рады встрече с вами в Новом году!  
Надеемся, что как и прежде вы сможете  
найти в нашем журнале  
ответы на волнующие вас  
вопросы. Желаем вам  
радости, успеха и новых  
достижений!*

*С наилучшими новогодними  
пожеланиями,*

**ваш Журнал**

**Администратор  
образования**



# 2015 <sup>1</sup> **Администратор образования**

**3** ЕЩЕ РАЗ  
ПРО ЕГЭ—2015

**5** КАК РОСОБРНАДЗОР  
ПРОВОДИТ АККРЕДИТАЦИЮ:  
НОВЫЙ АДМИНИСТРА-  
ТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
(НАЧАЛО)

**36** О ХРАНЕНИИ  
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ  
МАТЕРИАЛОВ  
ОСОБЫХ КАТЕГОРИЙ  
УЧАСТНИКОВ ЕГЭ—2014

**47** КАК УСТАНОВИТЬ  
РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА  
КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ  
В ОБЩЕЖИТИИ

**62** КАК ОФОРМИТЬ  
ДОГОВОРНЫЕ ОТНОШЕНИЯ  
С ОБУЧАЮЩИМИСЯ  
КОЛЛЕДЖА:  
ИЗ ОПЫТА

**72** ОТВЕТЫ  
ИЗ ПЕРВЫХ РУК:  
МИНОБРНАУКИ  
ОТВЕЧАЕТ НА ВОПРОСЫ

Федеральный журнал  
для руководителей

*С Новым  
годом!*

## **СОБЫТИЯ И ФАКТЫ**

### **ДЕТИ ПОВЫШЕННОГО ВНИМАНИЯ**

***Состоялось заседание коллегии Минобрнауки России, на повестку дня которого был, среди прочих, вынесен вопрос о современном состоянии системы общего образования детей с ограниченными возможностями здоровья.***

Именно этот вопрос был подвергнут наиболее детальному обсуждению, поскольку он затрагивает особую категорию граждан, нуждающихся в повышенном внимании.

Министерством образования и науки Российской Федерации совместно с органами исполнительной власти субъектов РФ в настоящее время реализуется программа «Доступная среда», направленная, в первую очередь, на создание условий получения качественного и доступного образования данной категории обучающихся. Для детей с ограниченными возможностями здоровья разработан специальный образовательный стандарт. На его основе создаются четыре образовательные программы. Их содержание выстроено согласно принципиально новой логике, в которой каждая область образования включает два взаимодополняющих компонента — академической и «жизненной» компетенций. Это позволяет учитывать особенности каждого обучающегося. Работа по утверждению федеральных государственных стандартов образования обучающихся с ограниченными возможностями завершилась в декабре 2014 года. К этому времени также разрабатывался и план поэтапного внедрения стандартов.

По итогам заседания Рособнадзора было поручено совместно с Департаментом государственной политики в сфере общего образования обеспечить проведение в 2015 году государственной итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, школьников, находящихся на длительном стационарном лечении в медицинских организациях с учетом особых потребностей таких детей и в условиях, не ухудшающих их функциональные возможности.

До мая 2015 года также должны быть готовы программы переподготовки и повышения квалификации педагогов, работающих с такими детьми.

Региональным органам управления образованием, в свою очередь, коллегией было рекомендовано принять меры по разработке аналогичных программ на своем уровне, создать в образовательных организациях необходимые условия, в том числе для обучения и воспитания детей, имеющих сложные нарушения умственного и физического развития, сохранить и совершенствовать деятельность отдельных образовательных организаций, осуществляющих обучение по адаптированным основным образовательным программам (специальных [коррекционных] школ).

***1 декабря 2014 года в Москве прошло заседание Совета представителей общественных объединений семей, воспитывающих детей, оставшихся без попечения родителей, при Минобрнауки России.***

Главными пунктами в повестке заседания стали обсуждение проекта приказа Минобрнауки России «Об утверждении формы акта проверки условий жизни несовершеннолетнего подопечного, соблюдения опекуном прав и законных интересов несовершеннолетнего подопечного, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей» и законопроекта № 649934-6 «О внесении изменений в Семейный кодекс Российской Федерации в части передачи детей на социальное воспитание».

**Пресс-служба Минобрнауки России**

## **ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ / Оплата труда**

*ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*

### **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 1 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О МИНИМАЛЬНОМ РАЗМЕРЕ ОПЛАТЫ ТРУДА»**

*Принят Государственной Думой 21 ноября 2014 года  
Одобен Советом Федерации 26 ноября 2014 года*

#### **Статья 1**

Внести в статью 1 Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 26, ст. 2729; 2002, № 18, ст. 1722; 2003, № 40, ст. 3818; 2005, № 1, ст. 24; 2007, № 17, ст. 1930; 2008, № 26, ст. 3010; 2011, № 23, ст. 3246; 2012, № 50, ст. 6955; 2013, № 49, ст. 6337) изменение, изложив ее в следующей редакции:

«Статья 1. Установить минимальный размер оплаты труда с 1 января 2015 года в сумме 5965 рублей в месяц.».

#### **Статья 2**

Настоящий Федеральный закон вступает в силу с 1 января 2015 года.

**Президент  
Российской Федерации  
В. Путин**

Москва, Кремль  
1 декабря 2014 года  
№ 408-ФЗ

## **КАК ПРИОБРЕСТИ ПО ЛЬГОТНЫМ ЦЕНАМ**

вышедшие номера **нашего журнала за 2008–2014 гг.?** Перечислите стоимость заказа на р/с 40702810538360026837 в ОАО Сбербанке России г. Москва, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225. Получатель — ИНН 7723672695, КПП 772301001 ООО «Администратор образования», Московский банк ОАО Сбербанка России, г. Москва. Наши коды: ОКПО 52456318, ОКВЭД 22.1, 22.11, 22.11.1. Цены на продукцию вы можете узнать по тел./факсу: (495) 963-15-64 или по e-mail: ovd\_r@mail.ru.

**Доставка бандеролями. Расходы на пересылку включены** (кроме отдаленных районов со специальными тарифами).

Для гарантированного получения заказа не забудьте указать свой почтовый адрес с индексом.

*Только полезная правовая и нормативно-методическая информация — на каждый день*

# Федеральный журнал для руководителей

## Редакция:

главный редактор **П.И. Сыч**  
зам. главного редактора **С.В. Сонин**  
корректор **В.А. Мартюкова**  
дизайн и верстка **Н.Ю. Копаницкой**

Свидетельство о регистрации  
ПИ № ФС77-22823

Журнал выходит два раза в месяц

## Почтовый адрес редакции:

111024 Москва, а/я 86

Тел./факс: (495) 963-15-64,  
978-30-74

E-mail: [ovd\\_r@mail.ru](mailto:ovd_r@mail.ru)

[http:// www.ovd.com.ru](http://www.ovd.com.ru)

Тираж 4500 экз.

## Издатель:

**ООО «Администратор образования»**  
115088 Москва,  
ул. Шарикоподшипниковская, 4

## Подписные индексы —

**79069, 79070** («Роспечать»)

**О подписке через агентство**  
«Урал-Пресс» см. [www.ural-press.ru](http://www.ural-press.ru)

Рукописи не рецензируются  
и не возвращаются.

Мнение авторов может  
не совпадать с мнением редакции.

© **ООО «Администратор образования»,**  
**2015**

Отпечатано в ООО «РПЦ Офорт»  
105118, г. Москва, пр-т Будённого, 21А  
[www.ofort2000.ru](http://www.ofort2000.ru)

E-mail: [info@ofort2000.ru](mailto:info@ofort2000.ru)

Тел.: (495) 22-33-88-7

## Заказ № 2304

Подписано в печать 24.12.2014

# Администратор образования

16+

№ 1 (494) январь 2015

## ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:

### ПОДПИСКА

На наш журнал можно  
**ПОДПИСАТЬСЯ С ЛЮБОГО МЕСЯЦА**  
через агентство **УРАЛ-ПРЕСС**.  
Подписку можно оформить на сайте  
агентства [www.ural-press.ru](http://www.ural-press.ru)



### СОБЫТИЯ И ФАКТЫ

Дети повышенного внимания..... 2-я стр. обл.

### ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

#### УПРАВЛЕНИЕ

О сроках проведения ЕГЭ в 2015 году для отдельных категорий лиц и сроке подачи заявлений для участия в ЕГЭ. *Письмо Рособрнадзора от 13.11.2014 № 02-718*..... 3

Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности. *Приказ Минобрнауки России от 16.09.2014 № 1227 (начало)*.... 5

О хранении экзаменационных материалов особых категорий участников ЕГЭ—2014. *Письмо Рособрнадзора от 13.11.2014 № 02-719* ..... 36

Об исполнении поручения <в связи с концепцией нового учебно-методического комплекса по отечественной истории>. *Письмо Минобрнауки России от 07.11.2014 № МОН-П-4973* ..... 37

Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке. *Приказ Минобрнауки России от 03.10.2014 № 1304* ..... 38

## **ЭКОНОМИКА**

О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии. *Постановление Правительства РФ от 14.11.2014 № 1190* ..... 47

## **СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА**

Об утверждении перечней документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью, заключении федеральной государственной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности. *Приказ Минобрнауки России от 18.08.2014 № 1026*..... 50

## **ОПЛАТА ТРУДА**

О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда». *Федеральный закон РФ от 01.12.2014 № 408-ФЗ* ... 3-я стр. обл.

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061. *Приказ Минобрнауки России от 20.08.2014 № 1033* ..... 59

## **ПРАКТИКА И ОПЫТ**

### **ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГОБПОУ «Елецкий колледж экономики, промышленности и отраслевых технологий» и студентами и(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов ..... 62

## **НАШИ КОНСУЛЬТАЦИИ**

*Вопрос—ответ:* Минобрнауки отвечает на вопросы депутатов Госдумы к «Правительственному часу» ..... 72

## **БИБЛИОГРАФИЯ**

Наши публикации во II полугодии 2014 года (*начало*) ..... 90

*МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ*

13.11.2014 № 02-718

Органы исполнительной власти  
субъектов Российской Федерации,  
осуществляющие государственное управление  
в сфере образования

**[О сроках проведения ЕГЭ в 2015 году  
для отдельных категорий лиц  
и сроке подачи заявлений для участия в ЕГЭ]**

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки информирует вас о том, что приказ о внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 (зарегистрирован Минюстом России 03.02.2014, регистрационный № 31205) (с учетом последующих изменений) (*далее — Изменения в Порядок*), а также проект приказа Минобрнауки России «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2015 году» (*далее — проект Расписания*), размещены на сайте [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для общественного обсуждения. В соответствии с Изменениями в Порядок и проектом Расписания предусмотрено проведение единого государственного экзамена (*далее — ЕГЭ*) 14 февраля 2015 года по двум учебным предметам: «Русский язык» и «География».

Сдать ЕГЭ по этим предметам смогут следующие категории лиц:

- выпускники прошлых лет;
- лица, освоившие основные образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, но получившие справку об обучении в образовательной организации;
- обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации;
- обучающиеся XI (XII) классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения — ЕГЭ по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее.

Для участия в ЕГЭ в указанный срок обучающиеся подают заявление в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой они осваивали образовательные программы среднего общего образования; обучающиеся, освоившие

образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего общего образования, — в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования; выпускники прошлых лет и обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации, — в места регистрации, определенные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования. Заявление подается в срок **до 1 декабря 2014 года**.

Одновременно с этим информируем, что органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, должны внести сведения в региональную информационную систему в соответствии с Планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональные информационные системы, утвержденным директором ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

К досрочной сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (*далее — ГИА*), которая в соответствии с проектом Расписания будет проходить в период с 23 марта 2015 года по 24 апреля 2015 года, допускаются:

- выпускники прошлых лет;
- лица, освоившие основные образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, но получившие справку об обучении в образовательной организации;
- обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации;
- обучающиеся XI (XII) классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения (для участия в ЕГЭ по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее);
- выпускники текущего года, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

Заявление об участии в ГИА в указанный период подается **в срок до 1 февраля 2015 года**.

К участию в ГИА в основной период, который будет длиться с 25 мая 2015 года по 26 июня 2015 года, допускаются все перечисленные выше категории лиц. Заявление об участии в ГИА в основной период сдачи экзаменов необходимо подать также в срок **до 1 февраля 2015 года**.

**Заместитель руководителя  
федеральной службы  
А.А. Музаев**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИКАЗ**

от 16 сентября 2014 г. № 1227

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ  
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6961, 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506), **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый *Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности.*

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 февраля 2012 г. № 123 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 апреля 2012 г., регистрационный № 23750).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Климова А.А.

**Министр  
Д.В. Ливанов**

**Зарегистрирован в Минюсте России 11 ноября 2014 г. Регистрационный № 34654.**

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Минобрнауки России  
от 16 сентября 2014 г. № 1227

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления Федеральной службой по надзору в сфере  
образования и науки государственной услуги по государственной  
аккредитации образовательной деятельности**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Предмет регулирования**

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности (*далее — Регламент*) определяет сроки и последовательность административных процедур и действий при предоставлении указанной государственной услуги Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (*далее — Рособрнадзор*).

**Круг заявителей**

2. Заявителями на предоставление государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности являются:

**а)** организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;

**б)** федеральные государственные профессиональные образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования в сферах обороны, производства продукции по оборонному заказу, внутренних дел, безопасности, ядерной энергетики, транспорта и связи, наукоемкого производства по специальностям, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2013 г. № 437 «Об утверждении перечня специальностей, по которым федеральными государственными профессиональными образовательными организациями реализуются образовательные программы среднего профессионального образования в сферах обороны, производства продукции по оборонному заказу, внутренних дел, безопасности, ядерной энергетики, транспорта и связи, наукоемкого производства»<sup>1</sup>;

**в)** российские образовательные организации, расположенные за пределами территории Российской Федерации, образовательные организации, созданные в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также осуществляющие образовательную деятельность дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, представительства Российской

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 22, ст. 2820.

Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (*далее — заграничные учреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации*);

**г)** иностранные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по месту нахождения филиала на территории Российской Федерации;

**д)** иностранные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность за пределами территории Российской Федерации (*далее вместе — организации*).

### **Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

**3.** Информирование о предоставлении Рособrnадзором государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности осуществляется:

— непосредственно в здании Рособrnадзора с использованием средств наглядной информации, в том числе информационных стендов, и средств информирования с помощью информационно-коммуникационных технологий, включая информационный киоск — автоматизированный программно-аппаратный комплекс, предназначенный для предоставления справочной информации (*далее — информационный киоск*);

— посредством использования телефонной связи;

— посредством официального сайта Рособrnадзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (*далее — официальный сайт Рособrnадзора*), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (*далее — Единый портал*).

Место нахождения Рособrnадзора: 127994, Москва, ул. Садовая-Сухаревская, д. 16.  
Телефон/факс: (495) 608-68-38.

График работы Рособrnадзора:

— понедельник, вторник, среда, четверг, пятница — с 10.00 до 17.00;

— перерыв — с 13.00 до 14.00.

Официальный сайт Рособrnадзора: [www.obrnadzor.gov.ru](http://www.obrnadzor.gov.ru).

Официальный сайт Единого портала: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

Государственная услуга по государственной аккредитации образовательной деятельности предоставляется уполномоченным структурным подразделением Рособrnадзора (*далее — Управление*).

Место нахождения Управления: 127994, Москва, ул. Садовая-Сухаревская, д. 16.  
Справочный телефон Управления: (495) 608-61-21.

Адрес электронной почты Управления: [dep06@obrnadzor.gov.ru](mailto:dep06@obrnadzor.gov.ru).

## **II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

### **Наименование государственной услуги**

**4.** Наименование государственной услуги — государственная аккредитация образовательной деятельности (*далее — государственная услуга*).

**Наименование федерального органа исполнительной власти,  
предоставляющего государственную услугу**

5. Предоставление государственной услуги осуществляется Рособрнадзором.

По решению Рособрнадзора организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение проведения аккредитационной экспертизы возлагается на подведомственные Рособрнадзору организации<sup>1</sup>.

При предоставлении государственной услуги Рособрнадзор не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352<sup>2</sup>.

**Результат предоставления государственной услуги**

6. *Результатом предоставления государственной услуги являются:*

**а)** выдача свидетельства (свидетельств) о государственной аккредитации и приложения (приложений) к нему (ним) (по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в отношении каждого уровня общего образования и по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки) (*далее — свидетельство о государственной аккредитации*);

**б)** переоформление свидетельства о государственной аккредитации и(или) приложения (приложений) к нему;

**в)** выдача временного свидетельства о государственной аккредитации;

**г)** выдача дубликата свидетельства (временного свидетельства) о государственной аккредитации с приложением (приложениями) к нему (*далее — дубликат свидетельства о государственной аккредитации*);

**д)** отказ в государственной аккредитации образовательной деятельности, в переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и(или) приложения (приложений) к нему<sup>3</sup>.

---

<sup>1</sup> Пункт 4 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 594 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 29, ст. 3971; 2014, № 2, ст. 126).

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 14, ст. 1655; № 36, ст. 4922; 2013, № 33, ст. 4382; № 49, ст. 6421; № 52, ст. 7207; 2014, № 21, ст. 2712.

<sup>3</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 47, ст. 6118).

### Срок предоставления государственной услуги

7. Решение о государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039<sup>1</sup> [далее — *Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности*]), либо об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности (в переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности) принимается Рособнадзором в срок, не превышающий 105 календарных дней со дня приема заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к этому заявлению документов к рассмотрению по существу.

Вручение (направление) свидетельства о государственной аккредитации (переоформленного свидетельства о государственной аккредитации) осуществляется Рособнадзором в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о государственной аккредитации или о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

Решение о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» или «г» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности принимается Рособнадзором в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации.

Вручение (направление) переоформленного свидетельства о государственной аккредитации (переоформленного[ых] приложения[ий] к свидетельству о государственной аккредитации) осуществляется Рособнадзором в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» или «г» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

Решение о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации принимается Рособнадзором в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации.

Вручение (направление) временного свидетельства о государственной аккредитации осуществляется Рособнадзором в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации.

Решение о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации принимается Рособнадзором в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации.

Вручение (направление) дубликата свидетельства о государственной аккредитации и приложения (приложений) к нему осуществляется Рособнадзором в течение

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 47, ст. 6118.

пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации и приложения (приложений) к нему.

8. В случае, предусмотренном пунктом 20 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, срок принятия Рособрнадзором решений, указанных в абзацах первом, третьем, пятом и седьмом пункта 7 настоящего Регламента, исчисляется со дня регистрации Рособрнадзором заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к этому заявлению документов, представленных на основании уведомления Рособрнадзора о несоответствии представленных организацией заявления о предоставлении государственной услуги и(или) прилагаемых к нему документов требованиям, указанным в подпункте «г» пункта 41, подпункте «д» пункта 42, подпункте «в» пункта 43 или подпункте «г» пункта 44 настоящего Регламента (*далее — уведомление о несоответствии*).

### **Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги**

#### **9. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:**

— Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 5, ст. 410; № 34, ст. 4025; 1997, № 43, ст. 4903; 1999, № 51, ст. 6288; 2002, № 48, ст. 4737; 2003, № 2, ст. 160, 167; № 13, ст. 1179; № 46, ст. 4434; № 52, ст. 5034; 2005, № 1, ст. 15, 45; № 13, ст. 1080; № 19, ст. 1752; № 30, ст. 3100; 2006, № 6, ст. 636; № 52, ст. 5497; 2007, № 1, ст. 39; № 5, ст. 558; № 17, ст. 1929; № 27, ст. 3213; № 31, ст. 3993, 4015; № 41, ст. 4845; № 44, ст. 5282; № 45, ст. 5428; № 49, ст. 6048; № 50, ст. 6247; 2008, № 17, ст. 1756; № 29, ст. 3418; № 52, ст. 6235; 2009, № 1, ст. 16; № 15, ст. 1778; № 29, ст. 3582; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 7, ст. 901; № 30, ст. 4564, 4596; № 43, ст. 5972; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7014, 7015, 7041; 2012, № 25, ст. 3268; 2013; № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 49, ст. 6346; № 52, ст. 6981; 2014, № 30, ст. 4218, 4225) (*далее — Гражданский кодекс Российской Федерации*);

— Налоговым кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340, 3341; 2001, № 1, ст. 18; № 23, ст. 2289; № 33, ст. 3413, 3421, 3429; № 49, ст. 4554, 4564; № 53, ст. 5015, 5023; 2002, № 1, ст. 4; № 22, ст. 2026; № 30, ст. 3021, 3027, 3033; № 52, ст. 5138; 2003, № 1, ст. 2, 5, 6, 8, 11; № 19, ст. 1749; № 21, ст. 1958; № 23, ст. 2174; № 26, ст. 2567; № 27, ст. 2700; № 28, ст. 2874, 2879, 2886; № 46, ст. 4435, 4443, 4444; № 50, ст. 4849; № 52, ст. 5030; 2004, № 15, ст. 1342; № 27, ст. 2711, 2713, 2715; № 30, ст. 3083, 3084, 3088; № 31, ст. 3219, 3220, 3222, 3231; № 34, ст. 3517, 3518, 3520, 3522, 3523, 3524, 3525, 3527; № 35, ст. 3607; № 41, ст. 3994; № 45, ст. 4377; № 49, ст. 4840; 2005, № 1, ст. 9, 29, 30, 34, 38; № 21, ст. 1918; № 23, ст. 2201; № 24, ст. 2312; № 25, ст. 2427, 2428, 2429; № 27, ст. 2707, 2713, 2710, 2717; № 30, ст. 3101, 3104, 3112, 3117, 3118, 3128, 3129, 3130; № 43, ст. 4350; № 50, ст. 5246, 5249; № 52, ст. 5581; 2006, № 1, ст. 12, 16; № 3, ст. 280; № 10, ст. 1065; № 12, ст. 1233; № 23, ст. 2380, 2382; № 27, ст. 2881; № 30, ст. 3295;

№ 31, ст. 3433, 3436, 3443, 3450, 3452; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4627, 4628, 4629, 4630; № 47, ст. 4819; № 50, ст. 5279, 5286; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 7, 20, 31, 39; № 13, ст. 1465; № 21, ст. 2461, 2462, 2463; № 22, ст. 2563, 2564; № 23, ст. 2691; № 31, ст. 3991, 4013; № 45, ст. 5416, 5417, 5432; № 46, ст. 5553, 5554, 5557; № 49, ст. 6045, 6046, 6071; № 50, ст. 6237, 6245, 6246; 2008, № 18, ст. 1942; № 26, ст. 3022; № 27, ст. 3126; № 30, ст. 3577, 3591, 3598, 3611, 3614, 3616; № 42, ст. 4697; № 48, ст. 5500, 5503, 5504, 5519; № 49, ст. 5723, 5749; № 52, ст. 6218, 6219, 6227, 6236, 6237; 2009, № 1, ст. 13, 19, 21, 22, 31; № 11, ст. 1265; № 18, ст. 2147; № 23, ст. 2772, 2775; № 26, ст. 3123; № 29, ст. 3582, 3598, 3602, 3625, 3638, 3639, 3641, 3642; № 30, ст. 3735, 3739; № 39, ст. 4534; № 44, ст. 5171; № 45, ст. 5271; № 48, ст. 5711, 5725, 5726, 5731, 5732, 5733, 5734, 5737; № 51, ст. 6153, 6155; № 52, ст. 6444, 6450, 6455; 2010, № 15, ст. 1737, 1746; № 18, ст. 2145; № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2524; № 23, ст. 2797; № 25, ст. 3070; № 28, ст. 3553; № 31, ст. 4176, 4186, 4198; № 32, ст. 4298; № 40, ст. 4969; № 45, ст. 5750, 5756; № 46, ст. 5918; № 47, ст. 6034; № 48, ст. 6247, 6248, 6249, 6250, 6251; 2011, № 1, ст. 7, 9, 21, 37; № 11, ст. 1492, 1494; № 17, ст. 2311, 2318; № 23, ст. 3262, 3265; № 24, ст. 3357; № 26, ст. 3652; № 27, ст. 3881; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4563, 4575, 4583, 4587, 4593, 4596, 4597, 4606; № 45, ст. 6335; № 47, ст. 6609, 6610, 6611; № 48, ст. 6729, 6731; № 49, ст. 7014, 7015, 7016, 7017, 7037, 7043, 7061, 7063; № 50, ст. 7347, 7359; 2012, № 10, ст. 1164; № 14, ст. 1545; № 18, ст. 2128; № 19, ст. 2281; № 24, ст. 3066; № 25, ст. 3268; № 26, ст. 3447; № 27, ст. 3587, 3588; № 29, ст. 3980; № 31, ст. 4319, 4322, 4334; № 41, ст. 5526, 5527; № 49, ст. 6747, 6748, 6749, 6750, 6751; № 50, ст. 6958, 6968; № 53, ст. 7584, 7596, 7603, 7604, 7607, 7619; 2013, № 9, ст. 874; № 14, ст. 1647; № 19, ст. 2321; № 23, ст. 2866, 2888, 2889; № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3444; № 30, ст. 4031, 4045, 4046, 4047, 4048, 4049, 4081, 4084; № 40, ст. 5033, 5037, 5038, 5039; № 44, ст. 5640, 5645, 5646; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6335; № 51, ст. 6699; № 52, ст. 6981, 6985; 2014, № 14, ст. 1544; № 16, ст. 1835, 1838; № 19, ст. 2314; № 23, ст. 2936, 2938; № 26, ст. 3372, 3373, 3393, 3404; № 30, ст. 4240, 4245) (далее — *Налоговый кодекс Российской Федерации*);

— Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, стр. 8220—8235; 1997, № 41, ст. 4673; 2003, № 27, ст. 2700; № 46, ст. 4449; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2007, № 49, ст. 6055, 6079; 2009, № 29, ст. 3617; 2010, № 47, ст. 6033; 2011, № 30, ст. 4590, 4596; № 46, ст. 6407; 2013, № 51, ст. 6697);

— Федеральным законом от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 39, ст. 4465; 2000, № 14, ст. 1430; 2002, № 12, ст. 1093; 2002, № 30, ст. 3029; 2003, № 50, ст. 4855; 2004, № 27, ст. 2711; 2006, № 29, ст. 3122; 2008, № 9, ст. 813; № 30, ст. 3616; 2010, № 49, ст. 6424; 2011, № 27, ст. 3880; 2013, № 23, ст. 2877; № 27, ст. 3477);

— Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6961, 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264) (далее — *Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»*);

— Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668; № 27, ст. 3463, 3477; 2014, № 26, ст. 3390) (далее — *Федеральный закон «Об электронной подписи»*);

— Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4263) (далее — *Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»*);

— постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807) (далее — *постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634*);

— постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2013 г. № 370 «Об утверждении Правил оплаты услуг экспертов и экспертных организаций и возмещения расходов, понесенных ими в связи с проведением аккредитационной экспертизы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 18, ст. 2270);

— постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2013 г. № 438 «О государственной информационной системе «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 22, ст. 2821) (далее — *постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2013 г. № 438*);

— постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 594 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 29, ст. 3971; 2014, № 2, ст. 126);

— постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 47, ст. 6118);

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 января 2014 г. № 45 «Об утверждении форм свидетельств о государственной аккредитации, временного свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним, а также технических требований к указанным документам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2014 г., регистрационный № 31446);

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2014 г. № 193 «Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации (временного свидетельства о государственной аккредитации)» (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 30 апреля 2014 г., регистрационный № 32162) *(далее — приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2014 г. № 193)*;

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 275 «Об утверждении Порядка приобретения, учета, хранения и заполнения бланков свидетельств о государственной аккредитации, временного свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 апреля 2014 г., регистрационный № 32158);

— приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г. № 556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 июля 2014 г., регистрационный № 33374) *(далее — приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г. № 556)*;

— приказом Рособрнадзора от 14 ноября 2013 г. № 1157 «Об установлении нормативов трудозатрат и коэффициентов, учитывающих изменения сложности работ в зависимости от контингента обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, при проведении аккредитационной экспертизы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 февраля 2014 г., регистрационный № 31348) *(далее — приказ Рособрнадзора «Об установлении нормативов трудозатрат и коэффициентов, учитывающих изменения сложности работ в зависимости от контингента обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, при проведении аккредитационной экспертизы»)*.

**Исчерпывающий перечень документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги,  
подлежащих представлению заявителем**

**10.** Государственная услуга предоставляется на основании представленного организацией в Рособрнадзор одного из следующих заявлений:

— о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, заполненного по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2014 г. № 193;

— о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, заполненного по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2014 г. № 193;

— о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, заполненного по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2014 г. № 193;

— о выдаче дубликата свидетельства (временного свидетельства) о государственной аккредитации, заполненного по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2014 г. № 193.

**11.** В заявлении о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности указываются:

**а)** полное и сокращенное (при наличии) наименование организации, место нахождения, номер контактного телефона и адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц;

**б)** полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала (филиалов) организации, место нахождения (при проведении государственной аккредитации по основным образовательным программам, реализуемым в филиале (филиалах));

**в)** идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе;

**г)** перечень заявляемых для государственной аккредитации образовательных программ с указанием уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, форм обучения, сведения об использовании сетевой формы реализации образовательной программы, а также о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

**д)** сведения о необходимости (об отсутствии необходимости) направления в адрес организации в электронной форме информации о ходе процедуры государственной аккредитации.

**12.** К заявлению о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности организация прилагает следующие документы и сведения:

**а)** копию документа о государственной регистрации организации в соответствии с законодательством иностранного государства (для иностранных организаций);

**б)** доверенность или иной документ, подтверждающие право уполномоченного лица организации, направившего заявление и прилагаемые документы, действовать от имени организации;

**в)** сведения о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации, по формам, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>1</sup>;

**г)** копию договора о сетевой форме реализации образовательных программ, заключенного в соответствии со статьей 15 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена), а также копии разработанных и утвержденных совместно с другими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ (при наличии образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы);

**д)** копию договора о создании в организации, реализующей образовательные программы высшего образования, научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и(или) научно-техническую деятельность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена) (в случае заключения такого договора);

**е)** копию договора о создании организацией, реализующей образовательные программы высшего образования, в научных организациях и иных организациях,

<sup>1</sup> Подпункт «г» пункта 8 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена) (в случае заключения такого договора);

**ж)** копию договора о создании профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена) (в случае заключения такого договора);

**з)** сведения о наличии (об отсутствии) общественной аккредитации и(или) профессионально-общественной аккредитации;

**и)** опись представленных документов.

**13.** В случае если заявителями являются частные организации, учредителями которых являются религиозные организации, в том числе духовные образовательные организации, то к заявлению о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности помимо документов и сведений, указанных в пункте 12 настоящего Регламента, прилагаются следующие документы:

**а)** представление религиозной организации (в случае если религиозная организация входит в структуру централизованной религиозной организации — представление централизованной религиозной организации) и копия свидетельства о регистрации религиозной организации (централизованной религиозной организации) на территории Российской Федерации;

**б)** сведения о квалификации педагогических работников, которые имеют богословские степени и богословские звания, участвуют в преподавании учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), обеспечивающих религиозное образование (религиозный компонент) и включенных в реализуемые образовательные программы, — для частных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, за исключением духовных организаций;

**в)** сведения о квалификации педагогических работников, которые имеют богословские степени и богословские звания, — для духовных организаций.

**14.** В случае если заявителями являются заграничные учреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющие специальное структурное образовательное подразделение (*далее — специализированное подразделение*), к заявлению о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности прилагаются следующие документы и сведения:

**а)** копия положения о специализированном подразделении заграничного учреждения (с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

**б)** учебные планы по основным общеобразовательным программам, реализуемым специализированным подразделением;

**в)** сведения об учебной литературе, используемой при осуществлении образовательной деятельности специализированным подразделением, по форме, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>1</sup>;

**г)** сведения о реализации образовательных программ по форме, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>2</sup>;

<sup>1</sup> Подпункт «в» пункта 12 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>2</sup> Подпункт «г» пункта 12 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

- д)** календарный учебный график;
- е)** расписание учебных занятий;
- ж)** протоколы заседаний педагогического совета за последние 3 года;
- з)** рабочие программы учебных предметов, используемые при осуществлении образовательной деятельности;
- и)** сведения о базовом образовании педагогов и преподаваемых ими дисциплинах, по форме, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>1</sup>;
- к)** опись представленных документов.

**15.** В случае если заявителями являются Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Санкт-Петербургский государственный университет, образовательные организации высшего образования, в отношении которых установлена категория «федеральный университет» или «национальный исследовательский университет», а также федеральные государственные образовательные организации высшего образования, перечень которых утвержден Указом Президента Российской Федерации от 9 сентября 2008 г. № 1332 «Об утверждении перечня федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, которые вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования»<sup>2</sup>, реализующие образовательные программы высшего образования на основе образовательных стандартов, утверждаемых ими самостоятельно (*далее — образовательные стандарты*), к заявлению о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности в отношении образовательных программ высшего образования, реализуемых в соответствии с такими стандартами, помимо документов и сведений, указанных в пункте 12 настоящего Регламента, прилагаются копии распорядительных актов организации об утверждении образовательных стандартов с приложением соответствующих образовательных стандартов.

**16.** В случае если заявителями являются организации, реализующие профессиональные образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, в заявлении о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности помимо сведений, предусмотренных в пункте 11 настоящего Регламента, в заявлении указываются сведения о наличии лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности.

Заявление о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности и прилагаемые к нему документы, представляемые в Рособрнадзор организацией, указанной в абзаце первом настоящего пункта, не должны содержать сведений, составляющих государственную тайну.

**17.** К заявлению о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации организация предлагает:

— при переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» и «г» пункта 78 Положения о государственной

---

<sup>1</sup> Подпункт «и» пункта 12 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 37, ст. 4184; 2009, № 27, ст. 3342; 2011, № 4, ст. 574; № 28, ст. 4169; 2012, № 12, ст. 1389; № 38, ст. 5069; 2013, № 12, ст. 1243; 2014, № 27, ст. 375.

аккредитации образовательной деятельности — документы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 12 настоящего Регламента, а также в пункте 13 настоящего Регламента (для организации, учредителем которой является религиозная организация);

— при переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности — документы и сведения, указанные в пунктах 12—16 настоящего Регламента.

В случае если заявителями являются организации, реализующие профессиональные образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы не должны содержать сведений, составляющих государственную тайну.

**18.** К заявлению о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации организация, возникшая в результате реорганизации в форме слияния, разделения или выделения либо реорганизованная в форме присоединения к ней иной организации, прилагает документы, указанные в подпункте «б» пункта 12 настоящего Регламента, а также в подпункте «а» пункта 13 настоящего Регламента (для организации, учредителем которой является религиозная организация).

**19.** К заявлению о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации организация прилагает документ, указанный в подпункте «б» пункта 12 настоящего Регламента.

**20.** Прилагаемые к заявлению о проведении государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) документы, исполненные на иностранном языке, представляются с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Организация вправе отозвать заявление о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) на любом этапе государственной аккредитации до принятия Рособрнадзором решения, указанных в абзацах первом, третьем, пятом и седьмом пункта 7 настоящего Регламента.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме**

**21.** Сведения об уплате организацией государственной пошлины за предоставление государственной услуги находятся в распоряжении Федерального казначейства.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц находятся в распоряжении Федеральной налоговой службы.

Сведения о наличии (отсутствии) лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, находятся в распоряжении Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

Организация вправе представить копии указанных документов и сведения, в том числе документ, подтверждающий факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги, в Рособrnадзор по собственной инициативе.

*Запрещается требовать от организаций:*

— представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

— представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

**22.** Рособrnадзор отказывает организации в приеме заявления о проведении государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>1</sup>) и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, к рассмотрению по существу в случае:

**а)** несоответствия организации какому-либо требованию из числа указанных в подпунктах «а»—«в» пункта 41 настоящего Регламента;

**б)** непредставления организацией в течение двух месяцев со дня направления Рособrnадзором уведомления о несоответствии правильно оформленных и заполненных заявления о проведении государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов и(или) недостающих документов;

**в)** несоответствия документов, представленных на основании уведомления о несоответствии, требованиям, указанным в подпункте «г» пункта 41 настоящего Регламента.

**23.** Рособrnадзор отказывает организации в приеме заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в случаях реорганизации организации в форме преобразования, изменения места нахождения или ее наименования, указанного в свидетельстве о государственной аккредитации, либо о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, к рассмотрению по существу в случае:

**а)** несоответствия организации какому-либо требованию из числа указанных в подпунктах «а»—«г» пункта 42 настоящего Регламента;

---

<sup>1</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

**б)** непредставления организацией в течение двух месяцев со дня направления Рособrnаdзором уведомления о несоответствии правильно оформленных и заполненных заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации либо о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов и(или) недостающих документов;

**в)** несоответствия документов, представленных на основании уведомления о несоответствии, требованиям, указанным в подпункте «д» пункта 42 настоящего Регламента.

Рособrnаdзор отказывает организации в приеме заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в случае лишения государственной аккредитации в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки либо образовательных программ и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, к рассмотрению по существу в случае:

**а)** несоответствия организации какому-либо требованию из числа указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 43 настоящего Регламента;

**б)** непредставления организацией в течение двух месяцев со дня направления Рособrnаdзором уведомления о несоответствии правильно оформленных и заполненных заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов и(или) недостающих документов;

**в)** несоответствия документов, представленных на основании уведомления о несоответствии, требованиям, указанным в подпункте «в» пункта 43 настоящего Регламента.

**24.** Рособrnаdзор отказывает организации в приеме заявления о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, к рассмотрению по существу в случае:

**а)** несоответствия организации какому-либо требованию из числа указанных в подпунктах «а»—«в» пункта 44 настоящего Регламента;

**б)** непредставления организацией в течение двух месяцев со дня направления Рособrnаdзором уведомления о несоответствии правильно оформленных и заполненных заявления о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов и(или) недостающих документов;

**в)** несоответствия документов, представленных на основании уведомления о несоответствии, требованиям, указанным в подпункте «г» пункта 44 настоящего Регламента.

### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

**25.** Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Рособrnаdзор отказывает в государственной аккредитации образовательной деятельности по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам, относящимся к соответствующим уровням образования или к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, в переоформлении

свидетельства о государственной аккредитации<sup>1</sup> при наличии одного из следующих оснований:

1) выявление недостоверной информации в документах, представленных организацией;

2) наличие отрицательного заключения экспертов, имеющих необходимую квалификацию в области заявленных к государственной аккредитации образовательной деятельности образовательных программ, и(или) представителей экспертных организаций, соответствующих установленным требованиям, составленного по результатам аккредитационной экспертизы, предметом которой является определение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в организации по заявленным для государственной аккредитации образовательной деятельности образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам (далее — аккредитационная экспертиза).

Оснований для отказа в переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» или «г» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, в выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации либо в выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации не предусмотрено.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги**

26. При предоставлении государственной услуги иные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предоставляются.

**Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины за предоставление государственной услуги**

27. За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина в размере, установленном подпунктами 77, 127, 129—131 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации:

— за выдачу дубликата свидетельства о государственной аккредитации — 200 рублей;

— за выдачу свидетельства о государственной аккредитации:

- образовательной организации высшего образования — 130 000 рублей плюс 70 000 рублей за каждую включенную в свидетельство о государственной аккредитации укрупненную группу специальностей и направлений подготовки высшего образования в образовательной организации и каждом ее филиале;

- научной организации — 120 000 рублей;

- профессиональной образовательной организации — 50 000 рублей;

- иной образовательной организации — 10 000 рублей;

---

<sup>1</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

— за переоформление свидетельства о государственной аккредитации образовательной или научной организации в связи с государственной аккредитацией образовательных программ, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки:

- каждой укрупненной группы специальностей и направлений подготовки высшего образования — 70 000 рублей;

- укрупненных групп профессий и специальностей среднего профессионального образования — 25 000 рублей;

- основных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования — 7000 рублей;

— за переоформление свидетельства о государственной аккредитации образовательной или научной организации в других случаях — 2000 рублей;

— за выдачу временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной или научной организации — 2000 рублей.

Государственная пошлина за предоставление государственной услуги уплачивается заявителем.

Государственная пошлина не уплачивается заявителем в случае внесения изменений в документ, выданный в результате предоставления государственной услуги, направленной на исправление ошибок, допущенных по вине Рособнадзора.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до вручения (направления) ему Рособнадзором свидетельства (временного свидетельства, дубликата свидетельства) о государственной аккредитации и(или) приложения (приложений) к нему.

Рособнадзор обеспечивает возможность расчета государственной пошлины за предоставление государственной услуги через электронный сервис, имеющийся на официальном сайте Рособнадзора в разделе «Калькулятор расчета государственной пошлины».

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

**28.** Срок ожидания заявителями в очереди при подаче заявления о государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и при получении свидетельства (временного свидетельства, дубликата свидетельства) о государственной аккредитации и(или) приложения (приложений) к нему не должен превышать пятнадцати минут.

### **Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги**

**29.** Срок регистрации заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации)

аккредитации) — в течение одного рабочего дня со дня поступления в Рособрнадзор заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги**

**30.** Помещения, в которых предоставляется государственная услуга (*далее — помещение*), для удобства заявителей размещаются на первом этаже здания Рособрнадзора. В них предусматриваются места ожидания, информирования и приема заявителей, а также оборудование доступных мест общественного пользования и хранения верхней одежды заявителей.

**31.** Информация по предоставлению государственной услуги (*далее — информация*) размещается в помещении на информационном стенде, на официальном сайте Рособрнадзора и на Едином портале и включает в себя следующие актуальные информационные материалы:

**а)** о порядке получения информации организациями по вопросам исполнения государственной услуги, сведений о ходе исполнения государственной услуги, в том числе с использованием Единого портала;

**б)** информация о месте нахождения и графике работы Рособрнадзора;

**в)** справочный телефон Управления;

**г)** адрес официального сайта Рособрнадзора;

**д)** формы документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к их заполнению и оформлению;

**е)** перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

**ж)** текст настоящего Регламента с приложениями.

Более подробная информация размещается в информационном киоске.

Размещение информации осуществляется в форме документов на бумажных носителях и в электронной форме.

**32.** Места ожидания приема, места сдачи и получения документов заявителями, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются стульями (креслами) и столами и обеспечиваются писчей бумагой и письменными принадлежностями.

**33.** В здании, в котором предоставляется государственная услуга, создаются условия для прохода инвалидов.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению

и другим лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

При предоставлении государственной услуги также соблюдаются требования, установленные положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»<sup>1</sup>.

### **Показатели доступности и качества государственной услуги**

**34. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:**

**а)** открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Рособнадзора;

**б)** соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

**в)** отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц Рособнадзора при предоставлении государственной услуги;

**г)** возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения Рособнадзора, должностного лица Рособнадзора либо федерального государственного гражданского служащего;

**д)** возможность предоставления организацией в Рособнадзор заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, — через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе сеть «Интернет», включая Единый портал.

### **Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

**35.** Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, на официальном сайте Рособнадзора и на Едином портале.

Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 1998, № 31, ст. 3803; 1999, № 2, ст. 232; № 29, ст. 3693; 2000, № 22, ст. 2267; 2001, № 24, ст. 2410; № 33, ст. 3426; № 53, ст. 5024; 2002, № 1, ст. 2; № 22, ст. 2026; 2003, № 2, ст. 167; № 43, ст. 4108; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 25; 2006, № 1, ст. 10; 2007, № 43, ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 817; № 29, ст. 3410; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6224; 2009, № 18, ст. 2152; № 30, ст. 3739; 2010, № 50, ст. 6609; 2011, № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4596; № 45, ст. 6329; № 47, ст. 6608; № 49, ст. 7033; 2012, № 29, ст. 3990; № 30, ст. 4175; № 53, ст. 7621; 2013, № 8, ст. 717; № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3460, 3475, 3477; № 48, ст. 6160; № 52, ст. 6986; 2014, № 26, ст. 3406.

**III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Исчерпывающий перечень административных процедур**

**36.** *Предоставление государственной услуги включает в себя следующие процедуры:*

— прием, регистрация заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов;

— рассмотрение заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов и проверка соответствия организации и представленных документов;

— принятие заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу;

— принятие решения о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» и «г» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и приложения (приложений) к ним;

— проведение аккредитационной экспертизы;

— рассмотрение Рособрнадзором заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы, и принятие решения о государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) либо об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности (в переоформлении свидетельства о государственной аккредитации);

— оформление свидетельства (временного свидетельства, дубликата свидетельства) о государственной аккредитации и(или) приложения (приложений) к нему;

— вручение (направление) свидетельства (временного свидетельства, дубликата свидетельства) о государственной аккредитации образовательной организации и(или) приложения (приложений) к нему.

**37.** Выполнение административных действий в рамках предоставления государственной услуги осуществляется федеральными государственными гражданскими служащими Рособрнадзора (*далее — специалисты*) в соответствии с установленным распределением должностных обязанностей.

38. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении к настоящему Регламенту<sup>1</sup>.

**Прием, регистрация заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов**

39. Основанием для начала предоставления государственной услуги является поступившее в Рособрнадзор заявление о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемые к нему документы (*далее вместе — документы*). Документы представляются организацией в Рособрнадзор одним из следующих способов:

**а)** на бумажном носителе — уполномоченным представителем организации (при государственной аккредитации в отношении заграничного учреждения — уполномоченным представителем заграничного учреждения или Министерством иностранных дел Российской Федерации) или заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;

**б)** в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, — через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе сеть «Интернет», включая Единый портал.

40. Специалист, ответственный за прием документов и их регистрацию, в течение одного рабочего дня со дня поступления в Рособрнадзор документов проводит их прием по описи и регистрацию.

**Рассмотрение заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов и проверка соответствия организации и представленных документов**

41. При рассмотрении заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>2</sup>) и прилагаемых к нему документов специалист, ответственный за рассмотрение документов, в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации проверяет (в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия) соответствие организации, а также представленных документов следующим требованиям:

**а)** отнесение государственной аккредитации образовательной деятельности организации к компетенции Рособрнадзора;

---

<sup>1</sup> Приложения см. в следующем номере. — *Ред.*

<sup>2</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

**б)** наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, заявленным организацией для государственной аккредитации;

**в)** истечение одного года со дня отказа организации в государственной аккредитации или лишения государственной аккредитации;

**г)** правильность оформления и заполнения заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов.

**42.** При рассмотрении заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в случаях реорганизации организации в форме преобразования, изменения места нахождения или ее наименования, указанного в свидетельстве о государственной аккредитации, либо о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов специалист, ответственный за рассмотрение документов, в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации проверяет (в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия) соответствие организации, а также представленных документов следующим требованиям:

**а)** отнесение государственной аккредитации образовательной деятельности организации к компетенции Рособнадзора;

**б)** наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

**в)** наличие действующего свидетельства о государственной аккредитации;

**г)** наличие в Едином государственном реестре юридических лиц записи о создании организации путем реорганизации, записи о прекращении деятельности присоединенной организации (при реорганизации организации в форме присоединения к ней другой организации), а также записи о внесении изменений в учредительные документы организации;

**д)** правильность оформления и заполнения заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации либо о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов, полнота прилагаемых документов.

**43.** При рассмотрении заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в случае лишения государственной аккредитации в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки либо образовательных программ и прилагаемых к нему документов специалист, ответственный за рассмотрение документов, в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации проверяет (в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия) соответствие организации, а также представленных документов следующим требованиям:

**а)** отнесение государственной аккредитации образовательной деятельности организации к компетенции Рособнадзора;

**б)** наличие решения Рособнадзора о лишении организации государственной аккредитации в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки либо образовательных программ;

**в)** правильность оформления и заполнения заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов, полнота прилагаемых документов.

**44.** При рассмотрении заявления о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов специалист, ответственный за рассмотрение документов, в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации проверяет (в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия) соответствие организации, а также представленных документов следующим требованиям:

**а)** отнесение государственной аккредитации образовательной деятельности организации к компетенции Рособрнадзора;

**б)** наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

**в)** наличие действующего свидетельства о государственной аккредитации;

**г)** правильность оформления и заполнения заявления о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к нему документов, полнота прилагаемых документов.

**45.** В случае соответствия организации требованиям, указанным в подпунктах «а»—«в» пункта 41, подпунктах «а»—«г» пункта 42, подпунктах «а» и «б» пункта 43 или подпунктах «а»—«в» пункта 44 настоящего Регламента, и невыполнения требований, указанных в подпункте «г» пункта 41, подпункте «д» пункта 42, подпункте «в» пункта 43 или подпункте «г» пункта 44 настоящего Регламента, Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов готовит и направляет в адрес организации или вручает ее уполномоченному представителю уведомление о несоответствии.

Уведомление о несоответствии содержит сведения о том, что документы не могут быть приняты к рассмотрению по существу в связи с их несоответствием установленным требованиям (с указанием несоответствий), а также информацию о том, что для предоставления государственной услуги организации необходимо в течение двух месяцев со дня направления Рособрнадзором уведомления о несоответствии представить в Рособрнадзор правильно оформленные и заполненные документы и(или) недостающие документы.

В случае если организация в течение двух месяцев со дня направления Рособрнадзором уведомления о несоответствии представила правильно оформленные и заполненные документы и(или) недостающие документы (*далее — документы, представленные на основании уведомления о несоответствии*), Рособрнадзор осуществляет в соответствии с пунктом 40 настоящего Регламента их прием и регистрацию.

**46.** В случае несоответствия организации какому-либо требованию из числа требований, указанных в подпунктах «а»—«в» пункта 41, подпунктах «а»—«г» пункта 42, подпунктах «а» и «б» пункта 43 или подпунктах «а»—«в» пункта 44 настоящего Регламента, либо непредставления организацией в течение двух месяцев со дня направления Рособрнадзором уведомления о несоответствии правильно оформленных и заполненных документов и(или) недостающих документов, либо несоответствия документов, представленных на основании уведомления о несоответствии требованиям, указанным в подпункте «г» пункта 41, подпункте «д» пункта 42, подпункте «в» пункта 43 или подпункте «г» пункта 44 настоящего Регламента, Рособрнадзор отказывает организации в принятии документов к рассмотрению по существу и в течение 10 рабочих дней соответственно со дня регистрации документов (со дня регистрации документов, представленных на основании уведомления) либо со дня истечения указанного двухмесячного срока возвращает их организации посредством направления

в ее адрес (почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, если указанные документы были представлены способом, указанным в подпункте «б» пункта 39 настоящего Регламента) или вручения уполномоченному представителю. Факт вручения документов уполномоченному представителю организации заверяется его подписью.

**Принятие заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу**

**47.** В случае соответствия организации и представленных документов требованиям, указанным в пунктах 41—44 настоящего Регламента, заявление о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>1</sup>) и прилагаемые к нему документы не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации и заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>2</sup>, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемые к ним документы не позднее пяти рабочих дней со дня их регистрации принимаются к рассмотрению по существу.

Управление в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>3</sup>) к рассмотрению по существу готовит и направляет в адрес организации или вручает ее уполномоченному представителю уведомление о приеме документов к рассмотрению по существу.

В уведомлении указывается дата принятия Росособрнадзором заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>4</sup>) к рассмотрению по существу.

**48.** При соответствии заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>5</sup>) и прилагаемых к нему документов, представленного на основании уведомления о несоответствии требованиям, указанным в подпункте «г» пункта 41 настоящего Регламента, указанные документы принимаются к рассмотрению по существу в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

Управление в течение 10 рабочих дней со дня приема к рассмотрению по существу представленных на основании уведомления о несоответствии заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности и прилагаемых к нему документов (о переоформлении свидетельства о государственной аккредита-

---

<sup>1</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>2</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» или «г» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>3</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>4</sup> То же.

<sup>5</sup> То же.

ции<sup>1)</sup> готовит и направляет в адрес организации или вручает ее уполномоченному представителю уведомление о приеме документов к рассмотрению по существу.

**49.** При соответствии заявлений о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>2)</sup>, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к ним документов, представленных на основании уведомления о несоответствии требованиям, указанным в подпункте «д» пункта 42, подпункте «в» пункта 43 или подпункте «г» пункта 44 настоящего Регламента, указанные документы принимаются к рассмотрению по существу не позднее пяти рабочих дней со дня их регистрации.

**50.** В случае вступления во время процедуры государственной аккредитации в законную силу решения суда об административном приостановлении деятельности или об аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности организации Рособрнадзор прекращает рассмотрение документов по существу и возвращает их заявителю.

**51.** Направление в адрес организации уведомления о приеме документов к рассмотрению по существу, уведомления о несоответствии возвращаемых документов осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

**52.** После принятия документов к рассмотрению по существу составляется аккредитационное дело организации, которое подлежит хранению в Рособрнадзоре в порядке, устанавливаемом Рособрнадзором<sup>3)</sup>.

В случае если взаимодействие Рособрнадзора и организации осуществлялось с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая Единый портал, аккредитационное дело формируется Рособрнадзором в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи». Вид электронной подписи определяется в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634.

**Принятие решения о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» и «г» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и приложения (приложений) к ним**

**53.** Специалист, ответственный за рассмотрение документов, после рассмотрения заявлений о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>4)</sup>,

---

<sup>1</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>2</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» или «г» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>3</sup> Пункт 22 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>4</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктами «а», «в» или «г» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемых к ним документов по существу в течение восьми рабочих дней соответственно со дня регистрации документов (со дня регистрации документов, представленных на основании уведомления) готовит и представляет на подпись руководителю Росособнадзора (заместителю руководителя Росособнадзора, курирующему деятельность Управления) проект распорядительного акта о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и приложения (приложений) к ним.

### **Проведение аккредитационной экспертизы**

**54.** Заявление о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации<sup>1</sup>) и прилагаемые к нему документы, принятые к рассмотрению по существу, передаются специалисту, ответственному за проведение аккредитационной экспертизы.

**55.** Специалист, ответственный за проведение аккредитационной экспертизы:

— определяет способ проведения аккредитационной экспертизы (с выездом либо без выезда группы экспертов, имеющих необходимую квалификацию в области заявленных к государственной аккредитации образовательной деятельности образовательных программ *[далее — эксперты]*, и/или представителей экспертных организаций, соответствующих установленным требованиям *[далее — экспертные организации]*, для проведения аккредитационной экспертизы *[далее — экспертная группа]*) в соответствии с пунктами 33—35 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности;

— определяет даты начала и окончания проведения аккредитационной экспертизы;

— осуществляет отбор экспертов и(или) экспертных организаций в соответствии с Порядком отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г. № 556, из реестра экспертов и экспертных организаций для включения их в состав экспертной группы, согласовывает с экспертами и(или) представителями экспертной организации возможности их участия в данной экспертизе (в том числе возможность выезда в указанные сроки в организацию) и при необходимости корректирует список экспертов и(или) представителей экспертных организаций для данной экспертизы (с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 50—54 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности);

— определяет руководителя экспертной группы из числа экспертов и(или) представителей экспертных организаций, включаемых в состав экспертной группы *(далее — члены экспертной группы)*;

---

<sup>1</sup> При переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в соответствии с подпунктом «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

— определяет заявленные организацией для государственной аккредитации образовательные программы с указанием уровня образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, которые закрепляются за членами экспертной группы;

— в случае выезда экспертной группы в организацию определяет сроки ее выезда;

— готовит проект распорядительного акта Рособрнадзора о проведении аккредитационной экспертизы и представляет его на подпись руководителю Рособрнадзора (заместителю руководителя Рособрнадзора, курирующему деятельность Управления).

**56.** Распорядительный акт Рособрнадзора о проведении аккредитационной экспертизы подписывается руководителем Рособрнадзора (заместителем руководителя Рособрнадзора, курирующим деятельность Управления) и издается в течение 30 календарных дней со дня приема заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу и в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте Рособрнадзора, и направляется по адресу электронной почты организации и руководителя экспертной группы его электронная копия, полученная методом сканирования.

**57.** Рособрнадзор принимает решение о замене члена (членов) экспертной группы в период проведения аккредитационной экспертизы в следующих случаях:

**а)** письменное уведомление члена экспертной группы;

**б)** представление руководителя экспертной группы (с обоснованием необходимости замены);

**в)** неисполнение гражданско-правового договора членом экспертной группы.

В случае замены члена (членов) экспертной группы специалист, ответственный за проведение аккредитационной экспертизы, готовит проект распорядительного акта Рособрнадзора о внесении изменений в распорядительный акт Рособрнадзора о проведении аккредитационной экспертизы в части замены члена (членов) экспертной группы и сроков ее проведения (при необходимости) и представляет его на подпись руководителю Рособрнадзора (заместителю руководителя Рособрнадзора, курирующему деятельность Управления). Распорядительный акт Рособрнадзора о внесении изменений в распорядительный акт Рособрнадзора о проведении аккредитационной экспертизы в течение одного рабочего дня со дня его издания размещается на официальном сайте Рособрнадзора, и направляется по адресу электронной почты организации и руководителя экспертной группы его электронная копия, полученная методом сканирования.

**58.** В случае проведения аккредитационной экспертизы без выезда в организацию специалист, ответственный за проведение аккредитационной экспертизы, в течение трех рабочих дней с момента издания распорядительного акта Рособрнадзора о проведении аккредитационной экспертизы готовит проект запроса у организации документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы (*далее — запрос*), и представляет его на подпись заместителю руководителя Рособрнадзора, курирующему деятельность Управления, либо начальнику Управления.

**59.** В срок, не превышающий 10 календарных дней со дня издания распорядительного акта Рособрнадзора о проведении аккредитационной экспертизы, специалист, ответственный за заключение гражданско-правового договора с экспертом и(или) экспертной организацией, связывается с экспертами и(или) экспертной организацией и обеспечивает заключение с ними соответствующих гражданско-правовых договоров.

**60.** После заключения с экспертами и(или) экспертной организацией гражданско-правовых договоров, указанных в пункте 59 настоящего Регламента, в сроки, установленные в распорядительном акте Рособрнадзора о проведении аккредитационной экспертизы, экспертной группой проводится аккредитационная экспертиза в соответствии с Порядком работы экспертной группы, устанавливаемым Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>1</sup>.

Аккредитационная экспертиза проводится в срок, не превышающий 85 календарных дней со дня принятия заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (переоформления свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу. Работа экспертной группы начинается не ранее чем через три календарных дня после издания распорядительного акта Рособрнадзора о проведении аккредитационной экспертизы.

Продолжительность выполнения работ членом экспертной группы при проведении аккредитационной экспертизы определяется объемом работ членов экспертной группы в соответствии с приказом Рособрнадзора «Об установлении нормативов трудозатрат и коэффициентов, учитывающих изменения сложности работ в зависимости от контингента обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, при проведении аккредитационной экспертизы».

При проведении аккредитационной экспертизы экспертная группа использует документы и материалы, размещенные организацией или филиалом организации на ее официальном сайте в сети «Интернет» (при наличии). При проведении аккредитационной экспертизы с выездом в организацию экспертная группа запрашивает у организации документы и материалы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы.

В случае проведения аккредитационной экспертизы без выезда в организацию специалист, ответственный за проведение аккредитационной экспертизы, передает руководителю экспертной группы документы и материалы, полученные Рособрнадзором в соответствии с запросом, указанным в пункте 58 настоящего Регламента.

**61.** По окончании проведения аккредитационной экспертизы члены экспертной группы готовят отчеты об аккредитационной экспертизе в части закрепленных за ними образовательных программ по форме, устанавливаемой Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>2</sup> (далее — отчеты об аккредитационной экспертизе), и передают их руководителю экспертной группы. В случае выявления несоответствия образовательной программы федеральным государственным образовательным стандартам к отчету об аккредитационной экспертизе прилагаются

---

<sup>1</sup> Пункт 33 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

<sup>2</sup> Пункт 47 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

заверенные организацией копии документов, подтверждающих указанное несоответствие.

Руководитель экспертной группы в целях подготовки заключения экспертной группы, составленного по результатам аккредитационной экспертизы по форме, устанавливаемой Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>1</sup> (*далее — заключение экспертной группы по результатам аккредитационной экспертизы*), осуществляет проверку отчетов членов экспертной группы.

**62.** По окончании проведения аккредитационной экспертизы руководитель экспертной группы готовит на основании отчетов об аккредитационной экспертизе заключение экспертной группы по результатам аккредитационной экспертизы и не позднее трех рабочих дней после окончания проведения аккредитационной экспертизы направляет указанное заключение с приложением отчетов об аккредитационной экспертизе в Рособрнадзор посредством почтового отправления. Электронную копию заключения экспертной группы по результатам аккредитационной экспертизы, полученную методом сканирования, руководитель экспертной группы направляет по адресу электронной почты Управления в течение одного рабочего дня с момента его подписания.

**63.** Рособрнадзор в течение трех рабочих дней после получения заключения экспертной группы по результатам аккредитационной экспертизы направляет его копию в организацию или вручает под роспись уполномоченному представителю организации и размещает его на своем официальном сайте.

**Рассмотрение Рособрнадзором заключения экспертной группы,  
составленного по результатам аккредитационной экспертизы, и принятие  
решения о государственной аккредитации образовательной деятельности  
(о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации)  
либо об отказе в государственной аккредитации образовательной  
деятельности (в переоформлении свидетельства  
о государственной аккредитации)**

**64.** Рособрнадзор рассматривает заключение экспертной группы по результатам аккредитационной экспертизы и принимает решение о соответствии или несоответствии содержания и качества подготовки обучающихся в организации, в том числе в каждом ее филиале, федеральным государственным образовательным стандартам в части каждого уровня образования, укрупненной группы профессий, специальности и направления подготовки, к которым относятся заявленные к государственной аккредитации образовательные программы.

При проведении аккредитационной экспертизы образовательной деятельности по образовательным программам, которые обеспечивают реализацию образовательных стандартов, аккредитационная экспертиза в части содержания подготовки обучающихся не проводится.

**65.** На основании заключения экспертной группы Рособрнадзор принимает решение о государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) или об отказе в государственной аккредитации (в переоформлении свидетельства о государственной аккредитации).

---

<sup>1</sup> Пункт 47 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности.

**66.** Решение о государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) либо об отказе в государственной аккредитации (в переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) оформляется распорядительным актом Рособнадзора.

**67.** Специалист, ответственный за рассмотрение заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации), готовит и представляет на подпись руководителю Рособнадзора (заместителю руководителя Рособнадзора, курирующему деятельность Управления) проект распорядительного акта Рособнадзора о государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) или об отказе в государственной аккредитации (в переоформлении свидетельства о государственной аккредитации).

Распорядительный акт Рособнадзора о государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) или об отказе в государственной аккредитации (в переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) подписывается руководителем Рособнадзора (заместителем руководителя Рособнадзора, курирующим деятельность Управления).

**Оформление свидетельства (временного свидетельства, дубликата свидетельства) о государственной аккредитации и(или) приложения (приложений) к нему**

**68.** Специалист, ответственный за оформление свидетельства о государственной аккредитации, в течение семи рабочих дней со дня издания распорядительного акта Рособнадзора о государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и[или]приложения [приложений] к нему) и в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта Рособнадзора о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации оформляет свидетельство (временное свидетельство, дубликат свидетельства) о государственной аккредитации и(или) приложение (приложения) к нему.

Дубликат свидетельства о государственной аккредитации оформляется на бланке свидетельства о государственной аккредитации с пометкой «дубликат».

Специалист, ответственный за оформление свидетельства о государственной аккредитации, в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта Рособнадзора о государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и[или] приложения [приложений] к нему или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) обеспечивает внесение сведений в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Пункт 3 Правил формирования и ведения государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2013 г. № 438.

**Вручение (направление) свидетельства (временного свидетельства, дубликата свидетельства) о государственной аккредитации и(или) приложения (приложений) к нему**

**69.** Специалист, ответственный за выдачу свидетельства о государственной аккредитации, в течение 10 рабочих дней со дня издания распорядительного акта Рособнадзора о государственной аккредитации (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и[или] приложения [приложений] к нему) после проверки сведений об уплате и установления факта уплаты заявителем государственной пошлины вручает уполномоченному представителю организации или направляет в адрес организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении свидетельство (временное свидетельство) о государственной аккредитации и(или) приложение (приложения) к нему.

Специалист, ответственный за выдачу дубликата свидетельства о государственной аккредитации, в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта Рособнадзора о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации после проверки сведений об уплате и установления факта уплаты заявителем государственной пошлины вручает уполномоченному представителю организации или направляет в адрес организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении дубликат свидетельства о государственной аккредитации.

Проверка сведений об уплате и установление факта уплаты заявителем государственной пошлины осуществляются через взаимодействие в порядке, установленном Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия с Федеральным казначейством.

Факт уплаты государственной пошлины организацией может также подтверждаться с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

**Исправление допущенных опечаток и(или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

**70.** В случае выявления организацией в полученном свидетельстве (временном свидетельстве, дубликате свидетельства) о государственной аккредитации и(или) в приложении (приложениях) к нему опечаток и(или) ошибок организация представляет в Рособнадзор заявление об исправлении таких опечаток и(или) ошибок, в котором указываются полное наименование организации и реквизиты выданного Рособнадзором свидетельства о государственной аккредитации.

Уполномоченный специалист в срок, не превышающий три рабочих дня с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений. В случае выявления допущенных опечаток и(или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист осуществляет их замену в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

**Окончание см. в следующем номере.**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

13.11.2014 № 02-719

Органы исполнительной власти  
субъектов Российской Федерации,  
осуществляющие государственное управление  
в сфере образования

## **О ХРАНЕНИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ОСОБЫХ КАТЕГОРИЙ УЧАСТНИКОВ ЕГЭ – 2014**

В соответствии с пунктом 51 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400, неиспользованные и использованные экзаменационные материалы, а также использованные черновики направляются в места, определенные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования для обеспечения их хранения. Неиспользованные и использованные экзаменационные материалы хранятся до 31 декабря текущего года, использованные черновики — в течение месяца после проведения экзамена. По истечении указанного срока перечисленные материалы уничтожаются лицами, назначенными органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Вместе с тем Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки просит до особого распоряжения Рособрнадзора не уничтожать использованные экзаменационные материалы (КИМы, бланки регистрации, бланки ответов № 1, бланки ответов № 2) следующих категорий участников единого государственного экзамена (*далее — ЕГЭ*):

- участников, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК за нарушение процедуры проведения ЕГЭ;
- участников, повторно допущенных к сдаче ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету;
- участников, по результатам рассмотрения апелляций которых произошло существенное повышение баллов (на 3 и более первичных баллов);
- участников, чьи работы были направлены на перепроверку на федеральном и региональном уровнях.

Одновременно просим обеспечить на региональном уровне сбор и конвертацию в едином формате видеофайлов со всех пунктов проведения экзамена, в котором сдавали ЕГЭ указанные ранее участники.

**Заместитель руководителя  
федеральной службы  
А.А. Музаев**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

07.11.2014 № МОН-П-4973

Президенту  
Российской Федерации  
В.В. ПУТИНУ

## **ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПОРУЧЕНИЯ**

---

**Поручение Президента Российской Федерации  
от 1 февраля 2014 г. № Пр-232,  
письмо Администрации Президента Российской Федерации  
от 23 сентября 2014 г. № А8-9432-2**

Уважаемый Владимир Владимирович!

Во исполнение подпункта «б» пункта 2 перечня поручений по итогам вашей встречи с разработчиками концепции нового учебно-методического комплекса по отечественной истории (*далее — Концепция*) 16 января 2014 г., в соответствии с письмом Администрации Президента Российской Федерации и в дополнение к ранее представленному докладу от 25 июля 2014 г. № МОН-П-3236 Минобрнауки России докладывается.

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 29 сентября 2014 г. № 1296 «Об утверждении планов Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации и находящихся в его ведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Федерального агентства по делам молодежи, необходимых для реализации федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации» срок утверждения проекта приказа «Об утверждении типовых положений об учебно-методических объединениях в системе образования» (*далее — проект приказа*) установлен IV квартал 2014 года. В настоящее время проект приказа подготовлен, в него вносятся изменения по результатам общественного обсуждения.

Деятельность учебно-методических объединений (*далее — УМО*) до вступления в силу данного приказа осуществляется в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (*далее — Закон*) и на основании Типового положения об учебно-методическом объединении высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 апреля 2001 г. № 1742 (*далее — Типовое положение*), действующего в части, не противоречащей Закону.

Законом и Типовым положением установлено, что УМО участвуют в разработке примерной основной образовательной программы (*далее — ПООП*).

В рамках деятельности УМО по направлениям педагогического образования, базовым вузом которого является ФГБОУ ВПО «Российский государственный

педагогический университет им. А.И. Герцена», проведены мероприятия по обеспечению с учетом Концепции методического сопровождения подготовки педагогических работников и их дополнительного образования (приложение 1)<sup>1</sup>.

Разработка (корректировка) ПООП будет проводиться в рамках проекта по модернизации педагогического образования «Комплексная программа повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций», которая реализуется в 2014—2015 годах базовыми вузами: УМО по психолого-педагогическому образованию — ГБОУ ВПО г. Москвы «Московский городской психолого-педагогический университет», УМО по образованию в области подготовки педагогических кадров — ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет». Все перечисленные базовые вузы являются ключевыми исполнителями указанного проекта.

К настоящему времени сформирована система повышения квалификации учителей истории и обществознания, отражающая значение, содержание и методические условия реализации Концепции. Для организации курсовой подготовки ФГАОУ ДПО «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» была разработана программа повышения квалификации тьюторов-преподавателей по теме «Новые подходы к преподаванию истории в условиях принятия Концепции нового учебно-методического комплекса по отечественной истории», рассчитанная на 72 часа.

За период с мая по сентябрь 2014 года по указанной программе прошли подготовку 503 тьютора-преподавателя из 83 регионов Российской Федерации, в задачу которых входит обучение преподавателей в регионах (приложение 2).

**Министр  
Д.В. Ливанов**

*МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*

## **ПРИКАЗ**

от 3 октября 2014 г. № 1304

### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ОСВОЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОДГОТОВКУ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА К ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ**

В соответствии с частью 8 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878;

---

<sup>1</sup> Приложения при данной публикации не приводятся. — *Ред.*

№ 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4263), подпунктом 5.2.55 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; № 2, ст. 126; 2014, № 6, ст. 582; № 27, ст. 3776), **приказы-ваю:**

утвердить прилагаемые требования к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке.

**Министр  
Д.В. Ливанов**

**Зарегистрирован в Минюсте России 17 ноября 2014 г. Регистрационный № 34732.**

*Приложение*

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
*приказом Минобрнауки России  
от 3 октября 2014 г. № 1304*

**ТРЕБОВАНИЯ  
к освоению дополнительных общеобразовательных программ,  
обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства  
к освоению профессиональных образовательных программ  
на русском языке**

1. Настоящие требования к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, определяют минимум знаний, необходимых для подготовки иностранных граждан и лиц без гражданства (*далее — слушатели*) на подготовительных отделениях, подготовительных факультетах федеральных государственных образовательных организаций к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ на русском языке (*далее — образовательные программы*).

2. В целях подготовки к освоению образовательной программы слушатель должен освоить дополнительную общеобразовательную программу, касающуюся изучения русского языка.

В зависимости от направленности образовательной программы, по которой слушатель планирует обучение, одновременно с дополнительной общеобразовательной программой, касающейся изучения русского языка, слушатель должен освоить:

— дополнительные общеобразовательные программы, касающиеся изучения математики, физики и химии, для освоения образовательной программы естественно-научной направленности;

— дополнительные общеобразовательные программы, касающиеся изучения математики, физики и информатики, для освоения образовательной программы инженерно-технической и технологической направленности;

— дополнительные общеобразовательные программы, касающиеся изучения обществознания, истории и литературы, для освоения образовательной программы гуманитарной направленности;

— дополнительные общеобразовательные программы, касающиеся изучения обществознания, истории и математики, для освоения образовательной программы экономической направленности;

— дополнительные общеобразовательные программы, касающиеся изучения химии, биологии и физики, для освоения образовательной программы медико-биологической направленности.

**3.** При подготовке к освоению образовательной программы слушатель должен освоить дополнительные общеобразовательные программы в общем объеме 2376 академических часов, в том числе не менее 612 академических часов по дополнительной общеобразовательной программе, касающейся изучения русского языка.

**4.** Освоение дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в форме аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателя. Объем аудиторных занятий составляет не менее 1008 академических часов.

**5.** По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **русского языка**, слушатель должен:

• **ЗНАТЬ:**

— русский алфавит; гласные и согласные звуки; ударение и ритмику; правила произношения; основу слова и окончание; корень, префикс, суффикс; имя существительное; одушевленные и неодушевленные имена существительные; род и число; склонение имен существительных; значение и употребление падежей; местоимение; значение, склонение и употребление местоимений; числительное; имя прилагательное; род и число; полные и краткие прилагательные; склонение прилагательных; степени сравнения прилагательных; глагол; инфинитив; несовершенный и совершенный вид глагола; время глаголов; спряжение глагола; глагольное управление; переходные и непереходные глаголы; глаголы с частицей -ся; глаголы движения без приставок и с приставками; понятие о причастии; функции причастий; понятие о деепричастии; функции деепричастий; наречие; степени сравнения наречий; предлоги и их значения; союзы, их значения; частицы и их значения; лексику в объеме не менее 2300 единиц (общее владение русским языком); терминологию избранной специальности; простое и сложное предложение; виды простого предложения; виды сложного предложения; выражение определительных отношений, времени, места, причины, условия, уступки, цели в простом и сложном предложении; активные и пассивные конструкции; прямая и косвенная речь; правила перевода прямой речи в косвенную; универсальные конструкции научного стиля речи;

**• уметь:**

— писать в соответствии с правилами русской графики; определять род существительных; ставить существительные в формы единственного и множественного числа, в беспредложные и предложно-падежные формы, соотносить существительные с прилагательными, числительными, притяжательными, указательными, определительными местоимениями; согласовывать прилагательные в роде, числе, падеже с существительными; употреблять числительные в сочетании с существительными и прилагательными; употреблять глагол в настоящем, прошедшем и будущем временах; использовать наречия при глаголах; соединять простые предложения в сложные; трансформировать сложные предложения в простые; переводить прямую речь в косвенную и косвенную речь в прямую; пользоваться конструкциями научного стиля речи; оперировать лексикой русского языка во всех видах речевой деятельности; оперировать терминологией избранной специальности; использовать изученный языковой и речевой материал при построении высказывания; оформлять речевое высказывание в соответствии с нормами современного русского языка.

**6.** По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **математики**, слушатель должен:

**• знать:**

— теоремы, правила и формулы, выражающие основные соотношения элементарной математики; элементы теории множеств, числовые множества; методы вычислений и тождественных преобразований математических выражений; методы решения и исследования основных типов уравнений и неравенств, систем уравнений и неравенств; определения, графики и свойства элементарных функций; метод координат, методы исследования основных свойств и построения графиков функций; основные понятия начал математического анализа: предел последовательности и функции, производная, первообразная, интеграл; действия над векторами в геометрической и координатной формах; определения (описания) базовых понятий элементарной математики, начал математического анализа;

**• уметь:**

— формулировать и доказывать изученные теоремы курса, формулировать правила, выводить основные формулы элементарной математики; использовать символику теории множеств; выполнять операции объединения и пересечения числовых множеств; выполнять вычисления, тождественные преобразования выражений, логарифмировать и потенцировать алгебраические выражения; решать линейные, квадратные, рациональные, показательные, логарифмические и тригонометрические уравнения; исследовать решения линейного и квадратного уравнений; решать линейные и квадратные неравенства, решать неравенства методом интервалов, неравенства с неизвестной под знаком модуля, показательные, логарифмические, простейшие тригонометрические неравенства; решать системы двух линейных уравнений с двумя неизвестными; исследовать решения систем линейных уравнений с двумя неизвестными; решать системы нелинейных уравнений; решать системы неравенств; исследовать основные свойства элементарных функций; строить графики элементарных функций и выполнять простейшие преобразования графиков; определять свойства функций по их графикам; находить пределы последовательностей, пределы функций, производные и интегралы; исследовать

функции с помощью производной; решать задачи на арифметическую и геометрическую прогрессии; выполнять действия с векторами в геометрической и координатной форме; использовать математическую терминологию и символику; формулировать условия задач, пояснять и записывать решения, используя предметные термины, символику и естественный язык; формулировать определения (или давать описания) базовых понятий изученных разделов элементарной математики и математического анализа.

**7.** По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **физики**, слушатель должен:

• **знать:**

— механику: основные понятия, законы и модели механики; законы Ньютона; законы сохранения в механике: закон сохранения импульса и закон сохранения полной механической энергии; предел применимости законов сохранения;

— молекулярную физику: основные положения молекулярно-кинетической теории (МКТ); основное уравнение МКТ; уравнение газового состояния Менделеева-Клапейрона; изопроцессы в газах; внутреннюю энергию одноатомного идеального газа; первый закон термодинамики, его применение к изопроцессам; количество теплоты и теплоемкость; уравнение теплового баланса;

— электродинамику: электрическое поле в вакууме; закон Кулона; закон сохранения электрического заряда; характеристики поля: напряженность и потенциал; понятия электроемкости, электроемкости конденсатора; энергию электрического поля; понятие электрического тока; закон Ома для участка цепи и для замкнутой цепи; закон Джоуля-Ленца; магнитное поле в вакууме; характеристики поля: магнитную индукцию, магнитный поток; закон Ампера; закон электромагнитной индукции; энергию магнитного поля; явление самоиндукции;

— оптику: геометрическую оптику и построение изображений в линзах;

— определения базисных понятий физики; общенаучные и физические термины, основные лабораторные приборы и оборудование, технику безопасности при работе в физической лаборатории;

• **уметь:**

— применять базисные понятия изученных разделов физики; формулировать условия задач, пояснять и записывать решения; решать расчетные задачи, требующие знаний и умений из различных разделов физики и математики; пользоваться физическими приборами и оборудованием; рассчитывать погрешность измерений; составлять отчеты к лабораторным работам.

**8.** По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **химии**, слушатель должен:

• **знать:**

— объект и предмет химии; основные понятия и законы химии; атомно-молекулярное учение; электронное строение атомов, элементы квантово-механического описания атома и ионов; периодический закон и структуру периодической системы химических элементов; механизм образования, типы и основные характеристики химической связи; основные классы неорганических веществ и их химические свойства и методы получения; основные закономерности протекания химических реакций; основные понятия химии растворов, теорию электролитической диссоциации; основные понятия,

связанные с окислительно-восстановительными реакциями (ОВР); основные положения теории химического строения органических веществ; классификацию органических веществ и типы органических реакций; определение, общую формулу, номенклатуру, свойства и методы получения углеводородов, кислородсодержащих соединений, азотсодержащих соединений; определения (описания) базисных понятий химии; общенаучные и химические термины, значимые для дальнейшего профессионального образования, основные приемы работы и технику безопасности при проведении химических реакций;

• **уметь:**

— характеризовать химию как науку; решать расчетные задачи с использованием понятий моль, молярная масса вещества, молярный объем газов; составлять электронные и электронно-графические формулы атомов; характеризовать элемент по его положению в периодической системе; определять тип химической связи в веществе по его формуле; изображать по методу валентных связей схему образования химической связи в бинарных соединениях, составлять формулы, названия, определять основные классы неорганических веществ; составлять уравнения реакций превращения веществ различных классов на основе их химических свойств; характеризовать влияние различных факторов на скорость реакции и состояние химического равновесия; решать расчетные задачи с использованием понятий массовая доля растворенного вещества и молярная концентрация раствора; составлять уравнения электролитической диссоциации оснований, кислот, солей, воды; составлять молекулярные и ионные уравнения реакций электролитов в растворах и гидролиза солей в водных растворах; расставлять коэффициенты в уравнениях ОВР методом электронного баланса и определять окислительно-восстановительную природу реагентов; составлять уравнения электродных реакций при работе гальванического элемента, при электролизе расплавов и растворов электролитов с анодами разных типов; писать формулы изомеров и гомологов; классифицировать органические соединения по функциональной группе и строению углеводородного радикала; определять тип органической реакции; пользоваться номенклатурой Международного союза теоретической и прикладной химии ИЮПАК (IUPAC) при составлении формул и названий веществ; составлять уравнения реакций превращения веществ различных классов на основе их химических свойств; использовать химическую терминологию и символику, формулировать определения базисных понятий изученных разделов химии; пользоваться химической посудой и простейшим лабораторным оборудованием.

9. По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **информатики**, слушатель должен:

• **знать:**

— объект, предмет информатики; определения (описания) базисных понятий информатики, значимых для профессионального образования; название и функциональное назначение основных устройств и периферии компьютера; принципы хранения информации в компьютере, понятия кодирования и декодирования информации; виды систем счисления; правила техники безопасности при работе на компьютере; операционные системы; структуру файловой системы хранения информации; типы файлов; приемы ввода информации с клавиатуры; основные виды программного

обеспечения и их назначение; основные объекты в текстовом редакторе и приемы их обработки; основные объекты в графическом редакторе и приемы их обработки; основные объекты в электронных таблицах, приемы их обработки; основные типы алгоритмов, этапы решения вычислительных и функциональных задач с помощью компьютера; элементы методов алгоритмизации, необходимые для решения простейших задач обработки информации: элементы языка программирования (программа и ее структура, переменная, функция, основные операторы); элементы методов программирования, необходимые для решения простейших задач;

• **уметь:**

— характеризовать информатику как науку; использовать терминологию и символику информатики; формулировать определения (описания) изученных базисных понятий информатики; пояснять функциональное назначение основных устройств и периферии компьютера; ориентироваться в основных операционных системах и файловой системе хранения информации; оперировать на элементарном уровне с файлами и каталогами операционной среды; пользоваться клавиатурой компьютера; ориентироваться в основных видах программного обеспечения (текстовый редактор, графический редактор, электронные таблицы, презентации и т.п.); использовать текстовый редактор, простой графический редактор, электронные таблицы; решать задачи обработки информации интегративного характера; составлять информационную модель и алгоритм решения задачи; взаимодействовать с компьютером на уровне, необходимом для решения простейших задач обработки информации; программировать простейшие вычислительные задачи в интегрированной среде языка высокого уровня.

**10.** По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **обществознания**, слушатель должен:

• **знать:**

— предмет и объект обществознания как науки; категориально-понятийный аппарат обществознания на русском языке; социальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений; тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов; причинно-следственные связи изученных социальных объектов, включая взаимодействие человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды; способы регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования; особенности социально-гуманитарного познания;

• **уметь:**

— рассказывать об основных социальных объектах, выделять их существенные признаки, закономерности развития; применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам; раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук; осуществлять поиск экономической и социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); работать с различного типа источниками социологической и исторической информации (картами, справочниками); систематизировать знания об истории и развитии человечества;

рассказывать об общественных явлениях в развитии, понимать взаимосвязь и взаимозависимость явлений экономики, политики, культуры, искусства.

**11.** По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **истории**, слушатель должен:

• **знать:**

— научную терминологию по дисциплине; предмет и значение исторической науки; периодизацию истории России: образование и становление древнерусского государства (IX—XII вв.), феодальная раздробленность на Руси (XIII—XV вв.), объединение русских княжеств в единое государство, расширение русских земель (вторая половина XV—XVII вв.), Российская империя (XVIII — начало XX вв.), советское государство (1917—1991 гг.), современная Россия (начало 90-х гг. XX в. — н.в.); основные процессы, явления и события в различные периоды российской истории; выдающихся российских/советских деятелей и их роль в развитии государства; место России среди мировых цивилизаций; названия и географическое положение территорий, присоединенных к государству в различные исторические периоды; местоположение населенных пунктов и территорий, где происходили важные исторические события; географическое положение стран, с которыми Россия поддерживала отношения;

• **уметь:**

— использовать терминологию учебной дисциплины; объяснить, что изучает история и значение исторической науки; соотнести исторические события с соответствующими периодами российской истории; дать характеристику основных событий истории России; выявлять причинно-следственные связи фактов, событий, процессов; анализировать исторические явления; охарактеризовать положение России в системе мировых цивилизаций; показывать на исторической карте: границы государства и города, игравшие ведущую роль в различные исторические периоды, территории, где происходили важнейшие для России исторические события, страны, с которыми Россия поддерживала отношения;

**12.** По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **литературы**, слушатель должен:

• **знать:**

— литературоведческие термины и понятия: художественная литература, художественный образ, литературный род, жанр, литературное направление, герой произведения, тема, идея произведения и др.; о художественной литературе как виде искусства и ее значении; о литературоведении как науке о литературе; о фольклоре как устном поэтическом творчестве, его жанрах; о древнерусской литературе; о русской литературе XVIII века; о русской литературе XIX века; жизненный и творческий путь А.С. Пушкина, основные этапы, о лирике А.С. Пушкина (3—5 стихотворений по выбору), о романе «Евгений Онегин» (общее представление); жизненный и творческий путь М.Ю. Лермонтова, основные этапы, о лирике М.Ю. Лермонтова (3 — 5 стихотворений по выбору), о романе «Герой нашего времени» (общее представление); жизненный и творческий путь Н.В. Гоголя, о комедии «Ревизор», о повести «Шинель»; жизненный и творческий путь И.С. Тургенева, о романе «Отцы и дети» (общее представление); жизненный и творческий путь Ф.М. Достоевского, о романе «Преступление и наказание» (общее представление); жизненный и творческий путь Л.Н. Толстого,

о романе «Война и мир» (общее представление); жизненный и творческий путь А.П. Чехова; о русской литературе XX века (общее представление);

• **уметь:**

— использовать литературоведческую терминологию; назвать и кратко охарактеризовать основные разделы науки о литературе; назвать особенности фольклора, его основные жанры; назвать основные особенности древнерусской литературы, назвать и дать определения жанров; охарактеризовать русскую литературу XVIII века; назвать фамилии выдающихся русских писателей XVIII века, рассказать о значении их творчества; охарактеризовать русскую литературу начала XIX века; назвать фамилии выдающихся русских писателей, рассказать о значении их творчества, основных событиях жизни писателя, разных периодах его творчества; передать основное содержание поэтического произведения; дать общую характеристику прозаического произведения; рассказать о его идейно-художественном своеобразии; указать основные темы, проблемы, назвать главных героев; дать характеристику разнообразным направлениям в русской литературе XX века.

**13.** По результатам освоения дополнительной общеобразовательной программы, касающейся изучения **биологии**, слушатель должен:

• **знать:**

— характеристику биологии как науки: объект, структуру; клеточную теорию; химическую и структурно-функциональную организацию доядерной (прокариотической) и ядерной (эукариотической) клетки; хромосомный набор, кариотип; деление клетки; многообразие живых организмов; неклеточные организмы — вирусы; прокариотические организмы (бактерии и цианеи); грибы; низшие растения: водоросли, лишайники; высшие растения: ткани, органы, основные отделы; общие характеристики беспозвоночных животных; структурно-функциональную организацию позвоночных животных; ткани, органы, системы органов; основные свойства биологических систем: метаболизм, самовоспроизведение, онтогенез, наследственность и изменчивость; устройство микроскопа;

• **уметь:**

— характеризовать биологию как науку; формулировать основные положения клеточной теории, характеризовать химический состав клетки; фазы митоза и мейоза; описывать виды организмов по способу получения энергии и по строению клетки; характеризовать вирусы, роль вирусов как возбудителей инфекционных заболеваний растений, животных и человека; характеризовать прокариотические организмы — бактерии, их строение, среду обитания и роль в природе; характеризовать положения грибов, водорослей и лишайников в системе органического мира, особенности строения, размножения, роль в природе; характеризовать структуру тканей высших растений, строение вегетативных и репродуктивных органов, строение и виды плодов и семян; характеризовать основные отделы высших растений; характеризовать особенности строения беспозвоночных животных, строение и функции тканей высших животных организмов, органов и систем органов животных; характеризовать строение и функции различных органов и систем органов человека, обмен веществ; характеризовать основные закономерности передачи наследственности и изменчивости организмов (три закона Менделя); пользоваться микроскопом; изготавливать микропрепараты; составлять отчет о проделанной работе.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 ноября 2014 г. № 1190

**О ПРАВИЛАХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ  
РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ,  
ВНОСИМОЙ НАНИМАТЕЛЯМИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  
В ОБЩЕЖИТИЯХ, ВХОДЯЩИХ В ЖИЛИЩНЫЙ  
ФОНД ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПО ДОГОВОРАМ  
НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

В соответствии с частью 5 статьи 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» Правительство Российской Федерации **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые *Правила определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии.*

2. Пункт 2 постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3168; 2012, № 36, ст. 4908; 2014, № 14, ст. 1627; № 40, ст. 5428) дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) применяются при определении размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом Правил определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 г. № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии».».

**Председатель Правительства  
Российской Федерации  
Д. Медведев**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства РФ  
от 14 ноября 2014 г. № 1190

**ПРАВИЛА**  
**определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой**  
**нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный**  
**фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность,**  
**по договорам найма жилого помещения в общежитии**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии *(далее соответственно — размер платы за коммунальные услуги, плата за коммунальные услуги, наниматели жилых помещений)*.

2. Структура платы за коммунальные услуги соответствует плате за коммунальные услуги, установленные частью 4 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии — исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг».

4. Определение размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений, осуществляется организациями, являющимися исполнителями коммунальных услуг, в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Организация, осуществляющая образовательную деятельность и являющаяся исполнителем коммунальных услуг, предоставляет коммунальные услуги нанимателям жилых помещений в общежитии, входящем в жилищный фонд такой организации, по договорам найма жилого помещения в общежитии.

5. При определении размера платы за коммунальные услуги в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил в отношении нанимателей жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, являющихся федеральными государственными учреждениями, применяются следующие коэффициенты:

- не более 0,9 стоимости платы за коммунальную услугу по электроснабжению;
- не более 0,5 стоимости платы за коммунальную услугу по отоплению;
- не более 1 стоимости платы за иные коммунальные услуги.

6. Размер платы за коммунальные услуги для нанимателей жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, являющихся федеральными государственными учреждениями, не включает размера платы за коммунальные услуги, предоставленные на общедомовые нужды.

7. Совокупный размер платы за коммунальные услуги для нанимателей жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, не может превышать размер платы за коммунальные услуги, предоставленные в расчетном периоде, определенном в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета соответствующего вида коммунального ресурса, в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

### **СОБЫТИЯ И ФАКТЫ**

#### **НАШ УЧЕБНИК – В КИТАЙСКИЕ ВУЗЫ!**

В Китае издана первая книга из учебного курса по экологии, соавтором которого является первый зампред Думского Комитета по промышленности, первый вице-президент Союзмаша России Владимир Гутенёв. 457 страниц текста на русском языке после перевода превратились в 409 страниц китайской грамоты. Учебник предстоит штудировать студентам высших учебных заведений Китая, обучающимся по инженерно-техническим направлениям и специальностям.

«Первая книга посвящена вопросам промышленной экологии. Следующие две, поднимающие проблемы общей и военной экологии, также переведены и будут изданы в Поднебесной в первом квартале 2015 года. Оставшиеся две книги из этого учебного курса, рассказывающие об экологии города и безопасности жизнедеятельности, еще находятся на стадии перевода, — рассказал Владимир Гутенёв. — В доперестроечные времена в Юго-Восточной Азии учебники, подготовленные советскими учеными, использовались довольно широко. Сейчас чаще переводятся классические учебники по гидравлике, некоторые разделы сопромата, а книги, которые базируются на достижениях современных технологий, в том числе природоохранных, к сожалению, отсутствуют в зарубежье. Выход в свет учебника российского авторского коллектива на китайском языке свидетельствует о том, что потенциал у российской науки есть».



**Пресс-служба Союзмаша России**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИКАЗ**

от 18 августа 2014 г. № 1026

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ  
РЕШЕНИЯ О РЕКОНСТРУКЦИИ, МОДЕРНИЗАЦИИ,  
ОБ ИЗМЕНЕНИИ НАЗНАЧЕНИЯ ИЛИ О ЛИКВИДАЦИИ  
ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ,  
ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СОБСТВЕННОСТЬЮ, ЗАКЛЮЧЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОБРАЗУЮЩЕЙ  
СОЦИАЛЬНУЮ ИНФРАСТРУКТУРУ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩЕЙСЯ  
В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДОГОВОРА АРЕНДЫ  
ЗАКРЕПЛЕННЫХ ЗА НЕЙ ОБЪЕКТОВ СОБСТВЕННОСТИ**

В соответствии с пунктом 3 Правил проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью, заключении федеральной государственной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2014 г. № 432 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 20, ст. 2541), **приказываю:**

*Утвердить перечни:*

— документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью и закрепленного на соответствующем вещном праве за федеральной государственной организацией, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации (*приложение 1*);

— документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о модернизации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью и закрепленного на соответствующем вещном праве за федеральной государственной организацией, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации (*приложение 2*);

— документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения об изменении назначения объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью и закрепленного на соответствующем вещном праве за федеральной государственной организацией,

находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации (приложение 3);

— документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью и закрепленного на соответствующем вещном праве за федеральной государственной организацией, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации (приложение 4);

— документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о заключении федеральной государственной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности (приложение 5).

**Исполняющий  
обязанности министра  
А.Б. Повалко**

***Зарегистрирован в Минюсте России 17 ноября 2014 г. Регистрационный  
№ 34720.***

*Приложение 1*

**УТВЕРЖДЕН**  
*приказом Минобрнауки России  
от 18 августа 2014 г. № 1026*

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, необходимых для проведения оценки последствий  
принятия решения о реконструкции объекта социальной  
инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной  
собственностью и закрепленного на соответствующем вещном праве  
за федеральной государственной организацией, находящейся в ведении  
Министерства образования и науки Российской Федерации**

1. Инвентарные карточки учета основных средств на объект недвижимого имущества, предлагаемый к реконструкции, и на земельный участок под указанным объектом.

2. Правоустанавливающие и(или) правоудостоверяющие документы на объект недвижимого имущества, предлагаемый к реконструкции, и на земельный участок под указанным объектом.

3. Выписки из реестра федерального имущества на объект недвижимого имущества, предлагаемый к реконструкции, и на земельный участок под указанным объектом.

4. Документы технического и кадастрового учета на объект недвижимого имущества, предлагаемый к реконструкции.

**5.** Документы кадастрового учета на земельный участок под объектом недвижимого имущества, предполагаемым к реконструкции.

**6.** Фотографии объекта недвижимого имущества, предлагаемого к реконструкции, с указанием даты съемки и адресных ориентиров.

**7.** Ситуационный план с указанием границ земельного участка, объекта недвижимого имущества, предлагаемого к реконструкции, и иных объектов (включая незавершенные строительством объекты), принадлежащих третьим лицам, расположенных на указанном земельном участке.

**8.** Заключение о необходимости реконструкции объекта недвижимого имущества.

**9.** Справка — обоснование целесообразности реконструкции объекта недвижимого имущества.

**10.** Проект задания на проектирование на реконструкцию объекта недвижимого имущества либо утвержденное задание на разработку проектно-сметной документации на реконструкцию объекта недвижимого имущества (в случае финансирования работ за счет средств федерального бюджета).

**11.** Заключение органа (организации), уполномоченного на проведение государственной экспертизы по проектной и сметной документации на реконструкцию объекта недвижимого имущества (при наличии и в случае финансирования работ за счет средств федерального бюджета).

**12.** Справка о стоимости предложенных к проведению работ по реконструкции объекта недвижимого имущества.

**13.** Документы, подтверждающие наличие источников финансирования работ по реконструкции объекта недвижимого имущества, в том числе бухгалтерский баланс организации за последний отчетный период.

**14.** Справка, содержащая анализ последствий проведения реконструкции объекта недвижимого имущества.

**15.** Справка, подтверждающая обеспечение продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к реконструкции.

**16.** Справка, подтверждающая обеспечение оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к реконструкции, до принятия решения о реконструкции.

**17.** Справка о текущем использовании объекта недвижимого имущества, предлагаемого к реконструкции.

**18.** Справка о порядке продолжения деятельности, которая велась организацией с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к реконструкции, в случае проведения реконструкции этого объекта.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Минобрнауки России  
от 18 августа 2014 г. № 1026

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о модернизации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью и закрепленного на соответствующем вещном праве за федеральной государственной организацией, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации**

1. Инвентарные карточки учета основных средств на объект недвижимого имущества, предлагаемый к модернизации, и на земельный участок под указанным объектом.
2. Правоустанавливающие и(или) правоудостоверяющие документы на объект недвижимого имущества, предлагаемый к модернизации, и на земельный участок под указанным объектом.
3. Выписки из реестра федерального имущества на объект недвижимого имущества, предлагаемый к модернизации, и на земельный участок под указанным объектом.
4. Документы технического и кадастрового учета на объект недвижимого имущества, предлагаемый к модернизации.
5. Документы кадастрового учета на земельный участок под объектом недвижимого имущества, предполагаемым к модернизации.
6. Фотографии объекта недвижимого имущества, предлагаемого к модернизации, с указанием даты съемки и адресных ориентиров.
7. Ситуационный план с указанием границ земельного участка, объекта недвижимого имущества, предлагаемого к модернизации, и иных объектов (включая незавершенные строительством объекты), принадлежащих третьим лицам, расположенных на указанном земельном участке.
8. Заключение о необходимости модернизации объекта недвижимого имущества.
9. Справка — обоснование целесообразности модернизации объекта недвижимого имущества.
10. Проект задания на проектирование на модернизацию объекта недвижимого имущества либо утвержденное задание на разработку проектно-сметной документации на модернизацию объекта недвижимого имущества (в случае финансирования работ за счет средств федерального бюджета).
11. Заключение органа (организации), уполномоченного на проведение государственной экспертизы по проектной и сметной документации на модернизацию объекта недвижимого имущества (при наличии и в случае финансирования работ за счет средств федерального бюджета).

12. Справка о стоимости предложенных к проведению работ по модернизации объекта недвижимого имущества.

13. Документы, подтверждающие наличие источников финансирования работ по модернизации объекта недвижимого имущества, в том числе бухгалтерский баланс организации за последний отчетный период.

14. Справка, содержащая анализ последствий проведения модернизации объекта недвижимого имущества.

15. Справка, подтверждающая обеспечение продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к модернизации.

16. Справка, подтверждающая обеспечение оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к модернизации, до принятия решения о модернизации.

17. Справка о текущем использовании объекта недвижимого имущества, предлагаемого к модернизации.

18. Справка о порядке продолжения деятельности, которая велась организацией с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к модернизации, в случае проведения модернизации этого объекта.

*Приложение 3*

**УТВЕРЖДЕН**

*приказом Минобрнауки России  
от 18 августа 2014 г. № 1026*

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, необходимых для проведения оценки последствий  
принятия решения об изменении назначения объекта социальной  
инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной  
собственностью и закрепленного на соответствующем вещном праве  
за федеральной государственной организацией, находящейся в ведении  
Министерства образования и науки Российской Федерации**

1. Инвентарные карточки учета основных средств на объект недвижимого имущества, предлагаемый к изменению назначения, и на земельный участок под указанным объектом.

2. Правоустанавливающие и(или) правоудостоверяющие документы на объект недвижимого имущества, предлагаемый к изменению назначения, и на земельный участок под указанным объектом.

**3.** Выписки из реестра федерального имущества на объект недвижимого имущества, предлагаемый к изменению назначения, и на земельный участок под указанным объектом.

**4.** Документы технического и кадастрового учета на объект недвижимого имущества, предлагаемый к изменению назначения.

**5.** Документы кадастрового учета на земельный участок под объектом недвижимого имущества, предлагаемым к изменению назначения.

**6.** Фотографии объекта недвижимого имущества, предлагаемого к изменению назначения, с указанием даты съемки и адресных ориентиров.

**7.** Ситуационный план с указанием границ земельного участка, объекта недвижимого имущества, предлагаемого к изменению назначения, и иных объектов (включая не завершенные строительством объекты), принадлежащих третьим лицам, расположенных на указанном земельном участке.

**8.** Справка — обоснование целесообразности изменения назначения объекта недвижимого имущества.

**9.** Проект задания на проектирование работ на изменение назначения объекта недвижимого имущества либо утвержденное задание на разработку проектно-сметной документации на изменение назначения объекта недвижимого имущества (в случае финансирования работ за счет средств федерального бюджета).

**10.** Заключение органа (организации), уполномоченного на проведение государственной экспертизы по проектной и сметной документации на изменение назначения объекта недвижимого имущества (при наличии и в случае финансирования работ за счет средств федерального бюджета).

**11.** Справка о стоимости предложенных к проведению работ на изменение назначения объекта недвижимого имущества.

**12.** Документы, подтверждающие наличие источников финансирования работ на изменение назначения объекта недвижимого имущества, в том числе бухгалтерский баланс организации за последний отчетный период.

**13.** Справка, содержащая анализ последствий изменения назначения объекта недвижимого имущества.

**14.** Справка, подтверждающая обеспечение продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к изменению назначения.

**15.** Справка, подтверждающая обеспечение оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к изменению назначения, до принятия решения об изменении назначения.

**16.** Справка о текущем использовании объекта недвижимого имущества, предлагаемого к изменению назначения.

**17.** Справка о порядке продолжения деятельности, которая велась организацией с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к изменению назначения, в случае необходимости изменения назначения этого объекта.

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Минобрнауки России  
от 18 августа 2014 г. № 1026

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося федеральной государственной собственностью и закрепленного на соответствующем вещном праве за федеральной государственной организацией, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации**

1. Инвентарные карточки учета основных средств на объект недвижимого имущества, предлагаемый к ликвидации, и на земельный участок под указанным объектом.
2. Правоустанавливающие и(или) правоудостоверяющие документы на объект недвижимого имущества, предлагаемый к ликвидации, и на земельный участок под указанным объектом.
3. Выписки из реестра федерального имущества на объект недвижимого имущества, предлагаемый к ликвидации, и на земельный участок под указанным объектом.
4. Документы технического и кадастрового учета на объект недвижимого имущества, предлагаемый к ликвидации.
5. Документы кадастрового учета на земельный участок под объектом недвижимого имущества, предполагаемым к ликвидации.
6. Фотографии объекта недвижимого имущества, предлагаемого к ликвидации, с указанием даты съемки и адресных ориентиров.
7. Ситуационный план с указанием границ земельного участка, объекта недвижимого имущества, предлагаемого к ликвидации, и иных объектов (включая не завершенные строительством объекты), принадлежащих третьим лицам, расположенных на указанном земельном участке.
8. Заключение о необходимости ликвидации объекта недвижимого имущества.
9. Справка — обоснование целесообразности ликвидации объекта недвижимого имущества.
10. Справка о стоимости предложенных к проведению работ по ликвидации объекта недвижимого имущества.
11. Документы, подтверждающие наличие источников финансирования работ по ликвидации объекта недвижимого имущества, в том числе бухгалтерский баланс организации за последний отчетный период.
12. Справка — обоснование, содержащая предложения по дальнейшему использованию земельного участка (с указанием кадастрового номера, площади) под объектом недвижимого имущества, предлагаемого к ликвидации.

13. Справка, содержащая анализ последствий ликвидации объекта недвижимого имущества.

14. Справка, подтверждающая обеспечение продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к ликвидации.

15. Справка, подтверждающая обеспечение оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к ликвидации, до принятия решения о ликвидации недвижимого имущества.

16. Справка о текущем использовании объекта недвижимого имущества, предлагаемого к ликвидации.

17. Справка о порядке продолжения деятельности, которая велась организацией с использованием объекта недвижимого имущества, предлагаемого к ликвидации, в случае необходимости ликвидации этого объекта.

*Приложение 5*

**УТВЕРЖДЕН**

*приказом Минобрнауки России  
от 18 августа 2014 г. № 1026*

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов для заключения федеральной государственной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности**

1. Инвентарные карточки учета основных средств на объект недвижимого имущества, предлагаемый к передаче в аренду, и на земельный участок под указанным объектом.

2. Правоустанавливающие и(или) правоудостоверяющие документы на объект недвижимого имущества, предлагаемый к передаче в аренду, и на земельный участок под указанным объектом.

3. Выписки из реестра федерального имущества на объект недвижимого имущества, предлагаемый к передаче в аренду, и на земельный участок под указанным объектом.

4. Документы технического и кадастрового учета на объект недвижимого имущества, предлагаемый к передаче в аренду.

**5.** Документы кадастрового учета на земельный участок под объектом недвижимого имущества, предлагаемым к передаче в аренду.

**6.** Ситуационный план с указанием границ земельного участка, объекта недвижимого имущества, предлагаемого к передаче в аренду, и иных объектов (включая не завершенные строительством объекты), принадлежащих третьим лицам, расположенных на указанном земельном участке.

**7.** Справка — обоснование целесообразности передачи в аренду объекта недвижимого имущества, утвержденное коллегиальным органом организации (при наличии), включающее прогноз влияния результатов сделки по передаче объекта недвижимого имущества в аренду на повышение эффективности деятельности организации с указанием планируемого использования средств, полученных от сделки.

**8.** Справка об условиях передачи в аренду объекта недвижимого имущества: адрес объекта аренды, состав помещений, предлагаемых к передаче в аренду, площадь и назначение помещений, планируемых к передаче в аренду, срок аренды и цель аренды.

**9.** Проект договора аренды с приложением к нему состава передаваемых помещений.

**10.** Заключение о последствиях передачи в аренду объекта недвижимого имущества.

**11.** Документы, перечень которых определен пунктом 6 Правил заключения договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (в том числе созданных государственными академиями наук) или муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, государственных научных учреждений (в том числе созданных государственными академиями наук), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2011 г. № 677 (в случае принятия решения о передаче имущества, закрепленного на соответствующем вещном праве за организацией высшего профессионального образования или государственной научной организацией, в аренду созданному организацией хозяйственному обществу, деятельность которого заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, объектов недвижимого имущества).

**12.** Справка, подтверждающая обеспечение продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием объекта социальной инфраструктуры, предлагаемого к передаче в аренду.

**13.** Справка, подтверждающая обеспечение оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием объекта социальной инфраструктуры, предлагаемого к передаче в аренду.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИКАЗ**

от 20 августа 2014 г. № 1033

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПЕРЕЧНИ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ  
ПОДГОТОВКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ОТ 12 СЕНТЯБРЯ 2013 ГОДА № 1061**

В соответствии с частью 8 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2930, 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4263) и подпунктом 5.2.1 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 года № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; 2014, № 2, ст. 126; № 6, ст. 582; № 27, ст. 3776), **приказываю:**

1) внести в перечень специальностей высшего образования — специалитета, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2013 года, регистрационный № 30163), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2014 года № 63 «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2014 года, регистрационный № 31448), следующие изменения:

а) строки

«	08.05.01	Строительство уникальных зданий и сооружений	Инженер-строитель
	08.05.02	Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей	Инженер путей сообщения
	08.05.03	Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей	Инженер
»			

заменить строками

«	08.05.01	Строительство уникальных зданий и сооружений	Инженер-строитель	
	08.05.02	Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей	Инженер	»;

б) строку

«	23.05.05	Системы обеспечения движения поездов	Инженер путей сообщения	»
---	----------	--------------------------------------	-------------------------	---

заменить строками

«	23.05.05	Системы обеспечения движения поездов	Инженер путей сообщения	
	23.05.06	Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей	Инженер путей сообщения	»;

в) строку

«	52.05.04	Литературное творчество	Литературный работник. Переводчик художественной литературы	»
---	----------	-------------------------	--	---

заменить строкой

«	52.05.04	Литературное творчество	Литературный работник. Литературный работник, переводчик художественной литературы	»;
---	----------	-------------------------	--	----

**2)** внести в перечень направлений подготовки высшего образования — подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2013 года, регистрационный № 30163), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2014 года № 63 «О внесении изменений в перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2014 года, регистрационный № 31448), следующие изменения:

а) раздел «НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ» дополнить строками

«	39.00.00	СОЦИОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА		
	39.07.01	Социологические науки	Исследователь. Преподаватель-исследователь	
	41.00.00	ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ И РЕГИОНОВЕДЕНИЕ		
	41.07.01	Политические науки и регионоведение	Исследователь. Преподаватель-исследователь	»;

б) дополнить разделами «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ» и «ИСКУССТВО И КУЛЬТУРА» следующего содержания:

ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ		
45.00.00	ЯЗЫКОЗНАНИЕ И ЛИТЕРАТУРОВЕДЕНИЕ	
45.07.01	Языкознание и литературоведение	Исследователь. Преподаватель-исследователь
47.00.00	ФИЛОСОФИЯ, ЭТИКА И РЕЛИГИОВЕДЕНИЕ	
47.07.01	Философия, этика и религиоведение	Исследователь. Преподаватель-исследователь
49.00.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	
49.07.01	Физическая культура и спорт	Исследователь. Преподаватель-исследователь
ИСКУССТВО И КУЛЬТУРА		
50.00.00	ИСКУССТВОВЕДЕНИЕ	
50.07.01	Искусствоведение	Исследователь. Преподаватель-исследователь

Исполняющая обязанности министра  
Н. Третьяк

*Зарегистрирован в Минюсте России 3 сентября 2014 года. Регистрационный № 33947.*

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ШКОЛАМИ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ КУЛЬТУРОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ВОСКРЕСНЫМИ ШКОЛАМИ**

В адрес Общественного совета при Департаменте образования города Москвы неоднократно поступали обращения по вопросу предоставления школами помещений для ведения занятий культурологической направленности воскресными школами Русской Православной Церкви.

Изучив существующую нормативно-правовую базу, Общественный совет разъясняет следующее.

У образовательной организации (школы) есть право безвозмездного предоставления помещений под организацию в воскресное внеурочное время дополнительных занятий культурологической направленности. Помещения могут быть предоставлены только по решению администрации школы при обязательном согласии управляющего совета школы. Занятия носят светский характер и организуются как один из видов дополнительного культурологического образования.

**Общественный совет при Департаменте  
образования г. Москвы**

**ПОРЯДОК  
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ  
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ГОБПОУ  
«ЕЛЕЦКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
И ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ» И СТУДЕНТАМИ  
И(ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГОБПОУ «Елецкий колледж экономики, промышленности и отраслевых технологий» и студентами и(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов (*далее — Порядок*) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГОБПОУ «Елецкий колледж экономики, промышленности и отраслевых технологий» (*далее — Колледж*).

**1.2.** Настоящий Порядок регламентирует порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и студентами и(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов.

**2. Возникновение образовательных отношений**

**2.1.** Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица в число студентов Колледжа очной или заочной форм обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям среднего профессионального образования за счет средств бюджета Липецкой области в рамках государственного задания или по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и(или) физическими лицами (*далее — приказ о зачислении на обучение*).

**2.2.** В случае приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств физических и(или) юридических лиц изданию приказа о зачислении на обучение предшествует заключение договора об обучении по основной профессиональной образовательной программе (образовании).

**2.3.** Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа (правилами внутреннего распорядка студентов Колледжа), возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение и(или) в договоре об оказании платных образовательных услуг, заключенном с родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов.

### **3. Договор об образовании**

**3.1.** Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

1) Колледжем и лицом, зачисляемым на обучение (родителями [законными представителями] несовершеннолетнего лица);

2) Колледжем, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

**3.2.** В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и(или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и[или] направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

**3.3.** Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**3.4.** В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и(или) юридического лица (*далее — договор об оказании платных образовательных услуг*), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты (*приложение 1*).

**3.5.** Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**3.6.** Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» на дату заключения договора.

**3.7.** Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Колледжа и доводятся до сведения студентов.

**3.8.** Договор об образовании не содержит условий, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (*далее — поступающие*), и обучающихся, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

**3.9.** Наряду с установленными пунктом 5.2 настоящего Порядка основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Колледжа, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

**3.10.** Основания расторжения в одностороннем порядке Колледжем договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

**3.11.** Порядок оказания платных образовательных услуг в Колледже регулируется локальным нормативным актом Колледжа, разработанным в соответствии с нормативно-правовыми документами, указанными в пункте 1.1 настоящего Порядка.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

**4.1.** Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения студентами образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей студента и Колледжа.

**4.2.** Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей [законных представителей] несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе администрации Колледжа.

**4.3.** Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Колледжа или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями [законными представителями] несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

**4.4.** Права и обязанности студентов, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа (правилами внутреннего распорядка студентов Колледжа), изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

**5.1.** Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студента из Колледжа:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2 настоящего Порядка.

**5.2.** Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

2) по инициативе администрации Колледжа в случае применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения студентом по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и Колледжа, в том числе в случае ликвидации последнего.

**5.3.** Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств студента перед Колледжем.

**5.4.** Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Колледжа. Если со студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении студента из Колледжа. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами (правилами внутреннего распорядка студентов Колледжа), прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

**5.5.** При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении студента выдает ему справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем (приложение 2).

Приложение 1

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг**

г. Елец «01» сентября 20\_\_ года

Государственное (областное) бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Елецкий колледж экономики, промышленности и отраслевых технологий» (далее — Колледж, Исполнитель), действующее на основании лицензии серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_, выданной бессрочно Управлением образования и науки Липецкой области, и свидетельства о государственной аккредитации серия \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_ Управлением образования и науки Липецкой области на срок до \_\_\_\_\_ в лице директора Колледжа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Колледжа, зарегистрированного Инспекцией ФНС России по г. Ельцу Липецкой области \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и статус законного представителя лица, зачисляемого на обучение)  
(далее — Заказчик), и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)  
(далее — Обучающийся), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение по специальности:

базовый уровень \_\_\_\_\_

*(указать вид, уровень и[или] направленность образовательной программы  
или часть образовательной программы определенных уровня, вида и[или] направленности)*

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом составляет по очной (заочной) форме \_\_\_\_\_.

Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком) составляет \_\_\_\_\_.

После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации ему выдается диплом государственного образца.

Лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и(или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем, либо документ об освоении части образовательной программы в случае отчисления Обучающегося из Колледжа до завершения им обучения в полном объеме.

## 2. Права Исполнителя

**2.1.** Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», предусмотренного Уставом Исполнителя, а также локальными нормативными актами Исполнителя.

**2.2.** Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Колледжа и доводятся до сведения Заказчика и(или) Обучающегося.

## 3. Права Заказчика

*Заказчик вправе:*

**3.1.** Ознакомиться с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

**3.2.** Ознакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости Обучающегося.

**3.3.** Защищать права и законные интересы Обучающегося.

**3.4.** Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Обучающегося, давать согласие на участие в них Обучающегося, отказаться от его участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Обучающегося.

**3.5.** Принимать участие в управлении Колледжем в форме, определяемой его Уставом.

#### **4. Права Обучающегося**

*Обучающийся вправе:*

**4.1.** Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в Колледже.

**4.2.** Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

**4.3.** Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

**4.4.** Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в основную профессиональную образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора.

**4.5.** Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

#### **5. Обязанности Исполнителя**

*Исполнитель обязан:*

**5.1.** Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в Колледж.

**5.2.** Обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

**5.3.** Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом.

**5.4.** Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной основной профессиональной образовательной программы.

**5.5.** Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

**5.6.** Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска им занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

**5.7.** Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Обучающегося по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

## **6. Обязанности Заказчика**

*Заказчик обязан:*

**6.1.** Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

**6.2.** При поступлении Обучающегося в Колледж и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

**6.3.** Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

**6.4.** Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

**6.5.** Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

**6.6.** Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

## **7. Обязанности Обучающегося**

*Обучающийся обязан:*

**7.1.** Добросовестно осваивать основную профессиональную образовательную программу (выполнять индивидуальный учебный план), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

**7.2.** Выполнять требования Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

**7.3.** Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

**7.4.** Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся.

**7.5.** Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **8. Оплата услуг**

**8.1.** Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, исходя из договорной цены, установленной Колледжем в соответствии со сметой расходов на каждый учебный год в размере:

Год обучения	Сумма	Согласовано с физическим лицом

**8.2.** Оплата производится по выбору Заказчика:

- сразу за весь период обучения;
- за каждый семестр текущего учебного года: для очной формы обучения — за 1-й семестр до 1 сентября, за 2-й семестр — до 15 января.

Оплата услуг удостоверяется предъявлением квитанции, подтверждающей оплату Заказчиком.

**8.3.** Коммерческие расходы за банковские услуги не включены в смету расходов по оплате за обучение.

**8.4.** Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **9. Основания изменения и расторжения договора**

**9.1.** Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**9.2.** Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

**9.3.** Договор расторгается при отчислении Обучающегося из Колледжа в связи с получением им образования (завершением обучения).

**9.4.** Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Обучающегося или Заказчика — Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов;

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или Заказчика, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

**9.5.** Исполнитель имеет право досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнения Обучающимся по основной профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

- просрочки оплаты стоимости образовательных услуг.

**9.6.** Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Обучающегося или Заказчика не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Обучающегося перед Исполнителем.

**9.7.** Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Исполнителя об отчислении Обучающегося. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Исполнителя об отчислении Обучающегося. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты его отчисления.

**9.8.** При досрочном прекращении образовательных отношений Исполнитель в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении Обучающегося выдает ему справку об обучении в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

**9.9.** При отчислении Обучающегося по п. 9.5 настоящего договора сумма оплаты за обучение не возвращается. При отчислении Обучающегося по другим причинам возврат средств производится за исключением времени его фактического обучения.

## **10. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

## **11. Срок действия договора и другие условия**

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 30 июня 20\_\_\_\_\_г.

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик</b>	<b>Обучающийся</b>
Елецкий промышленно-экономический Колледж	_____	_____
(юридический адрес)	(адрес места жительства/ юридический адрес, телефон)	(адрес места жительства, телефон)
ИНН _____	_____	_____
КПП _____	_____	_____
р/сч. _____	_____	_____
БИК _____	(паспортные данные, банковские реквизиты)	(паспортные данные)
Директор Колледжа	_____	_____
	(подпись)	(подпись)

М.П.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.





*Сегодня в рубрике «Вопрос—ответ» мы предлагаем вниманию читателей ответы на вопросы к «Правительственному часу» в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации 12 ноября 2014 года, подготовленные Министерством образования и науки Российской Федерации<sup>1</sup>.*

### Оплата труда работников образовательных организаций

— Далеко не все московские вузы выполнили требование Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» о повышении заработной платы профессорско-преподавательского состава до индикативного показателя «дорожной карты». А если ректоры и «рапортуют» о выполнении этого требования, то происходит это, как правило, за счет неоправданно высоких зарплат административно-управленческого персонала вузов.

**В состоянии ли Министерство образования и науки Российской Федерации потребовать от ректоров московских вузов реального выполнения данного Указа Президента Российской Федерации?**

— Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» предусмотрено повышение к 2018 году средней заработной платы врачей, преподавателей образовательных учреждений высшего профессионального образования и научных сотрудников до 200 процентов от средней заработной платы в соответствующем регионе.

Минобрнауки России осуществляет комплекс мероприятий, направленных на обеспечение соответствия оплаты труда работников, в рамках реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012—2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, и Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные

---

<sup>1</sup> В настоящем номере публикуются ответы на вопросы фракции «Единая Россия». Ответы на вопросы других фракций см. в следующих номерах. — *Ред.*

на повышение эффективности образования и науки», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 722-р.

Согласно действующему договору между ректором и Министерством определена персональная ответственность ректоров вузов за недостижение установленных учреждению ежегодных целевых значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников со средней заработной платой в соответствующем субъекте Российской Федерации.

По результатам проведенного мониторинга заработной платы профессорско-преподавательского состава в подведомственных Минобрнауки России образовательных учреждениях по состоянию на сентябрь 2013 года приказами Минобрнауки России были объявлены выговоры руководителям федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений высшего образования за недоведение отношения средней заработной платы профессорско-преподавательского состава университетов до 110% к средней заработной плате по соответствующим регионам<sup>1</sup>.

**— Учебно-вспомогательный и инженерно-технический персонал вузов не защищен индикативными показателями «дорожной карты», разработанной во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Так, в Москве заработная плата этих работников составляет половину прожиточного минимума (чуть более 6 тыс. рублей).**

**Что в данной ситуации намерено предпринять Министерство образования и науки Российской Федерации?**

— В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» предусмотрено повышение оплаты труда основным категориям педагогических работников.

Дифференциация оплаты труда основного и другого персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал (с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда — не более 40 процентов) установлены Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012—2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р.

В соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (*далее — Закон об образовании*) образовательная организация обладает автономией, самостоятельна в осуществлении административной и финансово-экономической деятельности. К компетенции образовательной организации относятся, в том числе, установление штатного расписания, определение необходимого числа работников ректората и административно-хозяйственного персонала, а также количества работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Федеральным государственным органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных учреждений, федеральным учреждениям — главным

---

<sup>1</sup> Отметим, что, на наш взгляд, ответа на вопрос о **реальном** выполнении Указа Президента РФ по сути дано не было. — *Ред.*

распорядителям средств федерального бюджета, в ведении которых находятся федеральные учреждения, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583, утвердившим Положение об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, предоставлено право устанавливать:

- предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных федеральных учреждений (не более 40 процентов);
- перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

Также соответствующие показатели по доле работников прочего персонала в общей численности работников организации, а также оптимизационные мероприятия в части дифференциации оплаты их труда устанавливаются вузами в собственных планах мероприятий по повышению эффективности образовательных организаций высшего образования.

В соответствии с Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1321, учреждение самостоятельно осуществляет расходование средств субсидии на выполнение государственного задания в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, что позволяет ему принять решение о направлении средств на цели повышения заработной платы учебно-вспомогательного и инженерно-технического персонала вузов.

**— В настоящее время размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам учреждений (организаций) образования в большинстве случаев определяются в соответствии с субъективным, а часто и волюнтаристским решением руководства этого образовательного учреждения.**

**Планируется ли на федеральном уровне разработать рекомендации для установления показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждений образования для определения размеров и условий осуществления стимулирующих выплат?**

— К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда и поощрение за выполненную работу.

Приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2008 г. № 818 утверждены Перечень видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях.

Согласно данному документу размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда. При этом следует учитывать, что начиная с 1 января 2010 г. объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований федерального бюджета.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы и рекомендаций соответствующих федеральных органов исполнительной власти.

В рамках реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013—2018 годы Минобрнауки России подготовлены и направлены в субъекты Российской Федерации Методические рекомендации по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования и их руководителей (письмо от 20 июня 2013 г. № АП-1073/02).

В соответствии с указанными Методическими рекомендациями при разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности руководителей и педагогических работников организации необходимо обеспечить коллегиальность и привлечь организации, осуществляющие государственно-общественное управление в сфере образования, трудовые коллективы, профсоюзные организации. В Методических рекомендациях обозначены примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности руководителей и педагогических работников организаций, осуществляющих реализацию программы дошкольного, общего, среднего профессионального образования.

Согласно Методическим рекомендациям механизм и процедура распределения стимулирующего фонда для руководителя и педагогических работников на основании утвержденного перечня показателей эффективности определяются локальными актами муниципалитета (учредителя) и образовательной организации соответственно. При этом выработка и принятие решений по распределению стимулирующего фонда оплаты труда с учетом утвержденных показателей эффективности деятельности руководителей и педагогических работников также должна осуществляться с обязательным привлечением представителей организаций, осуществляющих государственно-общественное управление в сфере образования, трудовых коллективов и профсоюзных организаций.

В целях обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы работников организаций бюджетной сферы Правительство Российской Федерации, профсоюзные организации и объединения работодателей России в рамках Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений утвердили протоколом от 25 декабря 2013 г. № 11 «Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2014 год».

Указанными рекомендациями предусмотрены особенности формирования систем оплаты труда педагогических работников государственных и муниципальных учреждений. Органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, руководителям государственных и муниципальных образовательных учреждений рекомендовано совершенствовать систему оплаты труда педагогических работников с учетом перераспределения средств в структуре их заработной платы, с тем чтобы средства, предназначенные на оплату их труда, направлялись преимущественно на увеличение ставок заработной платы (должностных окладов) педагогических работников.

В целях развития механизмов перехода на эффективный контракт и обеспечения необходимых значений показателя средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений в проекте Единых рекомендаций на 2015 год предусмотрено положение, согласно которому в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору) предусматриваются размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера либо указание на локальный нормативный акт учреждения, определяющий порядок их установления.

В субъекты Российской Федерации направлены также Методические рекомендации о внедрении апробированных моделей эффективного контракта в системе профессионального обучения и среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 28 ноября 2013 г. № 06-948).

С учетом перечисленных документов учредители образовательных организаций устанавливают показатели эффективности деятельности образовательных организаций, которые отражаются в трудовых договорах руководителей этих организаций. В свою очередь, руководитель образовательной организации утверждает показатели эффективности деятельности сотрудников, которые включаются в трудовые договоры (дополнительные соглашения к ним) и являются основанием для начисления стимулирующих выплат.

Разработка рекомендаций по определению размеров стимулирующих выплат нецелесообразна в связи с разными финансовыми условиями образовательных организаций: в разных субъектах Российской Федерации введены разные нормативы финансирования образовательных услуг, различаются средние заработные платы по субъекту Российской Федерации, на которые ориентированы заработные платы педагогических работников. Различаются и возможности получения образовательными организациями внебюджетных средств, которые также могут использоваться образовательной организацией для увеличения стимулирующей части фонда оплаты труда.

**— Будет ли зависеть численность работников ректората и административно-хозяйственного персонала от количества работников профессорско-преподавательского состава в организациях высшего профессионального образования?**

— Минобрнауки России не может повлиять на размер заработной платы и количество работников ректората и административно-хозяйственного персонала вуза. В соответствии со статьей 28 Закона об образовании образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной и финансово-экономической деятельности.

К компетенции образовательной организации относятся, в том числе, установление штатного расписания, прием на работу сотрудников, заключение и расторжение трудовых договоров.

**— В настоящее время разница в заработных платах между работниками ректората, административно-хозяйственного персонала и профессорско-преподавательского состава составляет разы, а иногда и десятки раз.**

**Какие меры будут приняты по сокращению разницы в заработных платах между работниками ректората, административно-хозяйственного персонала и профессорско-преподавательского состава?**

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» утверждено Положение об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений.

Согласно пункту 9 Положения предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей федеральных бюджетных и казенных учреждений и средней заработной платы работников этих учреждений устанавливается федеральным государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, в кратности от 1 до 8. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя федерального бюджетного и казенного учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения в кратности от 1 до 8 может быть увеличен по решению федерального государственного органа.

Руководителю федерального учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению федерального органа исполнительной власти (государственного органа), федерального учреждения — главного распорядителя средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральное учреждение, с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности федерального учреждения и его руководителя.

В соответствии с пунктом 10(2) Положения федеральные государственные органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя федеральных учреждений, и федеральные учреждения — главные распорядители средств федерального бюджета, в ведении которых находятся федеральные учреждения, могут устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных федеральных учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

Кроме того, распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 722-р утвержден План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», которым установлено достижение значения целевого показателя «Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников» в размере от 38 в 2014 году до 37 к 2018 году.

### Стипендиальное обеспечение

— Администрации многих вузов при назначении студентам социальной стипендии сталкиваются с проблемой, разрешить которую самостоятельно не могут. Государственная социальная стипендия студентам назначается на основании справки из органа социальной защиты населения по месту жительства. По

действующему положению (приказ Минобрнауки России от 28.08.2013 № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии...») в этой справке не указывается срок ее действия. На этом основании администрации большинства вузов вообще перестали выплачивать социальные стипендии, поскольку не хотят брать на себя ответственность за определение продолжительности ее выплаты.

**Когда Министерство образования и науки Российской Федерации наведет порядок с выплатой социальных стипендий студентам вузов?**

— В связи с вступлением в силу 1 сентября 2013 года нового Закона об образовании на 10 категорий расширен перечень категорий граждан, которым назначается государственная социальная стипендия.

Документами, подтверждающими соответствие студента одной из указанных категорий граждан, являются удостоверения, справки, военные билеты и контракты, уведомления о назначении государственной социальной помощи.

В соответствии с частью 10 статьи 36 Закона об образовании размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции. В целях реализации указанной нормы Закона об образовании Минобрнауки России осуществляет распределение бюджетных ассигнований федерального бюджета, предназначенных для стипендиального обеспечения обучающихся.

По состоянию на 1 ноября 2014 года необходимые средства для формирования стипендиального фонда перечислены образовательным организациям высшего образования, подведомственным Минобрнауки России, в полном объеме. Обращений о недостаточности средств для выплаты стипендий от данных образовательных организаций не поступало.

Минобрнауки России ведет регулярный мониторинг стипендиального обеспечения обучающихся высшего образования. Большая часть (81,4%) средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение обучающихся, направлена на выплату государственных академической и социальной стипендий. В декабре 2013 года государственную социальную стипендию получали 269 021 человек, средний размер стипендии — 2731 рубль.

Для получения соответствующей справки обучающийся должен обратиться в органы социальной защиты по месту жительства или месту пребывания. В то же время установление формы документа об отнесении к льготной категории граждан и срока его действия, выдаваемого органом социальной защиты, является полномочием субъектов Российской Федерации, а также Минтруда России.

В настоящее время действует разъяснительное письмо Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 января 2002 г. № 365-ГК, направленное в субъекты Российской Федерации, определяющее круг лиц, которым в обязательном порядке органы социальной защиты должны выдавать справки на получение государственной (муниципальной) социальной стипендии. К таким категориям студентов отнесены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; признанные в установленном порядке инвалидами I и II групп; пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; инвалиды

и ветераны боевых действий; студенты из малоимущих семей, а также малоимущие одиноко проживающие студенты, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Указанным письмом также определено, что справка на получение государственной (муниципальной) социальной стипендии выдается один раз в год.

Минобрнауки России совместно с Минтрудом России осуществляется разработка нормативных правовых актов, позволяющих регламентировать сроки назначения государственной социальной стипендии студентам образовательных организаций высшего образования, а также предоставляющих образовательной организации право самостоятельно с учетом мнения представительных органов обучающихся определять не только размер, но также порядок и условия распределения государственных академических и государственных социальных стипендий.

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2014 г. № 139 утверждены требования к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия. Главное — отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и отсутствие академической задолженности, что резко снижает долю студентов, которым назначается государственная академическая стипендия.

**Планируется ли Минобрнауки России внесение изменений в указанные требования к студентам?**

— Законом об образовании (ст. 32—42) установлены правовые, организационные и экономические основы образования в Российской Федерации, в том числе нормы, регламентирующие вопросы социальной поддержки обучающихся в системе среднего профессионального образования.

Статьей 36 Закона об образовании установлено, что стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и(или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ. В числе основных требований, установленных приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2014 г. № 139, — отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно». Таким образом, стимулом для получения стипендии является требование к студенту обучаться на «хорошо» и «отлично».

Вместе с тем нуждающимся студентам выплачивается государственная социальная стипендия за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, порядок назначения которой устанавливается субъектами Российской Федерации. Образовательные организации также вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

### Рабочее время и отпуск педагогических работников

— Какие изменения планируется внести в приказ Минобрнауки России от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме

**часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»? Планируется ли установить всем педагогическим работникам сокращенную продолжительность рабочего времени (36 часов) вне зависимости от занимаемой должности и объема преподавательской работы (ведение уроков)?**

— Минобрнауки России разработан проект приказа «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», который направлен на согласование в федеральные органы исполнительной власти и заинтересованные организации (профсоюзы).

В проекте приказа предлагается закрепить новые положения, связанные с порядком определения и изменения учебной нагрузки педагогических работников, от объема которой у большинства педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, зависят размер их заработной платы, особенности исчисления в зависимости от должности педагогических работников их заработной платы с учетом установленного им объема учебной нагрузки и случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников.

При разработке проекта приказа за основу были взяты нормативные правовые акты, регулирующие вопросы определения продолжительности рабочего времени либо нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников в настоящее время, что обеспечивает стабильность их правового регулирования.

Проектом приказа предусматривается, что продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в зависимости от должности и(или) специальности педагогических работников исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Таким образом обеспечивается реализация норм статьи 333 Трудового кодекса Российской Федерации.

С изданием указанного приказа приказ Минобрнауки России от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» (зарегистрирован Минюстом России 4 февраля 2011 г., регистрационный № 19709) будет признан утратившим силу.

**— Планируется ли внесение изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2002 № 724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам» в части установления отпуска продолжительностью 56 дней работникам, занимающим должность «тьютор»?**

— Минобрнауки России разработан проект постановления Правительства Российской Федерации «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках в сфере образования», который призван гарантировать равное право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, независимо от их организационно-правовой формы. Проект постановления внесен в Правительство Российской Федерации (письмо Минобрнауки России от 3 октября 2014 г. № МОН-П-4418).

Проектом постановления предусматривается установление продолжительности ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусков в сфере образования работникам, замещающим должности педагогических работников, руководителей образовательных организаций, их заместителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей в зависимости от типа организации, осуществляющей образовательную деятельность, и занимаемой должности.

Должность «тьютор» в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678, относится к должностям педагогических работников.

Проектом постановления ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарный дней предусматривается для тьюторов, работающих в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях, осуществляющих лечение, организациях, осуществляющих социальное обслуживание, организациях дополнительного образования в области искусств (детские школы искусств по видам искусств).

### Родительская плата за «продленку»

— Планируется ли инициатива Минобрнауки России по внесению изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» в части предоставления бесплатной услуги по присмотру и уходу за учащимися в группах продленного дня независимо от желания учредителя?

— В соответствии с частью 7 статьи 66 Закона об образовании образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня. За осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня учредитель образовательной организации вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер.

Согласно пункту 34 статьи 2 Закона об образовании под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Осуществление присмотра и ухода за детьми не относится к образовательным услугам и не включается в нормативные затраты на оказание государственных или муниципальных услуг в сфере образования при формировании государственного (муниципального) задания. Родительская плата за присмотр и уход в группе продленного дня обеспечивает только возмещение расходов общеобразовательной организации на оказание данной услуги, в связи с чем данная услуга **не может быть оказана бесплатно**.

Вместе с тем с целью защиты интересов родителей Законом об образовании установлен запрет на включение расходов на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и(или) среднего общего образования, а также

расходов на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных организаций в родительскую плату за осуществление присмотра и ухода за ребенком в группах продленного дня в таких организациях. В то же время за учредителем закреплено право снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

Минобрнауки России с начала текущего учебного года организован мониторинг ситуации с оказанием в образовательных организациях услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, который показал, что услугу по присмотру и уходу за учащимися в группах продленного дня предоставляют около половины школ (43,51%) от их общего количества. Из них платную услугу по присмотру и уходу оказывают 1,93% школ.

Во всех регионах, где данная услуга предоставляется платно, размер платы, взимаемой за услугу, для отдельных категорий родителей учащихся снижен до 50 и более процентов.

Таким образом, большинство регионов и муниципалитетов оказывают услугу по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня бесплатно.

### **Деятельность дошкольных образовательных организаций**

**— В Москве в дошкольных учреждениях начинается эксперимент по установке видеочамер в группах. Доступ к on-line трансляции откроют для родителей через портал госуслуг. Родители смогут постоянно наблюдать за своими детьми во время их нахождения в детских садах.**

**Насколько правомерна подобная практика? Не ущемляет ли установка видеочамер права учителей и воспитателей, а в более широком смысле — права человека?**

— Запрета на установку организацией систем видеонаблюдения законодательство Российской Федерации не предусматривает. Если в организации устанавливаются системы видеонаблюдения в целях контроля за ее работниками, то для этого организация должна принять локальный нормативный акт, в котором зафиксирует место и цели проведения такого видеоконтроля. С указанным локальным актом необходимо ознакомить всех работников организации под роспись во избежание нарушения их конституционных прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

В настоящее время вопрос о правомерности установки работодателями систем видеонаблюдения в организации и процедура такой установки прямо законодательством не регламентируются.

В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник имеет право на полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте. Работодатель не имеет права на тайное установление систем видеонаблюдения и обязан уведомить работников об установке таких систем в организации в письменной форме.

Установка систем видеонаблюдения и их использование являются весьма эффективным способом контроля за соблюдением надлежащего порядка в дошкольной образовательной организации (ДОО), помогают пресекать противоправные действия

сотрудников и посетителей. Однако в российском законодательстве нет самостоятельного нормативного акта, регулирующего деятельность по организации и осуществлению видеонаблюдения. Создание необходимых условий для охраны обучающихся относится к компетенции образовательной организации (пункт 15 части 3 статьи 28 Закона об образовании).

Таким образом, вопросы об охране здания ДОО и установке систем видеонаблюдения целесообразно решать при участии родительского комитета ДОО и по согласованию с администрацией конкретной ДОО, его учредителем.

— По официальным данным, все дети старше 3 лет, постоянно зарегистрированные в Москве, обеспечены местами в детских садах. Вместе с тем в Москве проживают также дети с временной регистрацией, родители которых в связи с разными обстоятельствами приехали в столицу на постоянное место жительства. Часто ситуация складывается таким образом, что в детских садах есть свободные места, но ввиду приоритетности для граждан, прописанных в Москве, эти места начинают «придерживать». В результате тысячи малышей не посещают дошкольные образовательные организации.

**Какой вариант решения подобных проблем предложило бы Минобрнауки России?**

— В нашей стране гарантируются общедоступность дошкольного образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях (статья 43 Конституции Российской Федерации, пункты 1 и 3 статьи 5 Закона об образовании).

В нормативных правовых актах федерального уровня не установлено ограничений на прием детей в дошкольные образовательные организации по причине, что ребенок или его родители (законные представители) не имеют постоянной регистрации по месту расположения указанной дошкольной образовательной организации.

В Российской Федерации существует законодательно установленное разграничение полномочий в сфере дошкольного образования. Согласно законодательству организация общедоступного дошкольного образования относится к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов (подпункт 11 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и проживающих на территории соответствующих муниципальных образований, осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Закона об образовании.

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 19 февраля 2014 г. № 154 «О проведении внеплановой документальной проверки» проведена внеплановая документальная проверка соблюдения Департаментом образования города Москвы законодательства Российской Федерации в сфере образования в части контроля и надзора за обеспечением государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. По итогам проверки выявлены нарушения по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования в части обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования; в Департамент образования города Москвы Рособрнадзором направлено предписание

об устранении выявленных в ходе проверки нарушений (письмо от 3 апреля 2014 г. № 05-51-21/02-04).

В настоящее время рабочей группой, организованной в рамках указанной документарной проверки, проводится экспертиза внесенных изменений в нормативные правовые акты Департамента образования города Москвы, регулирующие вопросы учета детей дошкольного возраста и их приема в дошкольные образовательные организации, на соответствие федеральному законодательству в сфере образования.

Результаты экспертизы будут размещены на официальном сайте Рособрнадзора в сети «Интернет» [www.obrnadzor.gov.ru](http://www.obrnadzor.gov.ru) в разделе «Документы».

### **Среднее профессиональное образование**

**— Планируется ли Министерством образования и науки Российской Федерации внесение изменений во ФГОС по профессиям среднего профессионального образования в части изменения нормативных сроков освоения образовательных программ?**

— Минобрнауки России подготовило изменения в 202 федеральных государственных образовательных стандарта среднего профессионального образования в части увеличения сроков обучения студентов, обучающихся на базе основного общего образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, до 2 лет 10 месяцев за счет увеличения объема времени, отведенного на практики (указанные изменения размещены 13 октября 2014 г. на сайте [regulation.gov.ru](http://regulation.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для общественного обсуждения).

### **Единый государственный экзамен (ЕГЭ)**

**— Каковы, на ваш взгляд, положительные итоги внедряемой в государственных образовательных учреждениях системы ЕГЭ?**

— Традиционные схемы проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) и вступительных испытаний в вузы, существовавшие до введения единого государственного экзамена (ЕГЭ), вызывали многочисленные претензии в связи с тем, что были не способны обеспечить необходимую степень объективности и достоверности оценки. В связи с этим создание независимой объективной оценки качества образования на всех уровнях стало одним из важнейших направлений модернизации общего образования.

ЕГЭ введен на законодательном уровне в 2009 году и постоянно совершенствуется.

ЕГЭ, объединив школьные выпускные и вступительные экзамены в вуз:

- освободил выпускников от двойной проверки знаний после 11-го класса в школе и на конкурсных вступительных испытаниях в вузе;
- ввел единые подходы к оценке результатов экзаменов, сведя до минимума субъективизм в оценке (до введения ЕГЭ оценка знаний выпускников, выставленная на экзаменах школьными учителями, расходилась с оценкой, полученной на вступительных экзаменах в вуз, и выпускники школ, получив на школьных экзаменах высокие баллы, далеко не всегда могли столь же успешно пройти вступительные испытания в вуз);

- минимизировал разрыв между школой и вузом: до введения ЕГЭ каждый вуз разрабатывал экзаменационные задания самостоятельно, они зачастую выходили за пределы школьной программы;

- позволил абитуриенту одновременно подать заявление (заявления) о приеме не более чем в пять организаций высшего образования и участвовать в конкурсе не более чем по трем специальностям и(или) направлениям подготовки в каждой из указанных организаций;

- повысил доступность профессионального образования, то есть возможность учиться в ведущих вузах крупных городов страны, в том числе детям из малообеспеченных семей и проживающим далеко от вузовских центров.

— **В каких государствах мира, где используется система ЕГЭ, получены существенные положительные результаты в образовательном процессе?**

— В разных странах мира нет единого подхода к проведению экзаменов при переходе от среднего образования к высшему.

Различия наблюдаются по многим параметрам: в модели и количестве экзаменов (например, единый выпускной и вступительный экзамен или два отдельных экзамена); в составе сдаваемых предметов, соотношении обязательных предметов и предметов по выбору; в форме проведения экзамена, в степени централизации экзамена — от подготовки экзаменационных материалов и проведения экзамена до оценивания результатов.

Страны в рамках экзаменов решают различные задачи. В Англии от школьника требуют продемонстрировать углубленную подготовку по двум-трем предметам, во Франции — широту подготовки по различным областям знаний, в Германии — и широту, и глубину подготовки. Различия наблюдаются в целях экзаменов и их содержании. В США одной из основных целей является определение способности абитуриента обучаться в вузе, в других странах оценивается уровень подготовки по основным предметам.

Модель, при которой выпускники школ сдают единый экзамен, и его результаты используются и в школе, и в вузе, принята, помимо России, в таких странах, как Финляндия, Израиль, Италия, Болгария, Венгрия, Норвегия, Дания, Австралия и др.

Полная централизация, при которой экзамен проводится по единым стандартам и материалам по всей стране, введена, кроме России, в Финляндии, Норвегии, Сингапуре, Болгарии, Венгрии, Дании, Израиле, Индонезии, Иордании, Иране, Италии, Колумбии, Кувейте, Литве, Новой Зеландии, Шотландии и Южной Африке.

В большинстве стран проводятся письменные экзамены (Финляндия, Сингапур, Австралия, Англия, Болгария, Гонконг, Израиль, Индонезия, Исландия, Кипр, Корея, Литва, Румыния, Словения, США, Шотландия, Южная Африка, Япония).

Следует отметить, что показатели качества образовательных результатов обучающихся вышеперечисленных стран весьма неоднородны. Лидирующие позиции в международных исследованиях занимают финские школьники.

Различие есть и в подходах к формированию экзаменационных заданий. Например, в США большую часть экзаменационной работы составляют задания с выбором ответа. Безусловно, такие задания могут быть достаточно сложными, однако эта форма заданий дает возможность угадать правильный ответ.

В едином государственном экзамене в Российской Федерации, который постоянно совершенствуется, увеличивается доля заданий, требующих аргументации

собственной позиции выпускника, умения мыслить, доказывать, происходит постепенный отказ от заданий с выбором ответов (например, такие задания в последние годы исключены из контрольных измерительных материалов по математике, русскому языку и литературе), используются в основном открытые задания, на которые нужно дать краткие или развернутые письменные ответы, а также практические и экспериментальные задания. Кроме того, в дополнение к ЕГЭ в соответствии с Посланием Президента Российской Федерации введено сочинение как форма допуска к государственной итоговой аттестации, также используются иные процедуры оценки и мониторинга качества образования.

Целесообразно отметить, что преобладающее влияние на учебные достижения ученика оказывают не школьные образовательные ресурсы, в том числе форма экзаменов, а семейные факторы.

Вместе с тем школы имеют возможность улучшать образовательные результаты за счет правильно выбранных целей и учебных стратегий. Выделяются кластеры школ, имеющих низкие результаты, на основании общих для них проблем в управлении, кадрах, организации учебного процесса и контингенте. Преодоление таких проблем и есть ключевая задача повышения качества образования в Российской Федерации.

**— Изучалась ли оценка системы ЕГЭ среди школьников, студентов, родителей и педагогов? Если изучалась, то каковы результаты?**

— ЕГЭ как основная форма проведения ГИА имеет многолетний опыт апробации (с 2001 года) и в штатном режиме проводится с 2009 года.

По данным общероссийских опросов и исследований, проведенных среди учителей, выпускников школ и их родителей Всероссийским центром изучения общественного мнения (ВЦИОМ) в рамках инициативного проекта «Модернизация системы образования в России: угрозы и возможности в зеркале общественного мнения», за эти годы данная форма ГИА зарекомендовала себя как действительно независимая объективная оценка результатов школьного образования, которая проводится по единой технологии повсеместно на всей территории страны и доверие к которой родителей и выпускников существенно выросло.

Исследования показали, что чем лучше информировано общество в целом и целевые аудитории в частности, тем лучше отношение к ЕГЭ. Учителя, старшеклассники и их родители обладают большим объемом объективной информации о данной форме оценки знаний, чем население страны в целом, поэтому среди них существенно выше положительная оценка введения ЕГЭ.

Замену вступительных экзаменов в вузы единым государственным экзаменом одобряет абсолютное большинство представителей родителей (63%), учителей (70%) и выпускников (71%). При этом большинство учеников, родителей и учителей уверены: легче сдавать ЕГЭ, чем выпускные и вступительные экзамены по отдельности.

Кроме главного «плюса» ЕГЭ, связанного с упрощением поступления в вуз, называют и другие: возможность одаренным ученикам из регионов поступить в престижные вузы страны; снижение субъективности в оценках знаний учеников и абитуриентов.

Мнение населения в целом и представителей целевых аудиторий о недостатках, связанных с переходом на ЕГЭ, различается. В то время, как население в целом считает главным «минусом» ЕГЭ формальную проверку знаний учащихся (29%) и потерю

традиций российской школой (28%), выпускники, их учителя и родители менее склонны указывать на ухудшение качества подготовки учащихся.

Кроме того, абсолютное число опрошенных абитуриентов и их родителей отмечают, что ЕГЭ позволил поступить именно в тот вуз, в который планировали (75 и 78% соответственно). А 7% выпускников поступили, по их оценкам, в более солидный вуз, чем они изначально рассчитывали. Поступили в другой вуз, аналогичный тому, в который планировали, 8% бывших школьников. Этим показателям соответствует и процент удовлетворенных результатами поступления — 82% среди учащихся и 80% среди родителей.

По данным опросов, проведенных Высшей школой экономики среди преподавателей вузов и студентов в 2012 и 2013 годах, практически половина опрошенных считает, что ЕГЭ дает возможность выпускникам независимо от места жительства конкурировать за поступление в вуз на равных условиях. При этом большинство опрошенных студентов считали, что ЕГЭ не позволяет объективно оценить знания выпускников.

40% опрошенных студентов считают, что введение ЕГЭ повысило доступность высшего образования, но при этом слабо повлияло на снижение коррупции в вузах. Треть опрошенных (чаще — студенты региональных вузов, чем московских: 38 и 19% соответственно) считают вопросы ЕГЭ сложными.

Преподаватели в 2013 году отметили, что стоит усилить контроль за проведением ЕГЭ и его проверкой. В соответствии с поступающими предложениями и пожеланиями были усилены меры информационной безопасности и прозрачности проведения ЕГЭ на всех его этапах.

Подобные опросы об отношении к ЕГЭ с целью его совершенствования проводятся также Общественной палатой Российской Федерации, различными общественными организациями, органами власти различного уровня. Следует отметить, что во всех целевых группах большинство участников исследований и опросов сходится во мнении, что в настоящее время ЕГЭ является объективным инструментом, позволяющим получить реальную картину в сфере образования.

### **Учебники, ФГОС и образовательные программы**

**— В настоящее время ученики обучаются, имея по одному предмету несколько учебников разных авторов. Должен ли быть единый государственный стандарт на учебник (например, по русскому языку или математике), по которым должны обучаться все ученики страны?**

— В соответствии с частью 2 и пунктом 9 части 3 статьи 28 Закона об образовании образовательные организации свободны в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом примерных основных образовательных программ. В компетенцию образовательной организации входит определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.

Учебники являются одним из инструментов, позволяющим реализовать образовательную программу. Количество учебников в федеральном перечне учебников по каждому предмету для каждого класса позволяет школе осознанно выбрать именно тот учебник (линию учебников), который будет учитывать особенности образовательной программы, реализуемой данной школой. Нет необходимости использовать для изучения одного предмета несколько разных учебников.

Относительно единого стандарта на учебник. В рамках выполнения поручения Президента Российской Федерации была разработана концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории, включающая историко-культурный стандарт, представляющий собой научную основу содержания школьного исторического образования с перечнем исторических дат, событий, персоналий, понятий, обязательных для изучения в школе. В настоящее время в соответствии с концепцией разрабатываются учебники по отечественной истории.

Кроме того, общероссийская общественная организация «Ассоциация учителей литературы и русского языка» также приступила к разработке концепции школьного филологического образования.

### **— Считаете ли Вы правильным в XXI веке отсутствие в школьной программе уроков по астрономии и включение в программу уроков изучения религии?**

— Образование — процесс целостный и системный, включающий в себя обучение, воспитание и развитие. Кроме того, в школах дети получают научные знания о мире. основополагающим документом школы в части образования является основная образовательная программа. Программа разрабатывается каждой школой самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Школа должна обеспечить возможность формирования образовательных программ различного уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся.

Следовательно, в основной образовательной программе школы предусмотрены учебные предметы, курсы по выбору обучающихся, изучение которых должно отвечать индивидуальным образовательным запросам обучающихся.

Основы астрономии могут изучаться как в рамках углубленного изучения учебного предмета «Физика» на уровнях основного общего и среднего общего образования, так и как отдельный курс по выбору обучающихся.

Что касается вопроса изучения религий в школах, то образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях носит светский характер.

Возможно, вопрос связан проблемой введения с 2012/2013 учебного года для изучения в 4-х классах всех школ Российской Федерации комплексного учебного курса «Основы мировых религиозных культур и светской этики». Этот курс состоит из шести модулей, четыре из которых направлены на изучение основ традиционных для России религий: «Основы православной культуры», «Основы иудейской культуры», «Основы исламской культуры», «Основы буддийской культуры», но все указанные модули носят исключительно культурологический характер.

И только частные образовательные организации на основании представления соответствующей религиозной организации или централизованной религиозной организации вправе включать в часть основных образовательных программ, формируемую участниками образовательного процесса, учебные предметы, курсы,

дисциплины (модули), обеспечивающие религиозное образование (религиозный компонент).

— **Особенностью ФГОС нового поколения является то, что помимо требований к структуре и содержанию образовательных программ, ФГОС устанавливает требования к условиям реализации образовательных программ (кадровым, материально-техническим, финансовым).**

**Как Минобрнауки России видится решение вопроса развития школьной инфраструктуры — расширение площадей, строительство новых школ? Каким образом можно выполнить требования к регионам о работе школ в одну смену при острой нехватке площадей и педагогических кадров?**

— Целью Государственной программы «Развитие образования на 2013—2020 годы» является обеспечение высокого качества российского образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики.

Согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общеобразовательные организации должны обеспечить обучение по программам общего образования, дополнительного образования в течение полного дня. Выполнение данной задачи возможно при условии организации образовательной деятельности в одну смену.

В настоящее время вместимость вновь строящихся или реконструируемых школ уже рассчитана для обучения только в одну смену. Кроме того, школа должна иметь все виды благоустройства, необходимые для обеспечения образовательной, административной и хозяйственной деятельности, в том числе для организации образовательной деятельности с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Исходя из необходимости перехода к организации обучения в одну смену Минобрнауки России совместно с Минстроем России, Росстатом и с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации оценили с учетом прогноза демографической ситуации потребность в увеличении количества мест в общеобразовательных организациях, а именно:

- проанализировали эффективность использования имеющихся площадей в общеобразовательных организациях, в организациях дополнительного образования и культуры с целью повышения доступности обучения в одну смену;
- провели мониторинг загруженности государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций;
- спрогнозировали численность обучающихся и персонала общеобразовательных организаций до 2020 года с учетом демографической ситуации в регионе;
- определили потребность в строительстве новых зданий общеобразовательных организаций или реконструкции, капитальном ремонте уже имеющихся зданий с учетом возможности их использования организациями как дошкольного, так и начального общего образования.

Минобрнауки России подготовило и направило в Правительство Российской Федерации предложения по формированию программы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту школ, а также по источникам ее финансирования.

## БИБЛИОГРАФИЯ

### НАШИ ПУБЛИКАЦИИ ВО II ПОЛУГОДИИ 2014 ГОДА

Предлагаем вниманию читателей перечень основных публикаций  
в № 13 – 24 нашего журнала за 2014 год.

Номера с интересующими вас материалами  
можно приобрести через редакцию.

Адреса и телефоны см. на с. 1, банковские реквизиты — на 3-й стр. обл.

Основные рубрики и названия публикаций, помещенных на страницах журнала	Вид публикации (документа)	Номер журнала	Страница
1	2	3	4
<b>ИЗ ПЕРВЫХ РУК</b>			
<i>О.Н. Смолин.</i> Дело государственной важности	ст.	13	3
<i>А.В. Савельева.</i> О духовно-нравственном воспитании как гуманитарной составляющей процесса модернизации образования	ст.	14	3
<b>СОБЫТИЯ И ФАКТЫ</b>			
Сочинение, портфолио и профстандарт		15	4
Истину познаём в сравнении		15	5
И снова изменения в закон		15	6
Готовить кадры для ОПК будут только лучшие		19	3
Школы, нужные как воздух		19	4
ППС — достойную зарплату, студентам — доступные общежития		20	2-я, 3-я стр. обл.
Дополнительное образование: многогранное и крайне важное		23	3
Наш учебник — в китайские вузы!		24	6
<b>ОБРАЗОВАНИЕ И ВЛАСТЬ</b>			
<i>С.В. Сонин.</i> Аккредитация: больше профессионализма, меньше общественности?	ст.	24	3
<b>В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ</b>			
<i>В.Ю. Туранин.</i> Новый порядок формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования	ст.	17	4

**Условные обозначения:**

**мат.** — материал, **пис.** — письмо, **пост.** — постановление, **прик.** — приказ, **расп.** — распоряжение, **ст.** — статья

**Г(Б)ОУ** — государственное (бюджетное) образовательное учреждение, **МАОУ** — муниципальное автономное образовательное учреждение, **МОН** — Минобрнауки России, **МТ** — Минтруда России, **МКОУ** — муниципальное казенное образовательное учреждение, **ОО** — образовательная организация, **Прав.** — Правительство РФ, **ПРНО** — Профсоюз работников народного образования и науки РФ, **РОН** — Рособрандзор, **СОШ** — средняя общеобразовательная школа, **СПО** — среднее профессиональное образование, **ФЗ** — Федеральный закон

## БИБЛИОГРАФИЯ

1	2	3	4
Сочинение со словарем, или грамотность — дело последнее?	ст.	21	3
О концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2016—2020 годы	ст.	22	3
<b>ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО</b>			
О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	ФЗ	13	11
О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	ФЗ	14	7
О внесении изменений в статью 100 Жилищного кодекса Российской Федерации и статью 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	ФЗ	15	7
О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования <i>(извлечение)</i>	ФЗ	17	11
О внесении изменений в статьи 81 и 86 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	ФЗ	17	16
Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении»	прик. МОН	17	16
<b>УПРАВЛЕНИЕ</b>		13	
О бланках аттестатов об основном общем и среднем общем образовании	пис. МОН	13	12
О медали «За особые успехи в учении» <i>(с приложением)</i>	пис. МОН	13	13
О реализации комплекса мер «по реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов» <i>(с приложением)</i>	пис. МОН	13	15
О целесообразности внесения изменений в законодательство Российской Федерации в части, касающейся подготовки несовершеннолетних граждан к военной и иной государственной службе, в том числе в кадетских общеобразовательных организациях <i>(с приложением)</i>	пис. МОН	13	25
Положение о кадетских классах космической направленности ГБОУ г. Москвы Средняя общеобразовательная школа № 1114		13	81
Положение о совете старшеклассников ГБОУ г. Москвы Средняя общеобразовательная школа № 1114		13	85
Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации (временного свидетельства о государственной аккредитации)	прик. МОН	14	9

## БИБЛИОГРАФИЯ

1	2	3	4
Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)	пост. Прав.	14	22
<i>С.Ю. Миляева.</i> Организационная культура как фактор стратегического развития образовательного комплекса	ст.	14	60
<i>М.Г. Позднякова.</i> Об урегулировании споров между участниками образовательных отношений (с приложениями)	ст.	14	64
Об утверждении Порядка формирования сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам	прик. МОН	15	9
Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников	прик. МОН	15	11
Об утверждении уровней олимпиад школьников, включенных в Перечень олимпиад школьников на 2013/2014 учебный год	прик. МОН	15	21
Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена	пис. МОН	15	28
О проведении тематических уроков в 2014/2015 учебном году	пис. МОН	15	30
О проекте по обучению инновационным аддитивным технологиям учащихся общеобразовательных организаций	пис. МОН	15	31
Об учете требований профессиональных стандартов при разработке и внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты	пис. МОН	17	18
О функционировании зарубежных филиалов российских образовательных организаций	пис. МОН	17	20
Об утверждении формы заявления о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также перечня документов, прилагаемых к нему	прик. РОН	17	21
Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю	пост. Прав.	17	27
Об обучении детей, прибывающих с территории Украины	пис. МОН	17	40
Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ	прик. МОН	18	4
О направлении разъяснений по вопросу государственной аккредитации образовательной деятельности	пис. РОН	18	9
Об утверждении формы и порядка проведения государственного тестирования по русскому языку как иностранному языку	прик. МОН	18	11

## БИБЛИОГРАФИЯ

1	2	3	4
Об утверждении порядка и критериев включения образовательных организаций в перечень ОО, проводящих государственное тестирование по русскому языку как иностранному языку	прик. МОН	18	13
Об утверждении требований к структуре официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации	прик. РОН	18	16
Об организации работы с детьми, оставшимися без попечения родителей, вынужденно покинувшими Украину <i>(с приложением)</i>	пис. МОН	18	57
О направлении методических рекомендаций по обеспечению права на получение общего образования детей, прибывающих с территории Украины	пис. МОН	18	62
Об обеспечении школьников школьной формой <i>(с приложением)</i>	пис. МОН	19	6
О внесении изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394	прик. МОН	19	10
О Совете по вопросам проведения итогового сочинения в выпускных классах	прик. МОН	19	11
О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400	прик. МОН	19	14
Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей	расп. Прав.	20	3
О минимальных баллах ЕГЭ	пис. МОН	20	19
Об установлении минимального количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета	расп. РОН	20	22
О направлении методических материалов о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности	пис. РОН	20	23
О направлении методических материалов о государственной аккредитации образовательной деятельности	пис. РОН	20	26
Об утверждении формы, порядка проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи указанного экзамена	прик. МОН	20	34
Положение об электронном классном журнале в МАОУ г. Калининграда гимназия № 32		20	71

## БИБЛИОГРАФИЯ

1	2	3	4
Положение об информационно-аналитическом центре оценки качества образования МАОУ г. Калининграда гимназия № 32		20	75
О размещении заданий государственной итоговой аттестации	пис. МОН	21	7
О методических рекомендациях для школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	пис. МОН	21	9
Об обеспечении регулярного посещения музеев учащимися в рамках освоения ими образовательных программ	пис. МОН	21	10
Положение о дошкольном структурном подразделении ГБОУ г. Москвы «Школа № 1114»		21	66
Об изменениях в процедуре проведения ЕГЭ в 2015 году	пис. РОН	22	7
О направлении документов по организации и проведению итогового сочинения (изложения)	пис. РОН	22	10
О перегрузке педагогических работников	пис. МОН	22	30
О возможности проведения конкурса сочинений в рамках всероссийской олимпиады школьников	пис. МОН	22	39
Об учете положений концепции нового учебно-методического комплекса по отечественной истории	пис. МОН	22	40
Положение о коррекционной помощи воспитанникам дошкольных структурных подразделений ГБОУ г. Москвы «Школа № 1114»		22	79
Положение об организации деятельности общеразвивающих групп дошкольных структурных подразделений ГБОУ г. Москвы «Школа № 1114»		22	81
Об утверждении формы итогового отчета о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования	прик. МОН	23	5
О приобретении (изготовлении) бланков аттестатов об основном общем и среднем общем образовании	пис. МОН	23	8
Об уточнениях в методические рекомендации по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде	пис. МОН	23	9
<i>Е.Ю. Ривкин.</i> Алгоритм проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	ст.	23	64
О внесении изменений в Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 594	прик. МОН	24	5
<b>БЕЗОПАСНОСТЬ</b>			
Памятка организаторам перевозок групп детей автобусами	мат. МВД	20	39

## БИБЛИОГРАФИЯ

1	2	3	4
О направлении методических рекомендаций <об организации перевозок обучающихся в ОО>	пис. МОН	20	47
О направлении методических материалов для обеспечения информационной безопасности детей при использовании ресурсов сети «Интернет»	пис. МОН	23 24	10 7
<b>ТРУДОВОЕ ПРАВО</b>			
О внесении изменения в статью 374 Трудового кодекса Российской Федерации	ФЗ	15	36
<b>ОХРАНА ТРУДА</b>			
О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда	прик. МТ	17	73
Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда	прик. МТ	18	35
Об утверждении Порядка передачи сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда	прик. МТ	19	27
О заполнении декларации соответствия условий труда	пис. МТ	20	64
Об итогах проведения профсоюзной тематической проверки качества аттестации рабочих мест по условиям труда в ОО системы Минобрнауки России	пост. Исполкома ПРНО	21	15
<b>ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ</b>			
Методические рекомендации по внедрению апробированных моделей эффективного контракта в системе профессионального обучения и СПО	мат. МОН	20	79
Методические рекомендации по стимулированию руководителей ОО системы профессионального образования, направленного на установление взаимосвязи между показателями качества предоставляемых организацией государственных (муниципальных) услуг и эффективностью деятельности руководителя учреждения СПО (в том числе по результатам независимой оценки)	мат. МОН	20	82
Информация об анализе лучших практик внедрения эффективного контракта	мат. МОН	20	85
<b>КАДРЫ</b>			
Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность	прик. МОН	13	28
Об утверждении Порядка включения в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания, физических и юридических лиц, основания и порядок исключения из него указанных лиц	прик. МОН	15	33

## БИБЛИОГРАФИЯ

1	2	3	4
О внесении изменений в Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 г. № 491	прик. МОН	17	78
Об утверждении порядка оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента	прик. МОН	18	20
О списках работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых досрочно назначается страховая пенсия по старости, и правилах исчисления периодов работы (деятельности), дающей право на досрочное пенсионное обеспечение <i>(в извлечении)</i>	пост. Прав.	18	25
Об утверждении положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников	прик. МОН	18	27
Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы	прик. МОН	18	31
Правила внутреннего трудового распорядка бюджетного образовательного учреждения Сокольского муниципального района Вологодской области «Средняя общеобразовательная школа № 1»		18	74
Кодекс профессиональной этики педагогических работников бюджетного образовательного учреждения Сокольского муниципального района Вологодской области «Средняя общеобразовательная школа № 1»		18	85
О трудоустройстве граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины и прибывших на территорию Российской Федерации в поисках временного убежища	пис. МОН	19	24
Положение о нормировании труда МКОУ СОШ № 4 г. Аши Челябинской области		19	72
Положение об организационно-методическом сопровождении индивидуальных образовательных программ повышения квалификации и учета профессиональных достижений педагогических работников в ГБОУ г. Москвы «Школа № 1114»		21	72
О мерах по трудоустройству педагогических работников	пис. МОН	22	45

**Окончание см. в следующем номере.**